



COORDINACIONES DE ENSEÑANZA EN ENFERMERÍA

GUÍAS PARA LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DEL SERVICIO SOCIAL DE ENFERMERÍA

Tercer Nivel de Atención

DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

Es un documento que representa la investigación científica de la salud pública. Encaminado a la gestión y mejoramiento de procesos o procedimientos propios de la profesión de enfermería, mediante el cual identifica, describe, analiza y evalúa la situación actual de la institución en función de los objetivos y aspiraciones que se desean alcanzar en un determinado tiempo y espacio. Este análisis depende de las circunstancias sociales, ambientales y tecnológicas de la institución.

Este documento deberá ser entregado 90 días posteriores al inicio del Servicio Social sin **prórroga alguna**. Deberá estar firmado por Coordinación de Enseñanza de la Institución de Salud, posteriormente por el asesor asignado por la institución educativa de procedencia, usted deberá de asistir por lo menos a dos asesorías por la institución educativa para revisión del Diagnóstico Situacional, con previa cita, en las que deberá registrar con firma y fecha de asistencia en el formato establecido.



➤ **Hoja de presentación:** Este documento contiene el título del trabajo, los logotipos de la institución de salud y de la escuela, de la siguiente manera: institución de salud en el cuadrante superior izquierdo, e institución educativa en el cuadrante superior derecho.

En la parte central Encabezado de manera completa, Institución de Salud, Institución de adscripción, Unidad hospitalaria, posteriormente nombre del documento “Diagnóstico Situacional” nombre del pasante, carrera, matrícula y fecha de elaboración, sin imágenes (anexo 1)

➤ **Hoja de firmas 1:** Llevará la leyenda, ejemplo: “Diagnóstico Situacional elaborado por **(Inserte su nombre completo aquí)**, pasante en Servicio Social de la Licenciatura en Enfermería de la Facultad de Enfermería y Nutriología de la Universidad Autónoma de Chihuahua. Correspondiente a la Promoción **(Febrero/Agosto, año)**, asignado al Hospital Infantil de Especialidades de Chihuahua del Instituto Chihuahuense de Salud; con número de matrícula 000000” Subtítulo “Autorizado por:”. En él se plasmarán las firmas de autorización del Jefe de Enfermeras y Coordinación de Enseñanza en Enfermería, de acuerdo a formato institucional. Y firmas de autorización del Secretario de Extensión y Difusión y del Asesor Académico de la Institución Educativa (anexo 2).

➤ **Hoja de firmas 2:** Firmas solicitadas o requeridas a criterio de la Institución de Salud.

➤ **NOTA: No se aceptarán firmas digitales, sólo firma autógrafa con tinta azul.**

➤ **Índice** con la numeración a partir de la Introducción.

➤ **Introducción:** Deberá de ser una cuartilla como mínimo y ahí se describe la conceptualización de esta herramienta en el servicio que eligió y la importancia que tiene dentro de la institución. La introducción da una idea general, pero exacta de los diversos aspectos que componen el trabajo. Se trata, en última instancia, de hacer un planteamiento claro y ordenado del tema asignado por la Coordinación de Enseñanza de acuerdo a su importancia, sus implicaciones, y manera en que se ha creído

conveniente abordar el estudio de los diferentes elementos. Una introducción obedece a la formulación de las siguientes preguntas: ¿Cuál es el tema de trabajo?, ¿Por qué se hace el trabajo?, ¿Cómo está pensado el trabajo?, ¿Cuál es el método empleado en el trabajo?

➤ **Antecedentes históricos:** La historia desde que se creó el hospital y cuáles fueron sus mejoras. Incluirá un cuadro de los antecedentes de la Jefatura de Enfermería y la fecha del periodo que ejerció el cargo en orden cronológico. Debe incluir ubicación geográfica.

➤ **Misión y visión del Hospital**

➤ **Organigrama del Hospital**

➤ **Misión y visión de Enfermería**

➤ **Organigrama de Enfermería**

➤ **Servicios con los que se relaciona el área correspondiente:** (incluirlos todos), puede ser con un diagrama o en listado.

➤ **Recursos humanos** es todo el personal de enfermería que compone el servicio y el horario, la información se la proporcionará la Coordinación de Enseñanza o Supervisión de Enfermería.

