

# **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**

**COORDINACIÓN DE COORDINACIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN Y.**

**ANEXOS CORRESPONDIENTES A LA  
PROPOSICIÓN TÉCNICA (PT)**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 1.

Deberá presentar, recibo original y copia simple del pago por participar en la Licitación Pública Nacional Presencial, emitido por la Caja Única de la Universidad Autónoma de Chihuahua.

## ANEXO PT 2.

Deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad que para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones las personas licitantes cuentan con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada; y deberá incluir original y copia simple por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición, así como de la persona que entregue y presente las propuestas técnica y económica.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 3.

Deberá presentar original o copia certificada y copia simple, tratándose de personas morales, acta constitutiva y su última modificación si existiere; en el caso de personas físicas, presentar su acta de nacimiento, con fundamento en el artículo 40, fracción XV de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas del Estado de Chihuahua. Que servirá como forma de que los licitantes acrediten su existencia legal, para efectos de suscribir las proposiciones, y en su caso en la firma del contrato y escrito bajo protesta de decir verdad donde también proporcionaran datos generales y una dirección de correo electrónico.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 4.

Deberá presentar original o copia certificada y copia simple del registro actualizado en el Padrón Único de Contratistas de Gobierno del Estado. Escrito bajo protesta de decir verdad de que los datos proporcionados para su Registro o Revalidación en el Padrón Único de Contratistas, no ha sufrido modificación alguna a la fecha de la presentación de las

## **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

propuestas, con fundamento en el artículo 40, fracciones IX de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas del Estado de Chihuahua.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

### **ANEXO PT 5.**

Deberá presentar carta de declaración bajo protesta de decir la verdad, del resumen de la integración del Capital contable requerido, anexando original o copia certificada y copia simple de la documentación que compruebe el Capital Contable por un mínimo de \$6,100,000.00 (Seis millones cien mil pesos 00/100 M.N.).

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

### **ANEXO PT 6.**

Deberá presentar original y copia de Estados Financieros del ejercicio fiscal de 2023, firmados autógrafamente por el Contador Público Acreditado que emite el documento y el Representante Legal de la Empresa, con cédulas analíticas completas que integren sus activos, pasivos y capital.

### **ANEXO PT 7.**

Deberá presentar copia simple de la declaración anual del impuesto sobre la renta presentada, correspondiente al ejercicio de 2023.

### **ANEXO PT 8.**

Deberá presentar copia Simple del Acuse de recibo de la declaración del ejercicio de impuestos federales de 2023, acompañada de sus respectivos anexos, en el supuesto de que resultare de la Declaración Anual impuestos a cargo, copia simple del comprobante de la operación bancaria donde se demuestre su pago. En el supuesto de que la declaración refleje un pago en ceros, debe ser indicado por escrito.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar en caso de aplicar.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 9.

Deberá presentar original y copia de Estados Financieros actualizados al mes de agosto 2024, firmados autógrafamente por el Contador Público Acreditado que dictamina emite el documento y el Representante Legal de la Empresa, con cédulas analíticas completas que integren sus activos, pasivos y capital.

## ANEXO PT 10.

Deberá presentar copia simple de la declaración provisional o definitiva de pago del impuesto sobre la renta del mes de agosto de 2024.

## ANEXO PT 11.

Deberá presentar Copia Simple del Acuse de recibo de la declaración del ejercicio de impuestos federales del mes de agosto de 2024, acompañada de sus respectivos anexos, en el supuesto de que resultare de la Declaración provisional o definitiva de pago de impuestos a cargo, copia simple del comprobante de la operación bancaria donde se demuestre su pago. En el supuesto de que la declaración refleje un pago en cero, se ha indicado por escrito.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar en caso de aplicar.**

## ANEXO PT 12.

Deberá presentar original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaria de Educación Pública, así como del Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, y su Credencial de elector (INE) del Contador Público que emita los documentos detallados en los puntos anteriores, con el fin de cotejar la firma correspondiente.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 13.

Deberá presentar copia simple de opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales de conformidad con el artículo 32-D del código fiscal de la federación; reglas 2.1.31., 2.1.39., de la resolución miscelánea fiscal. (Vigencia quince días naturales antes de la apertura).

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 14.

Deberá presentar copia simple de la Constancia actualizada en sentido POSITIVO de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (Vigencia quince días naturales antes de la apertura en caso de no tener trabajadores manifestarlo mediante escrito). En caso de que los empleados estén bajo el esquema de subcontratación, deberá incluir para este apartado la documentación de cumplimiento de obligaciones en esta materia de la empresa sub contratante, según corresponda.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar en caso de aplicar.**

## ANEXO PT 15.

Deberá presentar copia simple de Constancia de Situación Fiscal ante el INFONAVIT (Vigencia quince días naturales antes de la apertura), que demuestra que no presento adeudo alguno donde demuestre que no presenta adeudo, de conformidad con el artículo 32-D del código fiscal de la federación.

## ANEXO PT 16.

Deberá presentar copia simple de Constancia de situación fiscal actualizada. (Vigencia quince días naturales antes de la apertura), con fundamento al artículo 27, apartado C, fracción VIII del Código Fiscal de la Federación y Anexo 1-A de la Resolución Miscelánea Fiscal 2021.

## ANEXO PT 17.

Deberá presentar original o copia certificada y copia simple del registro actualizado en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM) para el ejercicio de 2024 (factura, recibo de pago y oficio emitido por la cámara correspondiente indicando el número del SIEM), con fundamento en sus artículos 28 y 29 en la Ley de Cámaras Empresariales y sus Confederaciones publicada en el Diario Oficial de la Federación el 20 de enero de 2005.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 18.

Deberá presentar Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos del Artículo 71, fracción I al XII y 102 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua.

En el caso de que la manifestación se haya realizado con falsedad, se sancionará al licitante conforme al Título Octavo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y demás disposiciones que resulten aplicables.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 19.

Deberá presentar manifestación escrita de conocer el sitio de los trabajos, donde señale sí asistió o no a la visita de obra.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 20.

Deberá presentar manifestación por escrito que tiene pleno conocimiento de los proyectos arquitectónicos, así como de las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la Universidad Autónoma de Chihuahua ha señalado o proporcionado. Asimismo, confirmar su familiaridad con las leyes y reglamentos aplicables al proyecto.

En caso de resultar ganador de la licitación, se compromete a ajustarse a los términos establecidos en los proyectos arquitectónicos, normas de calidad, especificaciones técnicas, leyes y reglamentos pertinentes. Adjuntar a esta manifestación, los planos y las especificaciones técnicas correspondientes.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 21.

Deberá presentar Manifestación escrita en la que se identifique las obras que se encuentre ejecutando y la relación de contratos de obras en vigor que se tengan celebrados tanto con la Administración Pública, así como con particulares, anotando nombre o razón social de la

## **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

contratante, descripción de la obra, importe total del contrato, importe ejercido, importe por ejercer, fecha de inicio, fecha de terminación y plazo de ejecución previstas de terminación del Contrato según el caso. En caso de no tener celebrados contratos de obras en vigor, manifestación por escrito del representante legal del contratista con declaración bajo protesta de decir verdad, de que no se tiene.

Además, se requerirá la presentación de los contratos enlistados que estén en proceso de ejecución, así como una carta de no atraso relativa a los contratos de obra en vigor, emitida por la contratante. Es importante destacar que el participante que se encuentre en situación de atraso por causas imputables a él mismo o que no presente dicha carta, será motivo de desechamiento de su propuesta.

**Se adjunta dos modelos de formato que deberá presentar el que le corresponda.**

### **ANEXO PT 22.**

Deberá presentar manifestación por escrito la relación de trabajos anteriores que acrediten la experiencia y capacidad técnica en trabajos de características técnicas y magnitud similares del contratista, con la identificación de los trabajos realizados por el licitante y su personal, en los que sea comprobable su participación, anotando el nombre de la contratante, descripción de las obras e importes totales.

Además, adjuntar copia simple de cuando menos dos y máximo cinco contratos de los últimos cinco años, actas de entrega recepción o finiquitos que acrediten dicha experiencia. Por características técnicas similares se entienden aquellas que involucren trabajos de la misma categoría que el licitado.

Tratándose de contratos celebrados en propuesta conjunta, sólo se tomará en cuenta el importe de los conceptos de trabajo que en el catálogo de conceptos le correspondan al licitante que pretenda acreditar el requisito.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

### **ANEXO PT 23.**

Deberá presentar manifestación por escrito donde designe específicamente quien será el profesional técnico superintendente que será el superintendente responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra, el cual deberá tener experiencia en obras con características técnicas y magnitud similares, debiendo contar con la profesión de Ingeniero civil o arquitecto, para ello deberá adjuntar original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de

## **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

Educación Pública, así como del Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, Credencial de elector (INE) y Curriculum Vitae firmado por el responsable designado. Es importante tener en cuenta que la designación de un responsable para la ejecución de la obra no exime a la persona física o moral de cualquier error en la misma.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

### **ANEXO PT 24.**

Deberá presentar el programa de ejecución general de los trabajos, calendarizado en periodos mensuales y cuantificados mensualmente (sin montos), conforme al catálogo de conceptos, dividido en partidas y sub partidas, del total de los conceptos de trabajo, utilizando preferentemente diagramas de Gantt (barras), o bien redes de actividades con ruta crítica.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

### **ANEXO PT 25.**

Deberá presentar la relación de maquinaria y equipo de construcción que proporcionará el contratista para llevar a cabo los trabajos (en horas, sin montos); indicando si son de su propiedad, arrendadas con o sin opción a compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado; tratándose de maquinaria o equipo de construcción arrendado, con o sin opción a compra, deberá presentarse carta compromiso de arrendamiento y disponibilidad y si son de su propiedad deberá presentar las facturas originales (que serán devueltas) y copia de las mismas.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

### **ANEXO PT 26.**

Deberá presentar manifestación por escrito de conocerlo y su conformidad de ajustarse a sus términos Modelo de Contrato de obra pública a precios unitarios y tiempo determinado y en caso de resultar adjudicado con la licitación.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 27.

Deberá presentar el programa Cuantificado y calendarizado de utilización mensual del personal técnico, administrativo, de control, supervisión y vigilancia para llevar a cabo los trabajos (en jornales, sin montos).

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 28.

Deberá presentar el programa cuantificado y calendarizado de utilización mensual del personal que interviene directamente en la ejecución de los trabajos (en jornales, sin montos).

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 29.

Deberá presentar el programa cuantificado y calendarizado de suministro mensual de los materiales que proporcionará el contratista (en unidades convencionales y volúmenes requeridos, sin montos).

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 30.

Deberá presentar el programa cuantificado y calendarizado de utilización mensual de maquinaria y equipo de construcción que proporcionará el contratista (en horas, sin montos).

