

**Universidad Autónoma de Chihuahua**

**Facultad de Ingeniería**

**Solicitud de Uso del laboratorio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dirigido a Coordinadora de Laboratorios Académicos** | Ing. Abril Ibarra Martínez  |
| **Laboratorio Requerido** |  |
| **Jefe de Laboratorio** |  |
| **Fecha de Solicitud** |  |
| **Fecha Uso de Laboratorio** |  |
|  |
| **Usuario Responsable** |  |
| **Asignatura/Carrera** |  |
| **Tesis** |  |
| **Proyecto de Investigación** |  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Carrera** |  |

**Alumnos/Docentes/****Investigadores**  | **Nombre Completo** | **Matricula o No. de empleado** | **Celular** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Hora de entrada** |  | **Hora de Salida** |  |
| **Indicar el detalle de:****Material , equipo y reactivos que se van a utilizar en el laboratorio** | **Descripción** | **Cantidad** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |
| 7. |  |
| 8. |  |
| **Indicar la necesidad de implementos de seguridad** |  |
| **Motivo y breve descripción de las actividades que se realizaran dentro del laboratorio** |  |
| **Solicitud de apoyo en análisis y procesamiento de muestras**  |  | **Tipo y número de**  **análisis** |  |

1. Antes de iniciar el proceso de la solicitud de instalaciones y/o equipo se debe de hablar con el jefe de laboratorio para verificar la disponibilidad de horario del laboratorio y de los insumos a utilizar.
2. El responsable de la tesis o proyecto es el encargado de proporcionar asesoría teórica y técnica al alumno, no el personal del laboratorio.
3. El USUARIO es responsable de cumplir con los implementos de seguridad requeridos para la realización del trabajo en el laboratorio de acuerdo a las Normas de Seguridad y de Trabajo correspondientes.
4. El material y equipo a utilizar se debe de solicitar con anterioridad al trabajo experimental y hacerse responsable durante su uso, de ser necesario se puede pedir la firma de un resguardo, así mismo en caso de pérdida o daño deberá ser repuesto en especie por el USUARIO, cumpliendo con todas las especificaciones del original incluyendo la marca. Así mismo El USUARIO es totalmente responsable del uso adecuado de los equipos que estén a su cargo. Antes de utilizar los mismos necesariamente se deberá conocer su funcionamiento y aplicación
5. En algunas ocasiones se cuenta con los reactivos necesarios, pero ya están destinados para cubrir las necesidades académicas del laboratorio, de ser así el responsable de la tesis o proyecto será el encargado de gestionar o proporcionar los insumos necesarios.
6. Se debe de informar de los análisis que se van a realizar y si tienen algún riesgo en específico.
7. Se debe respetar la fecha y horario asignado para trabajar en el laboratorio y así mismo se debe de guardar sus muestras etiquetadas, y al concluir el experimento recogerlas o disponerlas de manera correcta.
8. La Solicitud de apoyo en análisis y procesamiento de muestras solo aplica para laboratorios que realizan servicio externoyse requiere previa autorización de la Secretaría de Investigación y Posgrado y de Secretaria Administrativa.
9. El USUARIO deberá reportar cualquier mal funcionamiento de los equipos a los encargados del laboratorio. Queda estrictamente prohibido abrir los equipos e instrumentos propiedad del laboratorio.
10. El USUARIO no tiene permitido, sin previa autorización, el uso de sustancias tóxicas y/o reactivas.
11. El USUARIO es responsable de la limpieza de las mesas de trabajo y de los materiales y equipos del laboratorio que emplea y se responsabiliza del área de trabajo que se les asigna.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Firma del Usuario Responsable** |  | **Firma del Jefe de** **Laboratorio** |  |