➤ **Recursos materiales** (equipo electro médico)

➤ **Justificación del área seleccionada:** Será de una cuartilla. En la justificación del tema asignado, se procede a definir el ¿Por qué? y ¿para qué?, lo que se busca y se desarrolla del tema de estudio considerado, haciendo énfasis en la importancia de realizar el diagnóstico situacional. Siempre basado en evidencia y no en la percepción.

➤ **Objetivos:** Deberá ser un objetivo general y específicos. El objetivo general se construye con el: qué, cómo, cuándo, por qué, dónde y a quién. Los objetivos deben ser alcanzables y medibles (siempre deberán iniciar con un verbo).

➤ **Diagrama de la unidad del servicio:** En él deberán plasmar el diagrama organizacional de la unidad del servicio. El diagrama es una herramienta muy útil para poder entender correctamente las diferentes fases de un proceso y su funcionamiento, y por lo tanto, permite comprenderlo y estudiarlo para mejorar sus procedimientos.

- **Productividad y/o Morbi-mortalidad del servicio.** Diez principales, presentadas en gráfica.
- **Área física:** Describir estructura del servicio (plano).
- **Matriz FODA.** También conocido como análisis DAFO, es una herramienta de estudio de la situación del Área o Servicio dentro de la institución, analizando sus características internas y su situación externa en una matriz cuadrada (anexo 3).
- **Problemas detectados en el servicio:** Es la parte más importante del diagnóstico, en el elaborarán un cuadro que describa cada problema detectado, puede tomar en cuenta lo siguiente: perfil epidemiológico, indicadores, etc. (Figura 1)
- **Conclusiones:** Incluirán todas las experiencias que tuvo al realizar este trabajo y un análisis descriptivo de la problemática encontrada de la Matriz FODA, priorizando las debilidades detectadas en las cuales desarrollará su plan estratégico.
- **Referencias.** Listado de referencias usando el formato APA (Seguir indicaciones especificadas en los lineamientos de formato del presente documento) (Anexo 4).
- **Anexos.** Herramientas utilizadas para llevar a cabo el documento, se mencionan en el texto entre paréntesis, *por ejemplo (Anexo 1)*, llevando una numeración de acuerdo a como aparecen en el documento y agregados en ese orden al final con la descripción correspondiente. Podrán ser evidencias: fotográficas, formatos, indicadores, o alguna otra herramienta que fundamente su diagnóstico y la evidencia de asesorías de acuerdo al formato correspondiente.

Figura 1. El formato puede ser de la siguiente manera, ejemplo:

Concepto y elemento	Problema o situación actual	Causa y origen	Alternativa de solución	Tiempo	Responsable	Seguimiento	Evaluación
Lavado de manos	Inadecuada técnica del lavado de manos	Falta conocimiento de la técnica correcta de lavado de manos	Campaña de lavado de mano	1 semana	Departamento de enseñanza y departamento de calidad.	Jefatura de enfermería, departamento de calidad.	Pendiente
	Proceso de desinfección.	desconocimiento	capacitación	1 semana	Enseñanza Pasante de enfermería	Jefatura de enfermería	Pendiente
Uso campana flujo laminar	Uso inadecuado o inexistente de la campana de flujo laminar,	Falta de coordinación, falta de conocimiento de la importancia del uso de la campana y su manejo.	Inducción del uso correcto de campana de flujo laminar.	1 semana	Enseñanza, calidad, pasante de enfermería	Jefatura de enfermería, departamento de calidad, enseñanza	pendiente

Nota: No incluir en los problemas detectados los relacionados con la gestión de los siguientes puntos:

- Recurso humano
- Insumos materiales
- Infraestructura
- Uniformes
- Área física
- Organización del servicio
- Campañas y Programas Nacionales
- Indicadores de calidad

ANEXO 1: EJEMPLO DE PORTADA



SECRETARÍA DE SALUD DEL ESTADO

INSTITUTO CHIHUAHUENSE DE SALUD

HOSPITAL INFANTIL DE ESPECIALIDADES DE CHIHUAHUA

DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

P. S. S. L. E. / P. S. S. E. G. (INSERTE SU NOMBRE COMPLETO AQUÍ)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

FACULTAD DE ENFERMERÍA Y NUTRIOLOGÍA

Matrícula 000000

Promoción: Agosto/Febrero 2022 – Julio/Enero 2023

Fecha de entrega:



ANEXO 2
Hoja de firmas



Diagnóstico Situacional elaborado por **(Inserte su nombre completo aquí)**, pasante en Servicio Social de la Licenciatura en Enfermería de la Facultad de Enfermería y Nutriología de la Universidad Autónoma de Chihuahua. Correspondiente a la Promoción Febrero/Agosto 2022, asignado al Hospital Infantil de Especialidades de Chihuahua del Instituto Chihuahuense de Salud; con número de matrícula 000000.