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 31.

Deberá presentar manifestación escrita de haber asistido o no, a la o las juntas de aclaraciones, siendo responsabilidad de los contratistas la obtención del acta respectiva, ya que los acuerdos que de ella emanen obligarán tanto a los presentes como a los ausentes y deberán considerarse para la elaboración de su proposición.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 32.

Deberá presentar manifestación escrita el contratista que tengan su domicilio fuera del Estado deberán señalar un domicilio dentro del mismo, para oír y recibir notificaciones. Adjuntar comprobante de domicilio no mayor a 3 meses.

Para los contratistas que tienen su domicilio dentro del estado, también se deberá adjuntar comprobante de domicilio no mayor a 3 meses.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 33.

Deberá presentar el anexo de equipo de seguridad e higiene. Los costos derivados de este concepto deberán incluirse como un % (porcentaje) del costo de la mano de obra y puede ser propuesto junto al % (porcentaje) de herramienta. (Todo el personal deberá portar equipo de seguridad como son zapatos, lentes, chaleco y casco como mínimo) según reglamento de la STPS.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 34.

Deberá presentar carta compromiso donde exprese que se compromete a entregar al final de la obra todos los planos ya modificados según sea el caso, deberá considerarlo dentro de sus indirectos

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 35.

Deberá presentar escrito bajo protesta de decir verdad de declaración de integridad, en la que manifiesten, que por sí mismas o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas para que servidoras o servidores públicos induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 36.

Deberá presentar carta compromiso donde exprese el numero asignado en el padrón de proveedores de la universidad autónoma de chihuahua o donde se compromete a tramitarlo.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 37.

Deberá presentar carta compromiso donde manifieste que los datos bancarios son verídicos y que cualquier omisión en los mismos es absoluta y entera responsabilidad del licitante deberá anexar copia simple de la caratula del estado de cuenta bancario no mayor a treinta días naturales.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 38.

Deberá presentar manifestación escrita de quien será Director Responsable de obra, documento actualizado emitido por el municipio de Chihuahua que lo acredita como de DRO (no se aceptará factura, ni recibo de pago).

Se deberá adjuntar original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaria de Educación Pública, así como del Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, Credencial de elector (INE), Curriculum Vitae firmado por el responsable DRO y documento actualizado emitido por el municipio de Chihuahua que lo acredita como de DRO tipo y numero autorizado con una Vigencia de treinta días naturales antes de la apertura.

El Director Responsable de Obra podrá tener la profesión de Ingeniero civil o arquitecto y el Director Corresponsable de Obra también podrá tener la profesión de ingeniero civil o arquitecto, con la aclaración de que el responsable y corresponsable no deberán presentar la misma profesión.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 39.

Deberá presentar manifestación escrita de quien será Director Corresponsable de obra, documento actualizado emitido por el municipio de Chihuahua que lo acredita como de DRO (no se aceptará factura, ni recibo de pago).

Se deberá adjuntar original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, así como del Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, Credencial de elector (INE), Curriculum Vitae firmado por el responsable DRO y documento actualizado emitido por el municipio de Chihuahua que lo acredita como de DRO tipo y número autorizado con una Vigencia de treinta días naturales antes de la apertura.

El Director Responsable de Obra podrá tener la profesión de Ingeniero civil o arquitecto y el Director Corresponsable de Obra también podrá tener la profesión de ingeniero civil o arquitecto, con la aclaración de que el responsable y corresponsable no deberán presentar la misma profesión.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 40.

Deberá presentar manifiesto de la Proposición Técnica donde oportunamente se obtuvieron las Bases correspondientes a la Licitación Pública Nacional, y se tomaron debida nota de los datos que regirán dicha Licitación, así como los requisitos que deberán ser cumplidos para la ejecución de la obra. En el momento de cubrir el costo de participación, donde aceptan integralmente los requisitos contenidos en las citadas Bases. Asimismo, confirmar que han tomado las providencias requeridas conforme a lo dispuesto en las Bases de la Licitación.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

## ANEXO PT 41.

Deberá presentar manifestación escrita bajo protesta de decir verdad que actualmente no se encuentra en incumplimiento respecto de contrataciones celebradas previamente con la Universidad Autónoma de Chihuahua, ni se encuentre inmerso en algún conflicto del cual se haya dado vista al área de auditoría y/u órgano interno de control, cuyo anexo se adjunta la presente acta y deberá formar parte de la propuesta técnica del contratista participante.

## **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

La no presentación de este requisito será causal de desechamiento, así como la presentación de dicho documento en sentido no favorable al contratista, también será considerado como causa de desechamiento.

**Se adjunta modelo de formato que deberá presentar.**

### **ANEXO PT 42.**

Deberá presentar USB con la información técnica digitalizada y debidamente foliada y firmada con tinta azul en todas sus hojas.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 2.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

De conformidad con lo establecido en el artículo 40, fracción XIV, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua, manifiesto bajo protesta de decir verdad que la persona **[nombre completo]** cuenta con las facultades suficientes para representarme y comprometerme en el acto de presentación y apertura de proposiciones.

Adjunto original como una copia por ambos lados de mi credencial oficial vigente con fotografía, así como de la identificación de la persona encargada de entregar y presentar las propuestas técnica y económica. Estos documentos se proporcionan en cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación correspondiente, a fin de cumplir con los requisitos de identificación requeridos.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 3.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Que en cumplimiento a lo dispuesto al artículo 40, fracción XV, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua, declaro como mis datos los siguientes:

Registro federal de contribuyentes: \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_

Lugar de nacimiento: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), lo que se acredita en los términos del testimonio de la escritura pública (o póliza, según sea el caso) número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, otorgada ante la fe del Licenciado \_\_\_\_\_, Notario Público (Corredor o fedatario públicos, según se trate) número \_\_\_\_\_, de la Ciudad de \_\_\_\_\_, inscrita en el Registro Público de \_\_\_\_\_, de la Ciudad de \_\_\_\_\_, en el folio número \_\_\_\_\_ con fecha de \_\_\_\_ de \_\_\_\_, mandato que a la fecha no me ha sido limitado ni revocado en forma alguna, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

Que en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 40, fracción XV, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua, declaro como datos de mi representada los siguientes:

Registro federal de contribuyentes de la persona moral: \_\_\_\_\_

Denominación o razón social: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Objeto social: \_\_\_\_\_

Fecha y número de acta constitutiva: \_\_\_\_\_

Fecha(s) de acta(s) modificatoria(s): \_\_\_\_\_

Nombre, número y circunscripción territorial del notario, corredor o fedatario público ante quien se otorgó el acta constitutiva y, en su caso, las modificaciones: \_\_\_\_\_

Número, fecha y datos de inscripción en el registro público de comercio del acta constitutiva: \_\_\_\_\_

Número, fecha y datos de inscripción en el registro público de comercio de las reformas o modificaciones al acta constitutiva: \_\_\_\_\_

Nombre del representante legal: \_\_\_\_\_

Nombre, número y circunscripción territorial del notario, corredor o fedatario público ante quien se otorgó el instrumento del que se desprendan sus facultades legales para suscribir la proposición: \_\_\_\_\_

Correo electrónico : \_\_\_\_\_

En razón de lo anterior para el presente procedimiento de contratación, no se presentan los anexos \_\_\_\_\_ de estas bases de licitación.

Asimismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para comprometerme por sí mismo en los diversos actos del procedimiento de contratación por licitación pública cuyos datos han quedado anotados anteriormente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 4.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos proporcionados para mi Registro en el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Chihuahua no han sufrido modificación alguna a la fecha de presentación de esta propuesta; cumpliendo así con lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

Adjunto se encuentra el original o copia certificada y copia simple de la representada **[denominación o razón social]**, la cual está debidamente inscrita en el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Chihuahua, con registro de contratistas No. **[número]** y cuento con las especialidades requeridas las cuales son: **[números de especialidades requeridas]**.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 5.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que el resumen que integra mi capital contable asciende a la cantidad de \$ \_\_\_\_\_, respaldado con la documentación requerida. Este cumplimiento se realiza conforme a lo establecido en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 8.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en la declaración anual de impuestos federales correspondiente al ejercicio fiscal del año **2023**, **se registra un saldo a mi favor**, por lo cual **no cuento con recibo de pago**. Esta declaración se realiza en cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación respectiva.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 11.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en la declaración provisional o definitiva de impuestos federales correspondiente al ejercicio fiscal del año **2024**, **se registra un saldo a mi favor**, por lo cual **no cuento con recibo de pago**. En cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación respectiva.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 12.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, el C. **[Nombre del Ciudadano]**, cuenta con sus registros ante la **Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública** con cédula No. **[Número de Cédula]**, así como del **Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua** con cédula No. **[Número de Cédula]**, y su **Credencial de Elector (INE)** con No. **[Número de Credencial]**, que lo acredita como Contador Público. Esto se realiza en cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación respectiva.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 14.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **no cuento con trabajadores registrados** ante Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). En cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación respectiva.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 17.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en cumplimiento de los artículos 28 y 29 en la Ley de Cámaras Empresariales y sus Confederaciones publicada en el Diario Oficial de la Federación el 20 de enero de 2005. Adjunto original y copia simple del documento de Registro ante el SIEM **[Número de Registro]** con fecha de **[Fecha de Registro]** actualizado para el ejercicio **2024**; mediante el cual se acredita mi registro y su actualización en el Sistema de Información Empresarial Mexicano.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 18.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, no encontrarme en ninguno de los supuestos de las fracciones I a la XII del artículo 71 y artículo 102, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto de las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 19.

### MANIFESTACION ESCRITA DE CONOCER EL SITIO DE LOS TRABAJOS

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que tengo pleno conocimiento del sitio de ejecución de los trabajos y, por lo tanto, he evaluado y considerado debidamente las características ambientales, climáticas, topográficas y geológicas de la región, así como la disponibilidad de bancos de materiales en su caso, y las condiciones generales y especiales del lugar donde se llevará a cabo la obra objeto de la presente licitación. Además, he tomado en cuenta las características relacionadas con el grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones técnicas.

Asimismo, manifiesto que **[asistí / no asistí]** a la visita al lugar donde se ejecutará la obra, la cual tuvo lugar el día \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_. Esto se realiza en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 20.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que tengo pleno conocimiento de los proyectos arquitectónicos, así como de las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que la Universidad Autónoma de Chihuahua me ha señalado o proporcionado. Asimismo, confirmo mi familiaridad con las leyes y reglamentos aplicables al proyecto.

En caso de resultar ganador de la licitación, me comprometo a ajustarme a los términos establecidos en los proyectos arquitectónicos, normas de calidad, especificaciones técnicas, leyes y reglamentos pertinentes. Adjunto a esta manifestación, se encuentran los planos y las especificaciones técnicas correspondientes; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto de las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 21.