Autorizado por:

L.E. Refugio Selene Caro Rivero
Jefa de Enfermería
Hospital Infantil de Especialidades de Chihuahua

L.E.P. Verónica Salais Bustillos
Coordinación de Enseñanza en Enfermería
Hospital Infantil de Especialidades de Chihuahua

M.E. Dannia Karely Lozano Estrada
Secretaría de Extensión y Difusión
Facultad de Enfermería y Nutriología

Nombre del Asesor
Asesor de Servicio Social
Facultad de Enfermería y Nutriología

Anexo 3 “Hoja de Trabajo para la Herramienta de Análisis FODA”

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA FACULTAD DE ENFERMERIA Y NUTRIOLOGIA



Anexo 3

2022 | 05 06 | SERVICIO SOCIAL DE ENFERMERIA

Ejes Metodológicos:

- 1) *Diagnostico Situacional: Segundo y Tercer Nivel de Atención*
 - 1) *Diagnostico de Salud de la Comunidad: Primer Nivel de Atención*
 - 2) *Proyecto de Mejora Segundo y Tercer Nivel*
 - 2) *Plan de mejora: Primer Nivel*
- Informe Final, Numérico Narrativo



HOJA DE TRABAJO PARA LA HERRAMIENTA DE ANÁLISIS FODA

El análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) es considerada como una herramienta de evaluación para la Planeación Estrategica de la Propuesta de Mejora o del Plan de Trabajo y parte integral del Diagnostico Situacional o de Salud, mediante una evaluación del entorno concentrada por medio de un cuadrante.

La documentación relacionada con los **Ejes Metodologicos** se encuentran alineados a: **Los Lineamientos Generales para la Operación del Programa Nacional de Servicio Social en Enfermería en el Sistema Nacional de Salud, al Reglamento General Académico de la Universidad Autónoma de Chihuahua y al Programa Operativo de Servicio Social.**

TEMA 01

Identificar el objetivo

TEMA 02

Evaluar las fortalezas internas

Evaluar las debilidades internas

TEMA 03

Identificar las oportunidades externas

Identificar las amenazas externas

SERVICIO SOCIAL DE ENFERMERIA

Antes de iniciar, identifique la pregunta y el objetivo que está considerando.

Documento.

TEMA 01: OBJETIVO

Evaluar el contexto de la Unidad de Salud en la estructura, proceso y resultados. Ejemplo:

- Seleccione el Servicio, departamento o área de elección para realizar el Diagnóstico Situacional.
- ¿Qué campaña aplica o debemos realizar o bien programa, o procedimiento?; y/o
- ¿En cuál indicador debemos enfocarnos primero?
- ¿Cuál es la pregunta o el objetivo que desea analizar?

FODA		Útil Para alcanzar el Objetivo	Peligroso Para alcanzar el Objetivo
		FORTALEZAS	DEBILIDADES
Origen Interno Atributos de la Organización			
Origen Externo Atributos del Entorno		OPORTUNIDADES	AMENAZAS

Ventajas del análisis FODA:

- ✓ Nos permite tener una representación sintetizada de la estrategia de la Institución de Salud.
- ✓ Mejor visualización del diagnóstico interno y externo dentro de la misma tabla.
- ✓ Considerar ciertas debilidades que podrían no haber sido identificadas sin un diagnóstico interno.
- ✓ Puede ayudar a identificar ciertos factores clave del éxito para el

proyecto de mejora.
 * Para una evaluación de manera cualitativa, se debe tener un porcentaje de los consecuentes.

El objetivo fundamental del análisis FODA es **identificar las líneas de acción y planes estratégicos** que son necesarios para alcanzar los objetivos del Diagnóstico Situacional o de Salud, **Para el desarrollo de estrategias y Proyecto de Mejora.**

Para el desarrollo de la estrategias y Líneas de acción puede utilizar la Taxonomía de BLOOM en la redacción de la acción.

Ayuda visual al final de este documento

01

Evaluar los resultados de las variables internas y externas.

02

Identificar líneas estratégicas

03

Considerar la dirección estratégica

04

Documentación del Proyecto de Mejora

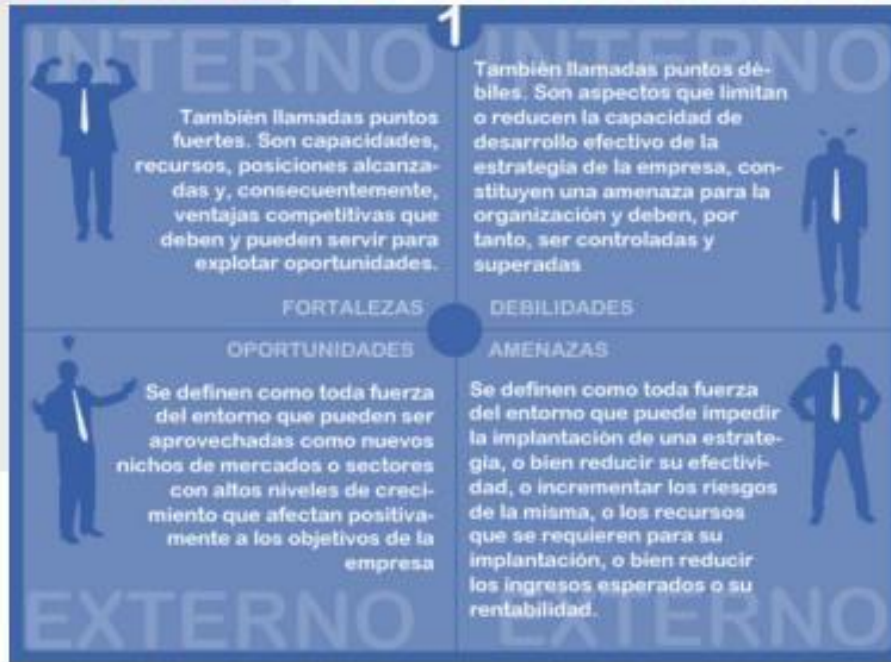
La Herramienta metodológica se implementa independientemente de la organización, Institución o empresa de Salud en la cual se efectúa la Pasantía de enfermería y del nivel académico.



TEMA 02:

A.- Evaluar las fortalezas internas

B.- Evaluar las debilidades internas



C.- Identificar las oportunidades externas

D.- Identificar las amenazas externas

Indicación: Para todas las tablas se debe considerar redactar entre 8 y 10 características

A.- TABLA DE DESARROLLO DE LAS FORTALEZAS INTERNAS DETECTADAS.

✓ Identifique de 8 a 10 fortalezas que considere de la más alta prioridad.

Fortaleza	Descripción	Opciones para mantener ó aumentar la FORTALEZA

B.- TABLA DE DESARROLLO DE LAS DEBILIDADES INTERNAS DETECTADAS.

- ✓ Las debilidades identificadas en la evaluación se deben considerar de 8 a 10 que considere de la más alta prioridad.

Debilidad	Descripción	Opciones para minimizar ó superar la DEBILIDAD

C.- TABLA DE DESARROLLO PARA IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES EXTERNAS