RELACION DE CONTRATOS DE OBRAS EN VIGOR CON LA ADMINISTRACION PUBLICA Y/O CON PARTICULARES, O EN SU CASO, MANIFESTACION POR ESCRITO DE NO TENER CELEBRADOS CONTRATOS DE OBRAS EN VIGOR.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Así mismo manifiesto a Usted que **No** cuento a esta fecha con obras en vigor, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 21.

**RELACION DE CONTRATOS DE OBRAS EN VIGOR CON LA ADMINISTRACION PUBLICA Y/O CON PARTICULARES, O EN SU CASO, MANIFESTACION POR ESCRITO DE NO TENER CELEBRADOS CONTRATOS DE OBRAS EN VIGOR.**

### COLUMNAS:

#### **NOMBRE O RAZÓN**

#### **SOCIAL DEL CONTRATANTE:**

Se anotará el nombre de la Dependencia o Entidad de la Administración Pública o particulares para quienes estén haciendo las obras.

#### **DESCRIPCIÓN DE LA OBRA:**

Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

#### **IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO:**

Se anotará con número el importe total con I.V.A. contratado.

#### **IMPORTE EJERCIDO:**

Se anotará con número el importe total con I.V.A. ejercido a la fecha de la Licitación.

#### **IMPORTE POR EJERCER:**

Se anotará con número el importe total con I.V.A. por ejercer a la fecha de la Licitación.

#### **FECHA DE INICIO:**

Se anotará la fecha que corresponda al inicio de los trabajos objeto del Contrato (día, mes y año).

#### **FECHA DE TERMINACIÓN:**

Se anotará la fecha que corresponda a la terminación real de los trabajos objeto del Contrato (día, mes y año).

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 21

RELACIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS EN VIGOR QUE SE TENGAN CELEBRADOS TANTO CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO CON PARTICULARES.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Así mismo manifiesto a Usted que Si cuento a esta fecha con obras en vigor las cuales son:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA CONTRATANTE	DESCRIPCIÓN DE LA OBRA	IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO CON I.V.A.	IMPORTE EJERCIDO CON I.V.A.	IMPORTE POR EJERCER CON I.V.A.	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 22.

### RELACIÓN DE TRABAJOS ANTERIORES QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA EN TRABAJOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y MAGNITUD SIMILARES DEL CONTRATISTA.

#### COLUMNAS:

##### **NOMBRE O RAZÓN**

##### **SOCIAL DEL CONTRATANTE:**

Se anotará el nombre de la Dependencia o Entidad de la Administración Pública o particulares para quienes estén haciendo las obras.

##### **DESCRIPCIÓN DE LA OBRA:**

Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

##### **IMPORTE TOTAL DEL**

##### **CONTRATO:**

Se anotará con número el importe total con I.V.A. contratado.

##### **IMPORTE EJERCIDO:**

Se anotará con número el importe total con I.V.A. ejercido a la fecha del termino de los trabajos.

##### **TIEMPO DE EJECUCIÓN**

##### **EN DIAS NATURALES:**

Se anotará los días naturales de la ejecución que duro los trabajos del Contrato (día, mes y año).

##### **FECHA DE INICIO:**

Se anotará la fecha que corresponda al inicio de los trabajos objeto del Contrato (día, mes y año).

##### **FECHA DE TERMINACIÓN:**

Se anotará la fecha que corresponda a la terminación real de los trabajos objeto del Contrato (día, mes y año).

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 22.

### RELACIÓN DE TRABAJOS ANTERIORES QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA EN TRABAJOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y MAGNITUD SIMILARES DEL CONTRATISTA.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Así mismo manifiesto a Usted que la relación de trabajos anteriores que acredito la experiencia y capacidad técnica en trabajos de características técnicas y magnitud similares que son:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA CONTRATANTE	DESCRIPCIÓN DE LA OBRA	IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO CON I.V.A.	IMPORTE EJERCIDO CON I.V.A.	TIEMPO DE EJECUCIÓN EN DIAS NATURALES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO PT 23.

SUPERINTENDENTE DE LA OBRA

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que mi profesional técnico que será el superintendente responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra cuenta con la experiencia en obras con características técnicas y magnitud similares será el C. **[Nombre del Representante]**, con Cédula Profesional No. **[Número de Cédula]** ante la **Dirección General de Profesiones de la SEP, Cédula Profesional Estatal**, con Cédula Profesional No. **[Número de Cédula]** ante el **Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua y Credencial de Elector No. [Número de Credencial]**.

Asimismo, adjunto original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, así como del Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, Credencial de Elector (INE) y Curriculum Vitae firmado por el responsable de obra como encargado de los trabajos. Tengo en cuenta que la designación de mi responsable para la ejecución de la obra no me exime de cualquier error en la misma; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 24.

El Contratista presentará el Programa de Ejecución General de los Trabajos, indicando preferentemente en periodos mensuales, las cantidades de trabajo por realizar mediante el Diagrama de Gantt, dicho programa deberá contener todos los conceptos analizados por el Contratista y solicitados por la Universidad Autónoma de Chihuahua.

El Contratista ganador, dentro de los quince días naturales siguientes a la emisión del Fallo, en su caso, deberá de entregar el Programa de Ejecución General de los Trabajos que consideren todos y cada uno de los conceptos que integran la propuesta.

### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
<b>HOJA ___ DE ___:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en éste anexo.

### COLUMNAS:

<b>N°:</b>	Se anotará el número del concepto que corresponda.
<b>NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:</b>	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
<b>UNIDAD:</b>	Se anotará la unidad de medida, indicada en el Catálogo de Conceptos.
<b>CANTIDAD:</b>	Se anotará la Cantidad o Volumen de obra a ejecutar por mes obtenido en el Catálogo General de conceptos, correspondiente a cada concepto de trabajo.

## HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**FIT** Se anotará la fecha de inicio de cada concepto de trabajo (dd/mm/aa)

**FTT** Se anotará la fecha de terminación de cada concepto de trabajo (dd/mm/aa)

### REGLONES:

**PERIODO:** Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**BARRA:** Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida, Subpartida o Concepto y Unidad; así como los renglones de Cantidad y Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Catálogo General de Conceptos.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 24.

### PROGRAMA DE EJECUCION GENERAL DE LOS TRABAJOS, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE (SIN MONTOS).

**ENCABEZADO:**

**LICITACIÓN No.**

**OBRA:**

**FECHA DE INICIO:**

**FECHA DE TERMINACIÓN:**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

**DEL CONTRATANTE:**

**FIRMA DEL CONTRATISTA:**

**HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:**

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

No.	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	UNIDAD	Año					TOTAL
			PERIODO	1	2	3	N...	
			CANTIDAD					
			BARRA					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			IMPORTE					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			IMPORTE					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			IMPORTE					

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 25.

**RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, INDICANDO SI SON DE SU PROPIEDAD, ARRENDADOS CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, SU UBICACIÓN FÍSICA, MODELO Y USOS ACTUALES; TRATÁNDOSE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN ARRENDADO, CON O SIN OPCIÓN A COMPRA.**

### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	La clave que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>HOJA __DE __:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

### COLUMNAS:

<b>No.:</b>	Se anotará el número correspondiente en forma progresiva
<b>DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DE LA MAQUINARIA:</b>	Se anotará la maquinaria o equipo a utilizar, de acuerdo a la descripción utilizada en el anexo correspondiente.
<b>MODELO:</b>	Se anotará el modelo de la maquinaria mencionada.
<b>CANTIDAD:</b>	Se anotará la cantidad de horas a utilizar para cada maquinaria o equipo.
<b>PROPIO O ARRENDAMIENTO:</b>	Se anotará si es propia o arrendamiento para cada maquinaria o equipo, obtenido en el anexo correspondiente.
<b>ARRENDAMIENTO:</b>	En caso que sea arrendamiento indicar si o no es opción a compra la maquinaria o equipo por su correspondiente.
<b>UBICACIÓN FISICA:</b>	Indicar el lugar donde esta maquinaria o equipo por su correspondiente.



# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO PT 26.

## MODELO DE CONTRATO

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto mi pleno conocimiento del modelo de contrato y mi conformidad en caso de resultar ganador, comprometiéndome a ajustarme a sus términos. En señal de aceptación, adjunto en este anexo una copia simple del modelo de contrato de obra pública a precios unitarios y tiempo determinado, debidamente firmado. Todo lo anterior se realiza en estricto cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 27.

### PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN MENSUAL DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa Cuantificado y calendarizado de utilización mensual del personal técnico, administrativo, de control, supervisión y vigilancia para llevar a cabo los trabajos (en jornales, sin montos), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

#### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
<b>HOJA ___ DE ___:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

#### COLUMNAS:

<b>No.:</b>	Se anotará el número progresivo que le corresponda a la categoría programada.
<b>CATEGORÍA:</b>	Se escribirá la categoría del personal de la Dirección, Supervisión o Administración correspondiente.

#### REGLONES:

<b>PERIODO:</b>	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.
-----------------	---

Si el programa de utilización del personal profesional técnico, administrativo o de servicios, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberá agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**CANTIDAD:** Se elaborará el programa del personal técnico administrativo o de servicios, anotando las cantidades a utilizar por mes.

**BARRA:** Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 27.

**PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN MENSUAL DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS).**

**ENCABEZADO:**

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

No.	CATEGORÍA	PERIODO	Año				
			1	2	3	n...	TOTAL
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 28.

### PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN MENSUAL DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES DE JORNADAS A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de utilización mensual del personal que interviene directamente en la ejecución de los trabajos (en jornales, sin montos), así como las Cantidades de jornadas a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

#### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciaran los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>HOJA ___ DE ___:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en éste anexo.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

#### COLUMNAS:

<b>N°:</b>	Se anotará el número del concepto que corresponda.
<b>NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:</b>	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
<b>CATEGORÍA:</b>	Se anotará la(s) categoría(s) del personal que interviene en la realización de los diferentes conceptos de obra.

#### REGLONES:

<b>PERIODO:</b>	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.
-----------------	---

Si el Programa de Erogaciones de la Mano de Obra tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

<b>CANTIDAD:</b>	Se elaborará el Programa de Mano de Obra anotando las cantidades de jornadas a utilizar por mes.
------------------	--

<b>BARRA:</b>	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar
---------------	---

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 28.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN MENSUAL DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS).

**ENCABEZADO:**

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	CATEGORÍA	PERIODO	AÑO			
				1	2	n	TOTAL
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 29.

### PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE SUMINISTRO MENSUAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de suministro mensual de los materiales que proporcionará el contratista (en unidades convencionales y volúmenes requeridos, sin montos), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

#### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Se anotará el Nombre o Razón Social completa del Contratista.
<b>HOJA ___ DE ___:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

#### COLUMNAS:

<b>N°:</b>	Se anotará el número del concepto que corresponda.
<b>NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:</b>	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
<b>MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE:</b>	Se anotará el nombre Material y/o Equipo de Instalación Permanente que intervendrá en la realización de los diferentes conceptos de obra.
<b>UNIDAD:</b>	Se anotará la unidad de medida del Material o Equipo de Instalación Permanente.

#### REGLONES:

<b>PERIODO:</b>	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra. Si el Programa de Erogaciones de los Materiales y Equipo de Instalación Permanente, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.
<b>CANTIDAD:</b>	Se elaborará el Programa de Materiales y Equipo de Instalación Permanente, anotando las cantidades a utilizar por mes,
<b>BARRA:</b>	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO PT 29.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE SUMINISTRO MENSUAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS, SIN MONTOS).

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:

COLUMNAS:

RENGLONES:

No.	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE	UNIDAD	PERIODO	AÑO					
					1	2	3	4	n...	TOTAL
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 30.

### PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN MENSUAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN HORAS, SIN MONTOS).

#### ENCABEZADO:

**LICITACIÓN No.:** La clave que le corresponda.  
**OBRA:** Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.  
**HOJA \_\_DE \_\_:** Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este Anexo.

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:** Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

**FIRMA DEL CONTRATISTA:** Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

#### COLUMNAS:

**No.:** Se anotará el número correspondiente en forma progresiva

#### DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES

**TÉCNICAS:** Se anotará la maquinaria o equipo a utilizar.  
**UNIDAD:** Se anotará la unidad que será hora.  
**CANTIDAD:** Se anotará la cantidad de horas a utilizar para cada maquinaria o equipo.

**DATOS COMPLEMENTARIOS:** Indicar si son de su propiedad, arrendadas con o sin opción a compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 30.

**PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN MENSUAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN HORAS, SIN MONTOS).**

**ENCABEZADO:**

**LICITACIÓN No.**

**OBRA:**

**FECHA DE INICIO:**

**FECHA DE TERMINACIÓN:**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

**DEL CONTRATANTE:**

**FIRMA DEL CONTRATISTA:**

**HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:**

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MAQUINARIO Y EQUIPO	PERIODO	AÑO			
				1	2	n	TOTAL
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 31. JUNTAS DE ACLARACIONES

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto ante usted que **[si/no]** asistí a la(s) junta(s) de aclaraciones llevada(s) a cabo en el marco del proceso de contratación correspondiente. Reconozco que es responsabilidad como licitante obtener la(s) acta(s) respectiva(s) de dicha(s) junta(s), ya que los acuerdos que de ella(s) emanen los estoy considerando en mi proposición.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 32.

### DOMICILIO FUERA Y DENTRO DEL ESTADO, PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

#### **(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

#### **(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Tengo mi domicilio dentro del estado de Chihuahua, el cual se ubica en **[Dirección completa: Calle, Numero, Colonia y Código Postal]**, en el Municipio de **[Nombre del municipio]**, Chih.

Asimismo, manifiesto mi entera conformidad para oír y recibir notificaciones en el domicilio mencionado; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 33.

### ANEXO DE EQUIPO DE SEGURIDAD E HIGIENE

**EN ESTE ANEXO SE ADJUNTARÁ COPIA SIMPLE DEL ANEXO DE EQUIPO DE SEGURIDAD E HIGIENE, FIRMADA EN SEÑAL DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACION POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA.**

### ANEXO DE EQUIPO DE SEGURIDAD E HIGIENE

“**EL CONTRATISTA**” se obliga a aplicar las medidas de seguridad e higiene contenidas en el presente anexo, considerando las características y condiciones de los trabajos a ejecutar.

#### **1. Disposiciones Generales**

El presente documento tiene por objeto establecer condiciones adecuadas de seguridad e higiene en la construcción de las obras de La Universidad Autónoma de Chihuahua.

“**EL CONTRATISTA**” se obliga a observar y hacer que todos los trabajadores a su servicio, cumplan con las normas de seguridad e higiene que se mencionan en este anexo.

“**EL CONTRATISTA**” este obligado a seguir las disposiciones, normas y especificaciones que, en materia de seguridad e higiene en las construcciones, dispongan, las Leyes y Reglamentos establecidos por la Secretaria de Salud, la Secretaria del Trabajo y Previsión Social y el IMSS.

“**LAS PARTES**” convienen en formar una Comisión integrada por un representante del “**EL CONTRATISTA**” y uno de “**LA CONTRATANTE**”, la que vigilara el cumplimiento de las normas de seguridad e higiene por parte del personal técnico, administrativo y de servicios, así como del obrero que la empresa tenga laborando en la construcción, obligándose a orientar e instruir a estos en la materia, durante el desarrollo de los trabajos. (Establecer la periodicidad en base a la magnitud de la obra) la comisión revisara los elementos y disposiciones de seguridad e higiene que se hayan establecido, elaborando un informe de evaluación. Basándose en los resultados de éste, y en las recomendaciones que se formulen, deberán aplicar en su caso, las medidas preventivas o correctivas.

En materia de explosivos, se estará sujeto a lo dispuesto por la Ley Federal de Armas de Fuego y su Reglamento.

#### **2. Seguridad**

##### **A) Al individuo**

“**EL CONTRATISTA**”, cumplimiento con las normas oficiales, proporcionará casco de protección a todo su personal, en la obra, independientemente del área en que laboren o que estos tengan el carácter de visitantes.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

“EL CONTRATISTA” proporcionara anteojos de seguridad o caretas al personal que intervenga en aquellos trabajos en los que exista riesgo por partículas proyectadas o por radiaciones, tales como soldadura, corte y esmerilado.

“EL CONTRATISTA” proporcionará guantes de carnaza de uso rudo al personal que efectúe manejo de materiales, punzo cortantes, abrasivos.

“EL CONTRATISTA” proporcionara guantes y botas adecuadas al personal que intervenga en los trabajos de instalación eléctrica provisional o definitiva, ya energizada.

“EL CONTRATISTA” proporcionara medios de protección para las vías respiratorias al personal que efectúe trabajos en que se produzcan evaporaciones nocivas, polvos o gases.

“EL CONTRATISTA” proporcionara botas de hule al personal que efectúe trabajos en lugares con exposición de humedad constante, tales como: excavaciones inundadas y colados.

“EL CONTRATISTA” proporcionara zapatos de tipo minero con casquillo de acero al personal que efectúe trabajos tales como operación de compactadores portátiles o manejo de elementos pesados que presenten riesgo de lesión al pie.

“EL CONTRATISTA” proporcionara medios de protección adecuados tales como, cinturones, bandas, bandolas o sogas, al personal que efectúe trabajos en que requiere estar colgado o suspendido, así mismo le proporcionara un cinturón o arnés para transporte de sus herramientas manuales.

## B) En el uso de herramienta y equipo

“EL CONTRATISTA” proporcionara al personal, las herramientas adecuadas, tales como porta cuñas, para que los apliquen en los trabajos que así lo requieran.

Las herramientas y equipos deberán conservar sus protecciones y accesorios de seguridad originales en poleas, flechas, engranes, sierras y cuchillas, utilizándose en el trabajo y forma para las que fueron diseñadas, apegándose a las instrucciones y recomendaciones del fabricante.

Todas las instalaciones que se tengan en obra para conectar equipo y herramienta eléctrica incluirán los interruptores de seguridad, fusibles, cables aislamientos, tomas de corriente y accesorios adecuados, con capacidad suficiente para las cargas eléctricas a emplear.

La maquinaria, herramienta e instalación eléctrica deberá ser manejada únicamente por personal capacitado.

Los cables y accesorios utilizados para el izaje de materiales o equipo, serán acordes al trabajo por realizar y deberán estar sin desgaste o deshilados en condiciones adecuadas de utilización.

## C) En la obra

“EL CONTRATISTA” colocara señales y avisos, que sean claros y visibles. Serán de tipo indicativo, preventivo, restrictivo y prohibitivo, informado la localización de oficinas, servicios, el peligro potencial en zonas restringidas y preventivas de riesgos de trabajo.

Los combustibles tales como: gasolina, diésel, petróleo, thinner y aguarrás, se almacenarán en lugares debidamente protegidos y ventilados con acceso limitado al personal responsable de su manejo y localizados de tal forma que en caso de un eventual incendio no causen daños mayores,

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

permanecerán en recipientes adecuados, debidamente tapados y con accesorios que permitan su vaciado sin derrames o salpicaduras.

“EL CONTRATISTA” proporcionara extintores del tipo “ABC” ubicándolos adecuadamente, en las áreas de almacenamiento de combustibles, resguardo de desperdicios y las zonas de mayor concentración de personal.

Los andamios y pasarelas deberán ser estables y resistentes a las cargas a las que estarán sometidos teniendo un ancho mínimo de 60 centímetros, y contarán con barandales laterales de 90 centímetros de altura.

Las escaleras manuales serán resistentes, adecuadas al uso que se les vaya a dar y sujetas de una manera estable. En obra negra su uso quedará restringido a los frentes avanzados.

Se colocarán barandales de protección en los huecos para ductos verticales de instalaciones, cubos de levadores, de escaleras y en perímetros de fachadas por cubrir.

En el proceso de montaje de estructuras metálicas, se colocarán cables de protección debidamente tensados, para ser usados como pasamanos, entre las columnas a 90 centímetros de altura sobre las trabes.

En zonas de excavaciones se colocarán señales y los anuncios adecuados a los trabajos que se ejecuten. En excavaciones con profundidad mayor de 2.00 metros, se colocará protección perimetral a 70 centímetros de altura consistente en cables y varillas.

En edificios con altura mayor de 18.00 metros, se colocarán volados provisionales exteriores de protección perimetral, en proyección horizontal tendrán una dimensión mínima de 1.80 metros, su colocación, sujeción, posición, periodo de utilización, retiro y tipo de materiales, se ajustarán a las condiciones particulares de cada obra.

Se evitarán fugas de agua en las tomas, conductos y salidas instalando los elementos apropiados al uso requerido.

Se colocará un botiquín para primeros auxilios en la oficina de “EL CONTRATISTA” así como los números de teléfono y croquis de localización de la clínica de emergencia más cerca de la obra. Las estibas de material deberán hacerse en forma que garanticen la estabilidad y conservación del mismo y distribuirse de manera que su peso no rebase la capacidad de carga del elemento de sustentación.

### 3. Higiene

**3.1** La obra deberá mantenerse limpia, libre de escombros buscando que los materiales y equipo

ocupen un lugar adecuado y debidamente acomodado. Se evitaran acumulaciones de basura, escombros, desperdicios y agua estancada.