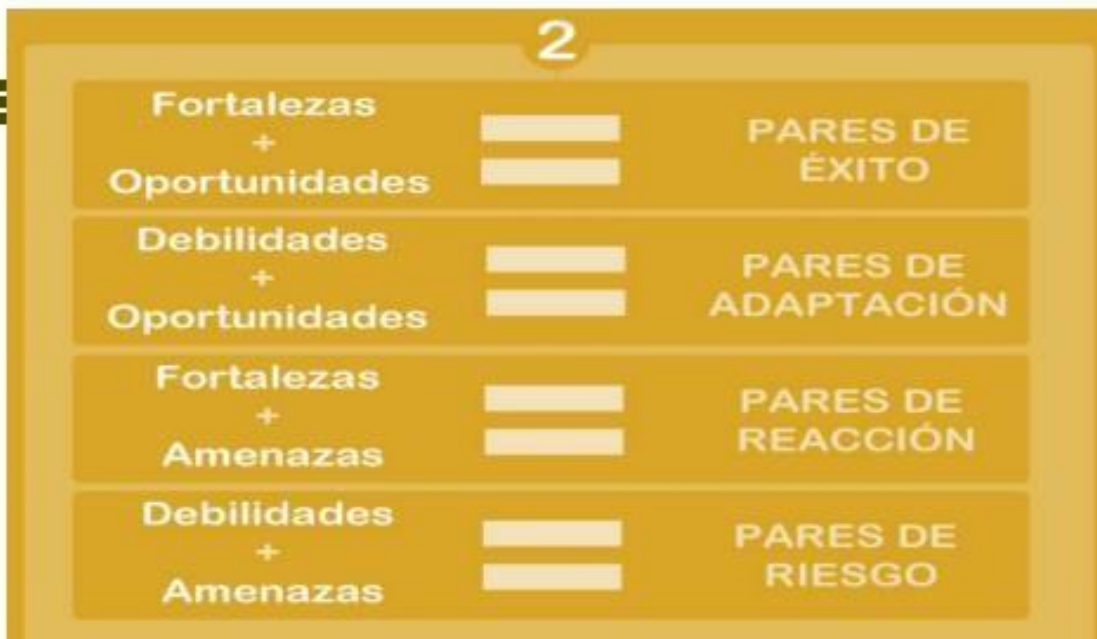
- ✓ Enliste de manera completa las oportunidades identificadas en la evaluación.
- ✓ Comente las consecuencias de las oportunidades mencionadas para diseñar el proceso de planificación estratégica.

Oportunidad	Descripción; incluya probabilidad: A: Alta, M: Media, B: Baja	Consecuencia de la OPORTUNIDAD; incluya impacto: A: Alto, M: Medio, B: Bajo
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B

D.- TABLA DE DESARROLLO DE LAS AMENAZAS EXTERNAS DETECTADAS.

- ✓ Desarrolle la lista completa de las amenazas identificadas en la evaluación.
- ✓ Comente las consecuencias de las amenazas mencionadas para el proceso de planificación estratégica.

Amenazas	Descripción; incluya probabilidad: A: Alta, M: Media, B: Baja	Consecuencia de la AMENAZA; Incluya Impacto: A: Alto, M: Medio, B: Bajo
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B
	A M B	A M B



DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DEL PLAN DE TRABAJO, MEDIANTE UNA TABLA DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN SOBRE LOS ELEMENTOS QUE TIENEN MÁS ALTO IMPACTO.

3

RECOMENDACIONES

- * Realizar el análisis desde una posición realista
- * Destinar el tiempo suficiente para realizar un análisis a profundidad
- * Si es posible, realizar el análisis en colaboración con otras personas de distintos perfiles
- * Priorizar los 4-8 elementos en cada categoría (fortalezas, debilidades, oportunidades, amenazas) que más impacto pueden tener en la organización

Como producto final: Desarrolle un cuadrante donde se concentraran los resultados de la Evaluación, ya filtrados según su prioridad y susceptibilidad de ser modificados dentro del área de competencia del Servicio Social. Posterior a la aprobación de sus asesores se incorporará al **Eje Metodológico: Diagnóstico Situacional o de Salud.**

Fortalezas	Debilidades
Oportunidades	Amenazas

Posteriormente: identificar cuestiones estratégicas clave a desarrollar en el Plan de Mejora, para el segundo Eje Metodológico, que puedan ser susceptibles de modificación con los recursos denominados dentro del servicio social y las estrategias organizacionales, institucionales o de la empresa. (criterios). **Concentrar y documentar como ejemplo de la Figura #1 (Página 5)**

Según la evaluación debe de realiza el siguiente analisis:

1.- ¿cuáles son las principales cuestiones que enfrenta la organización?

Asegúrese de escribir la cuestión como una pregunta que tenga más de una respuesta.

Deben ser cuestiones QUE PUEDAN SER MODIFICABLES SEGÚN LOS CRITERIOS DEL SERVICIO SOCIAL.

- a).-
- b).-
- c).- Etc....



2.- ¿Por qué son importantes estas cuestiones?



¿De qué manera se relaciona con la misión, los mandatos, las fortalezas y debilidades internas, o las oportunidades y amenazas externas de la organización?

- a).-
- b).-
- c).-
- d).- Etc....



3.- ¿Cuáles son las consecuencias de no abordar estas cuestiones?