**3.2** “EL CONTRATISTA” deberá proporcionar módulo de servicios sanitarios sanirent o equivalente.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 34. CARTA COMPROMISO

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad que me comprometo a entregar al final de la obra todos los planos ya modificados, pruebas de laboratorios, memorias de cálculos según sea el caso, firmado y aceptando cada plano, pruebas de laboratorios, memorias de cálculos en señal de que se ejecutó el proyecto tal como la entrega de estos mismos, según sea el caso; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO PT 35.

## DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Que en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 40, fracción XXXIV, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua, bajo protesta de decir verdad, que por sí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Universidad Autónoma de Chihuahua, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación u otros aspectos que me otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 36.

### NÚMERO ASIGNADO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de tener número de proveedor, eliminando la siguiente)**

El número asignado en el padrón de proveedores de la universidad autónoma de chihuahua es \_\_\_\_\_, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto de las bases de la licitación correspondiente.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de no tener número de proveedor, eliminando la anterior)**

Me comprometo a tramitar el número del padrón de proveedores de la Universidad Autónoma de Chihuahua tal y como solicitan, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto de las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO PT 37.

## DATOS BANCARIOS

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Nombre de la institución bancaria:	
Número y nombre de la plaza:	
Número y nombre de la sucursal:	
Nombre del beneficiario:	
Número de la cuenta y clabe (clave bancaria estandarizada 18 caracteres):	
Número de teléfono del beneficiario:	

Manifestó que los datos asentados en el presente son verídicos y que cualquier omisión en los mismos que propicie abonos erróneos a cuentas distintas será de nuestra absoluta y entera responsabilidad.

Asimismo, queda bajo nuestra responsabilidad notificar con oportunidad a la Universidad Autónoma de Chihuahua cualquier cambio o modificación de los bancarios que por este medio estamos proporcionados.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO PT 38.  
DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que mi **Director Responsable de Obra** será el C. **[Nombre completo del DRO]**, quien cuenta con un documento actualizado emitido por el municipio de Chihuahua que lo acredita como DRO tipo **[tipo de DRO]** y número **[número de autorización]**, con fecha **[fecha de emisión]**. Además, posee la Cédula Federal No. **[número de cédula federal]** expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, la Cédula Estatal No. **[número de cédula estatal]** expedida por el Departamento Estatal de Profesiones, y la Credencial de Elector No. **[número de credencial de elector]**.

El **Director Responsable de Obra** tiene un amplio conocimiento del reglamento de construcciones y normas técnicas vigentes para el municipio de Chihuahua, así como del proyecto ejecutivo y las Especificaciones Técnicas y Particulares de Construcción correspondientes al proyecto. Asimismo, cuenta con suficiente experiencia en obras de la índole de la que se llevará a cabo.

Así mismo, adjunto, original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la **Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública**, así como del **Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua**, **Credencial de elector (INE)** y **Curriculum Vitae** firmado por el Director Responsable de Obra como encargado de los trabajos; así como las acreditaciones de **DRO para el municipio de Chihuahua**; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 39. DIRECTOR CORRESPONSABLE DE OBRA

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que mi **Director Corresponsable de Obra** será el C. **[Nombre completo del DRO]**, quien cuenta con un documento actualizado emitido por el municipio de Chihuahua que lo acredita como DRO tipo **[tipo de DRO]** y número **[número de autorización]**, con fecha **[fecha de emisión]**. Además, posee la Cédula Federal No. **[número de cédula federal]** expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, la Cédula Estatal No. **[número de cédula estatal]** expedida por el Departamento Estatal de Profesiones, y la Credencial de Elector No. **[número de credencial de elector]**.

El **Director Corresponsable de Obra** tiene un amplio conocimiento del reglamento de construcciones y normas técnicas vigentes para el municipio de Chihuahua, así como del proyecto ejecutivo y las Especificaciones Técnicas y Particulares de Construcción correspondientes al proyecto. Asimismo, cuenta con suficiente experiencia en obras de la índole de la que se llevará a cabo.

Así mismo, adjunto, original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la **Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública**, así como del **Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua**, **Credencial de elector (INE)** y **Curriculum Vitae** firmado por el Director Responsable de Obra como encargado de los trabajos; así como las acreditaciones de **DRO para el municipio de Chihuahua**; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 40. PROPOSICIÓN TÉCNICA

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Oportunamente hemos obtenido las Bases correspondientes a la Licitación Pública Nacional, y hemos tomado debida nota de los datos que regirán dicha Licitación, así como los requisitos que deberán ser cumplidos para la ejecución de la obra. En el momento de cubrir el costo de participación, aceptamos integralmente los requisitos contenidos en las citadas Bases. Asimismo, confirmamos que hemos tomado las providencias requeridas conforme a lo dispuesto en las Bases de la Licitación.

Además, **[Nombre del o los Licitantes]** conoce la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Chihuahua, el Reglamento del Presupuesto, Gasto y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chihuahua, la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua y su Reglamento, así como la Ley General de Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente en materia de impacto ambiental. También estamos familiarizados con el acuerdo No. 01/2001 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua el 14 de febrero de 2001. Nos comprometemos a cumplir con las Normas para la Construcción e Instalaciones, así como con la calidad de los materiales que la Universidad Autónoma de Chihuahua especifica en cada uno de sus anexos.

## **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

Además, hemos revisado y aceptamos las Especificaciones Particulares de Construcción, el Programa y montos mensuales de obra, el Resumen del programa y montos mensuales de obra, el Programa de utilización de la maquinaria y equipo de construcción, y los Precios Unitarios señalados en el Catálogo General de Conceptos y cantidades de obra para expresión de Precios Unitarios y monto total de la Proposición. Nos comprometemos a calcular los precios unitarios de acuerdo con lo establecido en la forma de integración de precios unitarios, y conforme al Contrato de Obra Pública a precios unitarios y tiempo determinado. Aceptamos que dichos documentos regirán, en lo que corresponda, respecto a la Licitación indicada y otros actos derivados de la misma."

A T E N T A M E N T E

---

**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PT 41.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. ARQ. LEONEL GERARDO LOYA ORTIZ  
ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-100201-2024/P, para la realización de los trabajos de Remodelación y adecuaciones 1er etapa del Estadio "NIDO DE ÁGUILAS", ubicado en Campus I de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-100201-2024/P, para la realización de los trabajos de Remodelación y adecuaciones 1er etapa del Estadio "NIDO DE ÁGUILAS", ubicado en Campus I de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que actualmente no me encuentro en incumplimiento respecto de contrataciones celebradas previamente con la Universidad Autónoma de Chihuahua, ni estoy inmerso en algún conflicto del cual se haya dado vista al área de auditoría y/u órgano interno de control.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

**HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**

**COORDINACIÓN DE COORDINACIÓN DE  
CONSTRUCCIÓN Y.**

**ANEXOS CORRESPONDIENTES A LA  
PROPOSICIÓN ECONÓMICA (PE)**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 1.

**CATÁLOGO GENERAL DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS PROPUESTOS, IMPORTES POR CONCEPTO, IMPORTES PARCIALES Y TOTAL DE LA PROPOSICIÓN. ESTE DOCUMENTO FORMARÁ EL PRESUPUESTO DE LA OBRA QUE SERVIRÁ PARA FORMALIZAR EL CONTRATO DE OBRA PUBLICA CORRESPONDIENTE.**

**El anexo PE 1., deberá presentarse en forma impresa y digital utilizando el formato Excel y Opus en USB, integrándolo al sobre número dos junto al catálogo general de conceptos impreso**

Para la impresión del Catálogo General de Conceptos, se podrá utilizar el programa y base de datos entregados en el disco compacto. Invariablemente, el Catalogo General de Conceptos presentado, deberá contener todos los datos solicitados, incluyendo los precios unitarios con número y letra.

### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	La clave que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>HOJA __DE __:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

### COLUMNAS:

<b>No. O CLAVE</b>	Es el número progresivo que corresponda
<b>DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA, SUB PARTIDA O CONCEPTO:</b>	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
<b>CANTIDAD:</b>	Es el valor cuantificado aproximado de obra a realizar para cada concepto de trabajo.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

<b>UNIDAD:</b>	Es la unidad de medida del concepto de trabajo.
<b>P.U. CON NÚMERO:</b>	Se anotará el precio unitario con número, obtenido por el Contratista, para cada concepto de trabajo.
<b>PRECIO UNITARIO CON LETRA:</b>	Se anotará el precio unitario con letra, obtenido por el Contratista, para cada concepto de trabajo.

Los importes de los precios unitarios anotados con número y con letra, deben ser coincidentes; en caso de diferencia, deberá prevalecer el que coincida con el análisis de precio unitario, o el consignado con letra cuando no se tenga dicho análisis.

<b>IMPORTE:</b>	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad por el precio unitario del concepto.
-----------------	---

<b>IMPORTE DE ESTA HOJA:</b>	Se anotará la suma de los importes de cada concepto contenido en la hoja.
------------------------------	---

<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:</b>	Se anotará el importe acumulado hasta la hoja anterior.
--	---

<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:</b>	Se anotará la suma del importe de ésta hoja con el importe acumulado hasta la hoja anterior.
---	--

<b>IMPORTE TOTAL DE PROPUESTA:</b>	Se anotará únicamente en la última hoja el importe total de la propuesta, que corresponde al importe acumulado hasta ésta hoja sin IVA.
------------------------------------	---

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 1.

**CATÁLOGO GENERAL DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS PROPUESTOS, IMPORTES POR CONCEPTO, IMPORTES PARCIALES Y TOTAL DE LA PROPOSICIÓN. ESTE DOCUMENTO FORMARÁ EL PRESUPUESTO DE LA OBRA QUE SERVIRÁ PARA FORMALIZAR EL CONTRATO DE OBRA PUBLICA CORRESPONDIENTE.**

**ENCABEZADO:**

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:

**COLUMNAS:**

No.	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO		IMPORTE PESOS
				CON NÚMERO	CON LETRA	
<b>IMPORTE DE ESTA HOJA</b>						
<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR</b>						
<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA</b>						
<b>IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA</b>						

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 2.

**PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES, CONFORME AL CATALOGO GENERAL DE CONCEPTOS, DIVIDIDO EN PARTIDAS Y SUBPARTIDAS, DEL TOTAL DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO, UTILIZANDO PREFERENTEMENTE DIAGRAMAS DE GANTT (BARRAS), O BIEN REDES DE ACTIVIDADES CON RUTA CRITICA.**

El Contratista presentará el Programa de Erogaciones, indicando por mes, según corresponda a las cantidades de trabajo e importes por realizar mediante el Diagrama de Gantt, dicho programa deberá contener todos los conceptos analizados por el Contratista y solicitados por la Universidad Autónoma de Chihuahua, conforme al catálogo General de Conceptos en Anexo PE 1.

El Contratista ganador dentro de los quince días naturales siguientes a la emisión del Fallo, en su caso, deberá de entregar el Programa de Ejecución General de los Trabajos que consideren todos y cada uno de los conceptos que integran la propuesta.

### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
<b>HOJA ___ DE ___:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en éste anexo.

**COLUMNAS:**

**PAGINA 103**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**N°:** Se anotará el número del concepto que corresponda.

**NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA**

**O CONCEPTO:** Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.

**UNIDAD:** Se anotará la unidad de medida, indicada en el Catálogo General de Conceptos.

**PRECIO UNITARIO:** Se anotará el Precio Unitario obtenido, correspondiente a cada concepto de trabajo.

**FIT** Se anotará la fecha de inicio de cada concepto de trabajo solicitado (dd/mm/aa)

**FTT** Se anotará la fecha de terminación de cada concepto de trabajo solicitado (dd/mm/aa)

**REGLONES:**

**PERIODO:** Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**CANTIDAD:** Se elaborará el programa de obra anotando las cantidades de trabajo que realizará por mes.

**BARRA:** Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

**IMPORTE.** Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad del periodo correspondiente, por el Precio Unitario del concepto en cuestión.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**TOTAL:** Se anotará el resultado de la suma de las cantidades de trabajo propuestas por el Contratista e importes, correspondientes a cada uno de los periodos.

**IMPORTE DE ESTA HOJA:** Se anotará la suma de los importes por periodo de cada concepto contenido en la hoja.

**IMPORTE ACUMULADO HASTA**

**LA HOJA ANTERIOR:** Se anotará el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.

**IMPORTE ACUMULADO HASTA**

**ESTA HOJA:** Se anotará la suma del importe por periodo de ésta hoja con el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida, Subpartida o Concepto y Unidad; así como los renglones de Cantidad y Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Anexo **PE 1**.

**Nota:** Los Totales obtenidos en los renglones de la Cantidad e Importe, deberán ser iguales a sus correspondientes en el Catálogo General de Conceptos. (Anexo **PE 1**.)

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 2.

### PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS CON EROGACIONES.

**ENCABEZADO:**

**LICITACIÓN No.**

**OBRA:**

**FECHA DE INICIO:**

**FECHA DE TERMINACIÓN:**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

**DEL CONTRATANTE:**

**FIRMA DEL CONTRATISTA:**

**HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:**

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	FIT	FTT	AÑO									
						PERIODO	1	2			n	TOTAL			
						CANTIDAD									
						BARRA									
						IMPORTE									
						CANTIDAD									
						BARRA									
						IMPORTE									
						CANTIDAD									
						BARRA									
						IMPORTE									
						CANTIDAD									
						BARRA									
						IMPORTE									
						CANTIDAD									
						BARRA									
						IMPORTE									
<b>IMPORTE DE ESTA HOJA</b>															
<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR</b>															
<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA</b>															

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 3.

### RESUMEN DEL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS POR PARTIDAS Y MONTOS MENSUALES DE OBRA.

El Contratista presentará el Resumen del Programa de Ejecución de los Trabajos (Anexo PE2), con Erogaciones, indicando por mes, según corresponda a las cantidades de trabajo e importes por realizar mediante el Diagrama de Gantt, dicho programa deberá contener únicamente las partidas solicitadas por la universidad Autónoma de Chihuahua, conforme al Catálogo General de Conceptos en Anexo **PE 1**.

#### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
<b>HOJA ___ DE ___:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en éste anexo.

#### COLUMNAS:

<b>N°:</b>	Se anotará el número del concepto que corresponda.
<b>NOMBRE DE LA PARTIDA:</b>	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), de trabajo que corresponda, conforme al Catalogo General de Conceptos (Anexo PE 1.).
<b>IMPORTE DE LA PARTIDA:</b>	Se anotará el Importe total por partida, correspondiente a cada partida de los trabajos contenidos en el Catálogo General de Conceptos.
<b>FIT</b>	Se anotará la fecha de inicio de cada partida solicitada (dd/mm/aa)

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**FTT** Se anotará la fecha de terminación de cada partida solicitada (dd/mm/aa)

**RENGLONES:**

**PERIODO:** Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**BARRA:** Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a las partidas de los trabajos por realizar.

**IMPORTE.** Se anotará el total de cada una de las partidas contenidas en el Catálogo General de Conceptos (Anexo PE 1.).

**TOTAL:** Se anotará el resultado de la suma de las partidas propuestas por el Contratista e importes, correspondientes a cada uno de los periodos.

**IMPORTE DE ESTA HOJA:** Se anotará la suma de los importes por periodo de cada concepto contenido en la hoja.

**IMPORTE ACUMULADO HASTA**

**LA HOJA ANTERIOR:** Se anotará el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.

**IMPORTE ACUMULADO HASTA**

**ESTA HOJA:** Se anotará la suma del importe por periodo de ésta hoja con el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida; así como los renglones de Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Anexo **PE 1** para cada una de las partidas que conforman el Catálogo General de Conceptos (Anexo **PE 1.**).

**Nota:** Los Totales obtenidos en los renglones de la Cantidad e Importe, deberán ser iguales a sus correspondientes en el Catálogo General de Conceptos. (Anexo **PE 1.**)

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 3.

### RESUMEN DEL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS CON EROGACIONES, POR PARTIDAS Y MONTOS MENSUALES DE OBRA.

**ENCABEZADO:**

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA	IMPORTE DE LA PARTIDA	FIT	FTT	AÑO							
					PERIODO	1	2			n	TOTAL	
					BARRA							
					IMPORTE							
					BARRA							
					IMPORTE							
					BARRA							
					IMPORTE							
					BARRA							
					IMPORTE							
					BARRA							
					IMPORTE							
<b>IMPORTE DE ESTA HOJA:</b>												
<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:</b>												
<b>IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:</b>												

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 4.

### PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN MENSUAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARA EL CONTRATISTA EN HORAS MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa Cuantificado y Calendarizado de utilización mensual de maquinaria y equipo de construcción que proporcionará el Contratista (en horas), mediante un Diagrama de Gantt.

#### ENCABEZADO:

- LICITACIÓN No.:** Se anotará el número que le corresponda.
- OBRA:** Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
- FECHA DE INICIO:** Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
- FECHA DE TERMINACIÓN:** Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
- PLAZO DE EJECUCIÓN:** Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
- NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:** Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
- FIRMA DEL CONTRATISTA:** Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
- HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:** Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este anexo.

#### COLUMNAS:

- N°:** Se anotará el número del concepto que corresponda.
- NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:** Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN:**

Se anotará el nombre Maquinaria y/o Equipo de Construcción que intervendrá en la realización de los diferentes conceptos de obra.

**No. DE HORAS:**

Se anotarán las Horas efectivas de utilización correspondientes a la Maquinaria o Equipo de Construcción de que se trate.

**REGLONES:**

**PERÍODO:**

Se anotará el año, el nombre de los meses, quincenas o semanas que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones de la Maquinaria o Equipo de Construcción, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**CANTIDAD:**

Se elaborará el Programa de Maquinaria o Equipo de Construcción, anotando las cantidades de horas efectivas de trabajo a utilizar por mes, quincena o semana.

**BARRA:**

Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses, quincenas o semanas y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida, Subpartida o Concepto y Maquinaria y Equipo de Construcción; así como los renglones de Cantidad y Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Anexo correspondiente.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 4.

**PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN MENSUAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARA EL CONTRATISTA EN HORAS.**

**ENCABEZADO:**

**LICITACIÓN No.**

**OBRA:**

**FECHA DE INICIO:**

**FECHA DE TERMINACIÓN:**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

**DEL CONTRATANTE:**

**FIRMA DEL CONTRATISTA:**

**HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:**

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION	No. DE HORAS	AÑO							
				PERIODO	1	2	3	4	n	TOTAL	
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							
				CANTIDAD							
				BARRA							
				IMPORTES							

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 5.

### PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE SUMINISTRO MENSUAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS, ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de suministro mensual de los materiales que proporcionará el contratista (en unidades convencionales y volúmenes requeridos), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

#### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Se anotará el Nombre o Razón Social completa del Contratista.
<b>HOJA ___ DE ___:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

#### COLUMNAS:

<b>N°:</b>	Se anotará el número del concepto que corresponda.
<b>NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:</b>	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## **MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN**

**PERMANENTE:** Se anotará el nombre Material y/o Equipo de Instalación Permanente que intervendrá en la realización de los diferentes conceptos de obra.

**UNIDAD:** Se anotará la unidad de medida del Material o Equipo de Instalación Permanente.

## **REGLONES:**

**PERIODO:** Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones de los Materiales y Equipo de Instalación Permanente, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**CANTIDAD:** Se elaborará el Programa de Materiales y Equipo de Instalación Permanente, anotando las cantidades a utilizar por mes,

**BARRA:** Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 5.

**PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE SUMINISTRO MENSUAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS**

**ENCABEZADO:**

**LICITACIÓN No.**

**OBRA:**

**FECHA DE INICIO:**

**FECHA DE TERMINACIÓN:**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

**DEL CONTRATANTE:**

**FIRMA DEL CONTRATISTA:**

**HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:**

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

No.	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE	UNIDAD	PERIODO	AÑO					
					1	2			n	TOTAL
				CANTIDAD						
				BARRA						
				IMPORTES						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				IMPORTES						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				IMPORTES						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				IMPORTES						

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 6.

### PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN MENSUAL DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS EN JORNALES, ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa Cuantificado y calendarizado de utilización mensual del personal técnico, administrativo, de control, supervisión y vigilancia para llevar a cabo los trabajos (en jornales), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

#### ENCABEZADO:

- LICITACIÓN No.:** Se anotará el número que le corresponda.
- OBRA:** Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
- FECHA DE INICIO:** Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
- FECHA DE TERMINACIÓN:** Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
- PLAZO DE EJECUCIÓN:** Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
- NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:** Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
- FIRMA DEL CONTRATISTA:** Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
- HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:** Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.
- COLUMNAS:**
- No.:** Se anotará el número progresivo que le corresponda a la categoría programada.
- CATEGORÍA:** Se escribirá la categoría del personal de la Dirección, Supervisión o Administración correspondiente.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## REGLONES:

**PERIODO:** Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el programa de utilización del personal profesional técnico, administrativo o de servicios, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberá agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**CANTIDAD:** Se elaborará el programa del personal técnico administrativo o de servicios, anotando las cantidades a utilizar por mes.

**BARRA:** Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.



# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 7.

### PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN MENSUAL DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS EN JORNALES, ASÍ COMO LAS CANTIDADES DE JORNADAS A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de utilización mensual del personal que interviene directamente en la ejecución de los trabajos (en jornales), así como las Cantidades de jornadas a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

#### ENCABEZADO:

- LICITACIÓN No.** Se anotará el número que le corresponda.
- OBRA:** Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
- FECHA DE INICIO:** Se anotará la fecha en que se iniciaran los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
- FECHA DE TERMINACIÓN:** Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
- PLAZO DE EJECUCIÓN:** Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
- HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:** Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en éste anexo.
- NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:** Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
- FIRMA DEL CONTRATISTA:** Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## COLUMNAS:

**N°:** Se anotará el número del concepto que corresponda.

**NOMBRE DE LA PARTIDA,  
SUBPARTIDA  
O CONCEPTO:**

Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.