- a).-
- b).-
- c).-
- d).- Etc....



CONSIDERAR POSIBLES DIRECCIONES ESTRATÉGICAS EN RELACIÓN A:

AYUDAS VISUALES

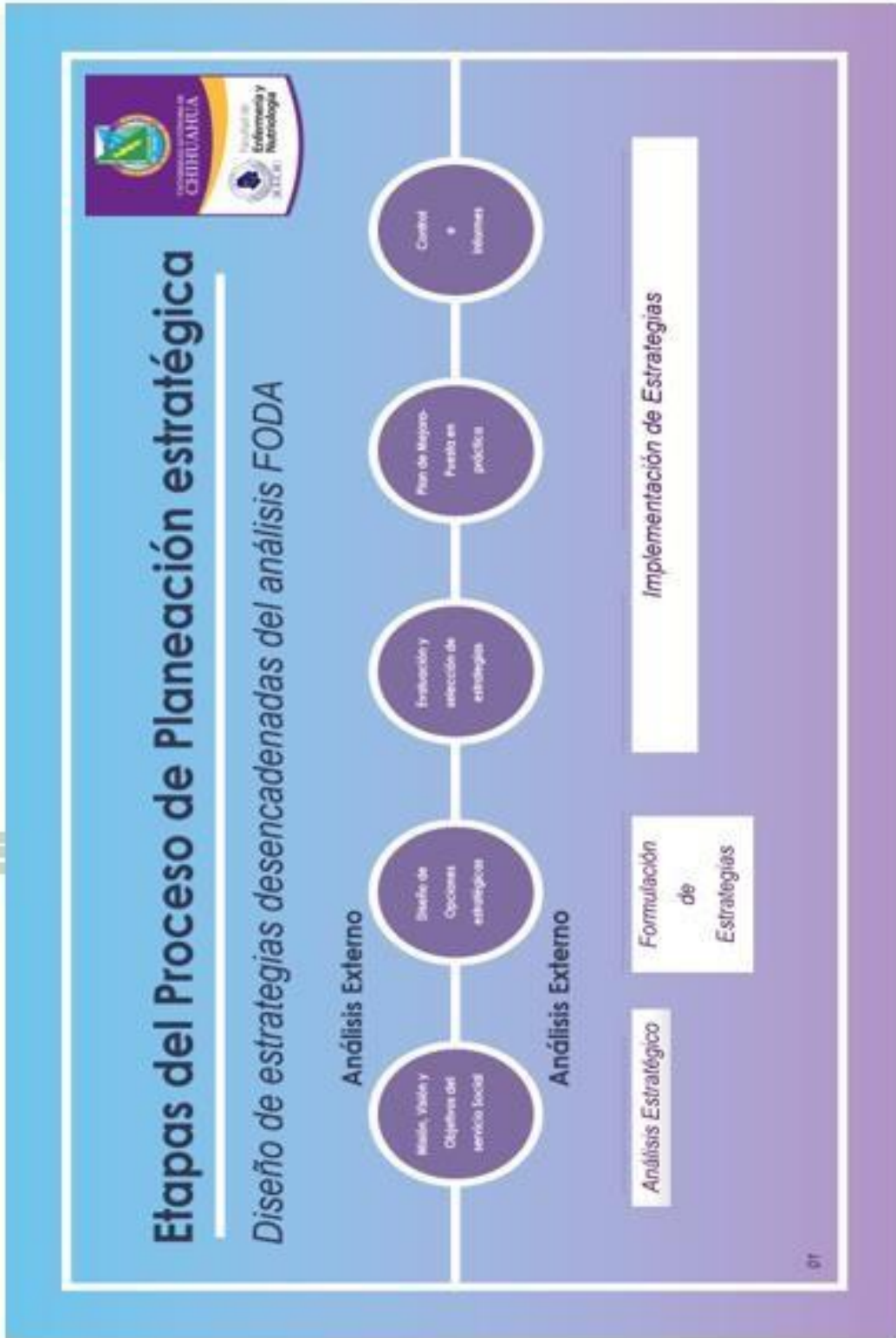
		Oportunidades	Amenazas
Fortalezas <hr/> <hr/> <hr/> Mantener <hr/> <hr/> <hr/>		<hr/> <hr/> <hr/> Explorar <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> Afrontar <hr/> <hr/> <hr/>
	1. ¿Cuáles son las consecuencias estratégicas de sus fortalezas a la luz de las oportunidades? Estrategias de ataque y posicionamiento		2. ¿Cuáles son las consecuencias estratégicas de sus fortalezas a la luz de las amenazas? Estrategias Defensivas
Debilidades <hr/> <hr/> <hr/> Corregir <hr/> <hr/> <hr/>		<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>
	3. ¿Cuáles son las consecuencias estratégicas de sus debilidades a la luz de las oportunidades? Estrategias de Reorientación		4. ¿Cuáles son las consecuencias estratégicas de sus debilidades a la luz de las amenazas? Estrategias de Supervivencia