**CATEGORÍA:**

Se anotará la(s) categoría(s) del personal que interviene en la realización de los diferentes conceptos de obra.

## REGLONES:

**PERIODO:**

Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones de la Mano de Obra tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

**CANTIDAD:**

Se elaborará el Programa de Mano de Obra anotando las cantidades de jornadas a utilizar por mes.

**BARRA:**

Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 7.

**PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO  
MENSUALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN MENSUAL  
DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS  
TRABAJOS EN JORNALES.**

**ENCABEZADO:**

**LICITACIÓN No.**

**OBRA:**

**FECHA DE INICIO:**

**FECHA DE TERMINACIÓN:**

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**

**DEL CONTRATANTE:**

**FIRMA DEL CONTRATISTA:**

**HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:**

**COLUMNAS:**

**RENGLONES:**

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	CATEGORÍA	PERIODO	AÑO						TOTAL
				1	2			n		
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							
			CANTIDAD							
			BARRA							

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 9.

### **MANIFESTACIÓN ESCRITA SEÑALANDO EL DESGLOSE Y DESTINO DEL ANTICIPO A OTORGAR EN EL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.**

El Contratista deberá manifestar por escrito en papel membreteado de su empresa, la parte de anticipo que destinará para iniciar los trabajos, así como la

Parte que destinara para la adquisición de los materiales, equipo e instalaciones que se requieran en la construcción de la obra.

En todo caso, el Contratista se apegará a las disposiciones del Modelo de Contrato de Obra Pública.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 9.

### DESGLOSE DEL USO Y DESTINO DEL ANTICIPO A OTORGAR EN EL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

En apegado a las disposiciones del Modelo de Contrato de Obra Pública, así como a lo dispuesto por el artículo 70 fracción II de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas; manifiesto que la parte de anticipo que destinare para iniciar los trabajos, así como la parte que destinare para la adquisición de los materiales, equipo e instalaciones que se requieran en la construcción de la obra; se distribuirá de acuerdo con lo siguiente:

---

---

---

---

---

---

---

---

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

---

---

---

---

---

---

---

Lo anterior, cumpliendo las bases de la licitación mencionada.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 10.

### RELACIÓN DE CATEGORÍAS DE MANO DE OBRA DEL PERSONAL QUE INTERVENDRÁ DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (CON SALARIO DIARIO INTEGRADO Y MONTOS).

#### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	La clave que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>HOJA __DE:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

#### COLUMNAS:

<b>No.:</b>	Se anotará el número correspondiente en forma progresiva
<b>CATEGORIA:</b>	Se anotará la categoría que corresponda.
<b>UNIDAD:</b>	Se anotará la unidad que será jornal.
<b>CANTIDAD:</b>	Se anotará la cantidad de jornales a utilizar para cada categoría.
<b>SALARIO REAL:</b>	Se anotará el salario real para cada categoría, obtenido en el anexo correspondiente.
<b>IMPORTE:</b>	Es el resultado de multiplicar la cantidad de jornales de cada categoría por su correspondiente salario real.
<b>IMPORTE TOTAL:</b>	Se anotará la suma de los importes de todas las categorías.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 10.

RELACIÓN DE CATEGORÍAS DE MANO DE OBRA DEL PERSONAL QUE INTERVENDRÁ DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (CON SALARIO DIARIO INTEGRADO Y MONTOS).

**ENCABEZADO:**

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:

**COLUMNAS:**

No.	CATEGORIA	UNIDAD	CANTIDAD	SALARIO REAL	IMPORTE
<b>IMPORTE TOTAL</b>					

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 11.

**ANÁLISIS DETALLADO DEL TOTAL DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO SEÑALADOS EN EL CATALOGO DE CONCEPTOS; DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS DIRECTOS, COSTOS INDIRECTOS, DE FINANCIAMIENTO, CARGO POR UTILIDAD Y CARGOS ADICIONALES EN SU CASO, DESCRIBIENDO EL CONCEPTO A DESARROLLAR, SU UNIDAD DE MEDIDA Y CANTIDAD, ASÍ COMO LA RELACIÓN DE LOS MATERIALES CON SUS CORRESPONDIENTES CONSUMOS Y COSTOS DIRECTOS, Y MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN CON SUS CORRESPONDIENTES RENDIMIENTOS Y COSTOS DIRECTOS, CONSIDERANDO COSTOS E IMPORTES.**

El Contratista deberá presentar el análisis del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo definidos en el Catálogo General de Conceptos.

### ENCABEZADO:

**LICITACIÓN No.:**

Se anotará el número que le corresponda.

**OBRA:**

Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL  
DEL CONTRATANTE:**

Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua

**EL CONTRATISTA:**

Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

**HOJA \_\_ DE \_\_:**

Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

**N°:**

Se anotará el número que le corresponde al concepto de trabajo, en el Catálogo General de Conceptos.

**CONCEPTO:**

Se anotará el nombre del concepto de trabajo, tal como aparece en el Catálogo General de Conceptos.

**UNIDAD:**

Se anotará la unidad indicada en el Catálogo General de Conceptos, para el concepto correspondiente.

**CANTIDAD:**

Se anotará la cantidad indicada en el Catálogo General de Conceptos, para el concepto correspondiente.

**TEXTO:**

**MATERIALES:**

**DESCRIPCIÓN:**

Se anotará el nombre de los materiales que intervienen en el análisis del precio unitario del concepto de trabajo.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

<b>UNIDAD:</b>	Se anotará el nombre de la unidad de medida del material que interviene en la ejecución del concepto de trabajo.
<b>Pm:</b>	Representa el costo básico unitario del material vigente en el mercado, puesto en el sitio de los trabajos, sin I.V.A
<b>Cm:</b>	Representa la cantidad o consumo del material por unidad de medida del concepto de trabajo
<b>M = Pm x Cm:</b>	Representa el costo del material necesario para la correcta ejecución del concepto de trabajo, y se obtiene multiplicando el costo básico unitario del material vigente en el mercado, por la cantidad o consumo del material
<b>SUMA 1:</b>	Se anotará el resultado de la suma de los importes de los materiales.
<b>MANO DE OBRA: CATEGORÍA:</b>	Se anotará la categoría del personal, o cuadrilla que se requiere para la realización del concepto de trabajo.  En el caso de utilizar cuadrillas, será necesario que se adjunte a este anexo el desglose de cada una de ellas con su integración de costo correspondiente.
<b>UNIDAD:</b>	Se anotará la unidad de medida que invariablemente será jornada (jor), considerada de 8 (ocho) horas de trabajo diurnas.
<b>SALARIO (a):</b>	Se anotará el salario real que corresponda a la categoría o cuadrilla que se requiere para la ejecución del concepto de trabajo.
<b>CANT (b):</b>	Se anotará la cantidad de jornadas (de esa categoría o de cuadrillas) que se requieren para realizar el concepto de trabajo.
<b>Sr = (a) x (b):</b>	Representa el salario real del personal o cuadrilla que interviene directamente en la ejecución de cada concepto de trabajo por jornada de ocho horas, y se obtiene multiplicando el salario por la cantidad.
<b>R:</b>	Representa el Rendimiento, se anotará la cantidad de trabajo que desarrolla el personal o cuadrilla que interviene directamente en la

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ejecución del concepto de trabajo por jornada de ocho horas.

Para realizar la evaluación del rendimiento se deberá considerar en todo momento el tipo de trabajo a desarrollar y las condiciones ambientales, topográficas y en general aquellas que predominen en la zona o región donde se ejecuten los trabajos.

**Mo = Sr / R:**

Representa el costo por Mano de Obra necesaria para la correcta ejecución de los trabajos, y se obtiene dividiendo el salario real entre el rendimiento.

**SUMA 2:**

Se anotará el resultado de la suma de los importes de la Mano de Obra del personal por categoría o por cuadrilla.

## MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN

**DESCRIPCIÓN:**

Se anotará el nombre de la maquinaria o equipo de construcción que intervienen en la ejecución del concepto de trabajo.

**UNIDAD:**

Se anotará la unidad de medida, que invariablemente será hora.

**Phm:**

Representa el costo horario directo por hora efectiva de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos, dentro de su vida económica.

**Rhm:**

Representa el rendimiento horario de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos dentro de su vida económica.

Este debe de corresponder a la cantidad de unidades de trabajo que la máquina o equipo de construcción ejecuta por hora efectiva de operación, de acuerdo con rendimientos que determinen en su caso los manuales de los fabricantes respectivos, la experiencia del contratista, así como, las características

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ambientales de la zona donde vayan a realizarse los trabajos

**ME = Phm / Rhm:**

Representa el costo horario por maquinaria o equipo de construcción necesarios para la correcta ejecución de los trabajos, y se obtendrá dividiendo el costo horario directo entre el rendimiento horario.

**SUMA 3:**

Se anotará el resultado de la suma de los importes de la maquinaria o equipo de construcción.

## HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD:

### HERRAMIENTA DE MANO:

**Kh:**

Representa un coeficiente cuyo valor se fijará en función del tipo de trabajo y de las herramientas requeridas para su correcta ejecución.

**Mo:**

Representa el costo unitario por concepto de Mano de Obra, obtenido en este anexo de la Suma 2 en el apartado de Mano de Obra.

**Hm= Kh x Mo:**

Representa el costo por herramienta de mano necesaria para la correcta ejecución del concepto de trabajo, y se obtendrá multiplicando el coeficiente propuesto, por el costo unitario del concepto de mano de obra.

### EQUIPO DE SEGURIDAD:

**Ks:**

Representa un coeficiente cuyo valor se fija en función del tipo de trabajo y del equipo requerido para la seguridad del trabajador.

**Mo:**

Representa el costo unitario por concepto de Mano de Obra, obtenido en este anexo de la Suma 2 del apartado de Mano de Obra.

**Es = Ks x Mo**

Representa el costo por equipo de seguridad, necesario para la correcta ejecución del concepto de trabajo, y se obtendrá multiplicando el coeficiente propuesto, por el costo unitario del concepto de mano de obra.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**SUMA 4:** Se anotará el resultado de la suma de los importes de la herramienta de mano y equipo de seguridad.

## **COSTO DIRECTO “CD”**

**CD = (suma 1+2+3+4):** Es el que se deriva de la suma de las erogaciones que hace el Contratista por el pago de salarios al personal, por la adquisición o producción de todos los materiales necesarios, por el uso correcto de las máquinas o equipos adecuados y necesarios, por el uso de las herramientas de mano y equipo de seguridad, que intervienen directamente en la ejecución del concepto de trabajo, y se obtendrá sumando los importes indicados en SUMA 1, SUMA 2, SUMA 3 y SUMA 4.