Herramienta de AYUDA virtual para desarrollo del **FODA**

<https://youtu.be/Sq4lVY65bjk>







La TABLA PERIÓDICA de

la Taxonomía de Bloom

De Describir	Mc Mencar	Ar Aplicar	Mnt Crear Mapas Mentales	Ar Aplicar	Crt Criticar	Cib Colaborar	Blg Bloggear
Li Listar	Co Conectar	Ev Evaluar	Pu Publicar	Cnv Conversar	Mod Moderar	Dsg Diseñar	Fim Finisar
Lo Localizar	Re Resumar	Ac Actuar	Pl Promover	Va Validar	Cnl Sacar Conclusiones	Mdf Modificar	Inv Inventar
Ds Destacar	Pa Parafrasear	Ar Escribir Artículos	Exa Examinar	Ev Evidenciar	Rcm Recomendar	Pb Publicar	Pdc Publicitar
Me Memorizar	Cmp Comparar	Exp Explicar	En Entender	In Impresionar	Rfl Reflexionar	Vbg Videos Bloggear	Rpy Relatopoying
Fa Marcar Favoritos	Id Identificar	Co Comparar	Pr Comprobar Pruebas	Gr Graduar	Inf Informar	Wk Construir Wikis	Wk Construir Wikis
Nu Numerar	Ds Demorar	Exp Explicar	Ar Articular	Ded Deducir	En Entender	Hip Hacer Hipótesis	Prd Producir

Original traducido y modificado de globaldigitalcitizen.org



Anexo 4: Lineamientos de formato para la elaboración de documentos de servicio social

Con respecto al formato se seguirán los lineamientos de la American Psychological Association (APA) 4ta. edición en español o 7ma. en inglés.

- a) El documento se debe elaborar en un procesador de texto de su elección.
- b) Los márgenes superior e inferior serán de 2.5 cm, izquierdo 3.5 cm y derecho de 2.5 cm
- c) El tipo y tamaño de letra, debe ser el mismo en todo el documento Lucida Sans Unicode, tamaño 11 puntos
- d) El texto debe estar justificado
- e) Sangría en la primera línea de cada párrafo de 0.5 pulgadas. Para mayor consistencia utilizar la tecla Tab (tabulación)
- f) Citas y referencias bibliográficas

Son las publicaciones ya sea de revistas, libros, periódicos, entre otras, que han servido de fuente de información para sustentar el documento. Las citas deberán ir incluidas en el texto, para ello se utilizarán las recomendaciones de APA 4ta. edición en español o 7ma. edición en inglés, tanto para la cita narrativa o parentética.

En el formato genérico se utiliza lo siguiente:

- Autor: Iniciando con apellido paterno, seguido de las iniciales de segundo o terceros nombres y apellidos.
- Año: año de la publicación entre paréntesis
- Título: Nombre del documento, capítulo o libro de donde se extrajo la información
- Fuente: La cual hace referencia a los datos específicos de la publicación (revista, documento electrónico, libro, etc.)

Ejemplo: Citación parentética y narrativa

Citación parentética un solo autor	(López, 2018).
Citación parentética de 2 autores	(López & Pérez, 2022).
Citación parentética de 3 autores o más	(López, et al., 2022).
Citación narrativa un solo autor	Alexander (2018)
Citación narrativa de 2 autores	López y Pérez (2022)
Citación narrativa de 3 autores o más	López et al. (2022)

Lista de referencia	<p>Alexander, P. A. (2018). El pasado como prólogo: El legado y la progenie de la psicología educativa. <i>Journal of Educational Psychology</i>, 110(2), 147-162.</p> <p>https://doi.org/10.1037/edu0000200</p>
---------------------	---