## **COSTOS Y CARGOS UNITARIOS:**

### **COSTO INDIRECTO “CI”**

**CI = I (CD):** El costo indirecto (CI), se expresará como un porcentaje (I) del costo directo del concepto de trabajo.

**PORCENTAJE:** Es el valor porcentual del indirecto calculado.

**IMPORTE:** Es el resultado de multiplicar el costo directo por el porcentaje del indirecto calculado.

### **COSTO POR FINANCIAMIENTO “CF”**

**CF = F (CD+CI):** El costo por financiamiento (CF) se expresará como un porcentaje (F) de la suma del costo directo e indirecto del concepto de trabajo.

**PORCENTAJE:** Es el valor porcentual del costo por financiamiento calculado.

**IMPORTE:** Es el resultado de multiplicar la suma del costo directo e indirecto, por el porcentaje del costo por financiamiento calculado.

### **CARGO POR UTILIDAD “CU”**

**CU = U (CD+CI+CF):** El cargo por utilidad (CU) se expresará como un porcentaje (U) de la suma del costo directo,

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

indirecto y por financiamiento del concepto de trabajo.

**PORCENTAJE:** Es el valor porcentual del cargo por utilidad calculado.

**IMPORTE:** Es el resultado de multiplicar la suma del costo directo, indirecto y por financiamiento, por el porcentaje del cargo por utilidad calculado.

## **COSTOS INDIRECTOS "CI"**

**CI = (CI+CF+CU+CA):** Es el que se deriva de la suma del Costo Indirecto, el Costo Financiero, el Cargo por Utilidad y los Cargos Adicionales que intervienen directamente en la ejecución del concepto de trabajo, y se obtendrá sumando los importes indicados en CI, CF, CU, CA.

## **PRECIO UNITARIO:**

### **PRECIO UNITARIO "PU"**

**PU = (CD + CI):** Precio Unitario es el importe de la remuneración o pago total que debe cubrirse al Contratista por unidad de concepto terminado ejecutado conforme al proyecto, especificaciones de construcción y las normas de calidad.  
Es resultado de sumar los importes de los Costos Directos (CD), y los Costos Indirectos (CI).

El Contratista deberá presentar los análisis de precios unitarios de la totalidad de los conceptos de trabajo solicitados en el catálogo General de Conceptos; determinados y estructurados con costos directos, costos indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales en su caso, describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, así como la relación de los materiales con sus correspondientes **consumos y costos directos**, y mano de obra, maquinaria y equipo de construcción con sus correspondientes **rendimientos y costos directos, considerando costos e importes**.

**Nota:** En este anexo se incluirán todos los análisis básicos o auxiliares utilizados en la integración de los precios unitarios de los conceptos de trabajo presentados en el anexo PE 1., tales como: cuadrillas, concretos, morteros, cimbras, etc.

# **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

**ANEXO PE 11.**

**MODELO DE FORMATO DE OPU'S.**

**ANÁLISIS DETALLADO DEL TOTAL DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO SEÑALADOS EN EL CATALOGO DE CONCEPTOS; DESCRIBIENDO EL CONCEPTO A DESARROLLAR, SU UNIDAD DE MEDIDA Y CANTIDAD, ASÍ COMO LA RELACIÓN DE LOS MATERIALES CON SUS CORRESPONDIENTES CONSUMOS Y COSTOS DIRECTOS, Y MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN CON SUS CORRESPONDIENTES RENDIMIENTOS Y COSTOS DIRECTOS, CONSIDERANDO COSTOS E IMPORTES.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 11.

### MODELO DE FORMATO DE OPU'S.

ANÁLISIS DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO					HOJA DE			
No.	CONCEPTO:				UNIDAD:			
					CANTIDAD:			
<b>MATERIALES</b>								
DESCRIPCIÓN					UNIDAD	Pm	Cm	M=Pm x Cm
					<b>SUMA 1</b>			
<b>MANO DE OBRA</b>								
CATEGORÍA		UNIDAD	SALARIO (a)	CANT (b)	Sr=(a) x (b)	R	Mo = Sr / R	
		jor						
		jor						
		jor						
		jor						
					<b>SUMA 2</b>			
<b>MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN</b>								
DESCRIPCIÓN					UNIDAD	Phm	Rhm	ME = Phm / Rhm
					HORA			
					HORA			
					HORA			
					<b>SUMA 3</b>			
<b>HERRAMIENTA Y EQUIPO DE SEGURIDAD</b>								
Herramienta de mano					Kh	Mo	Hm = Kh X Mo	
Equipo de seguridad					Ks	Mo	Es = Ks X Mo	
					<b>SUMA 4</b>			
<b>(CD) COSTO DIRECTO</b>					<b>(Suma 1 + 2 + 3 + 4)</b>			
COSTOS Y CARGOS UNITARIOS						PORCENTAJE	IMPORTE	
(CI) COSTO INDIRECTO		= I (CD)						
(CF) COSTO POR FINANCIAMIENTO		= F (CD + CI)						
(CU) CARGO POR UTILIDAD		= U (CD + CI + CF)						
(CA) CARGOS ADICIONALES		= A (CD + CI + CF + CU)						
(CI) COSTOS INDIRECTOS = (CI+CF+CU+CA)								
<b>P R E C I O   U N I T A R I O</b>								
(P.U.) PRECIO UNITARIO (CD + CI)						<b>SUMA</b>		

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 12.

**ANALISIS, CALCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE INTERVIENEN EN LOS TRABAJOS Y EN LOS CONCEPTOS DEL CATALOGO GENERAL; DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS FIJOS INCLUYENDO DEPRECIACIÓN, INVERSIÓN, SEGUROS Y MANTENIMIENTO; COSTOS POR CONSUMOS Y COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN; CON SUS CORRESPONDIENTES INSUMOS Y RENDIMIENTOS, OBTENIENDO COSTOS DIRECTOS E IMPORTES POR UNIDAD DE HORA.**

### ENCABEZADO:

**LICITACIÓN No.:** Se anotará el número que le corresponda.  
**OBRA:** Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.  
**HOJA \_\_ DE \_\_:** Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

### NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

**DEL CONTRATANTE:** Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

**FIRMA DEL CONTRATISTA:** Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

### TEXTO:

**MÁQUINA O EQUIPO No.:** El número que le corresponda, de acuerdo al Anexo correspondiente.

**DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA O EQUIPO:** Se anotará el nombre completo y el modelo de la máquina o equipo de construcción, según el Anexo correspondiente.

### DATOS GENERALES:

**TIPO DE COMBUSTIBLE:** Indicar con una "X" el tipo de combustible utilizado por la máquina o equipo. En caso de ser otra la fuente de energía, se deberá especificar.

**(Pm) PRECIO DE LA MÁQUINA:** El costo de adquisición de la máquina o equipo de construcción nuevo en el mercado nacional con todos sus accesorios y piezas especiales, sin I.V.A.

**(Pn) VALOR DE LAS LLANTAS:** Se anotará el valor de las llantas, consideradas como nuevas, de acuerdo con las características indicadas por el fabricante de la máquina o equipo de construcción, sin I.V.A.

**(Pa) VALOR PIEZAS ESPECIALES:** Se anotará el valor de las piezas especiales, consideradas como nuevas para la máquina o equipo de construcción.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

<b>(Vm) VALOR DE LA MÁQUINA O EQUIPO:</b>	Se anotará el valor de la máquina o equipo de construcción considerado como nuevo en la fecha de presentación y apertura de proposiciones, descontando el precio de las llantas y de los equipamientos, accesorios o piezas especiales en su caso.
<b>(Vr) VALOR DE RESCATE:</b>	Se anotará el valor de rescate de la máquina o equipo de construcción que el contratista considere recuperar por su venta, al término de su vida económica.
<b>(Ve) VIDA ECONÓMICA:</b>	Se anotará la vida económica de la máquina o equipo de construcción estimada por el Licitante y expresada en horas efectivas de trabajo.
<b>(IEE) INDICADOR ECONÓMICO ESPECÍFICO:</b>	Se anotará el nombre de un indicador económico específico, al cual estará sujeta la variación de la tasa de interés anual propuesta.
<b>(i) TASA DE INTERÉS ANUAL:</b>	Se anotará la tasa de interés anual la que deberá estar referida al indicador económico específico.
<b>(Hea) HORAS EFECTIVAS POR AÑO:</b>	Se anotará el número de horas efectivas que la máquina o equipo de construcción trabaja durante el año.
<b>(s) PRIMA ANUAL PROMEDIO SEGUROS:</b>	Se anotará la prima anual promedio de seguros, fijada como porcentaje de valor de la máquina o equipo de construcción, y expresada en fracción decimal.
<b>(IEMS) INDICADOR ESPECIF MERCADO SEG.:</b>	Se anotará el nombre de un indicador específico de mercado de seguros, al cual estará sujeta la variación de la prima anual promedio de seguros propuesta.
<b>(Ko) MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR:</b>	Se anotará un coeficiente que considere tanto el mantenimiento mayor como el menor. Este coeficiente varía según el tipo de máquina o equipo de construcción y las características del trabajo, y se fija con base en la experiencia estadística.
<b>(HP) POTENCIA NOMINAL:</b>	Se anotará la potencia nominal del motor de la máquina o equipo de construcción expresada en HP.
<b>(Fo) FACTOR DE OPERACIÓN:</b>	Se anotará el factor de operación adecuado para el motor, de la máquina o equipo de construcción, determinado de acuerdo a la experiencia.
<b>(HPop) POTENCIA DE</b>	

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

<b>OPERACIÓN (HP x Fo):</b>	Se anotará la potencia de operación, como producto de la potencia nominal por el factor de operación.
<b>(CC) COEFICIENTE DE COMBUSTIBLE:</b>	Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el combustible que se utilice.
<b>(C) CAPACIDAD DEL CARTER:</b>	Se anotará la capacidad del recipiente de lubricante de la máquina o equipo de construcción.
<b>(t) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUB:</b>	Se anotará el número de horas entre cambios sucesivos de lubricante.
<b>(CL) COEFICIENTE DE LUBRICANTE:</b>	Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el lubricante que se utilice.
<b>(Gh) CANT. DE COMBUSTIBLE UTILIZADO:</b>	Se anotará la cantidad de combustible utilizado por hora efectiva de trabajo. Es el resultado de multiplicar el Coeficiente de Combustible por la Potencia de Operación.
<b>(Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE:</b>	Se anotará el precio por litro del combustible puesto en la máquina o equipo de construcción, vigente a la fecha de la Licitación, sin I.V.A.
<b>(Ah) CANT. DE ACEITE LUBRICANTE:</b>	Se anotará la cantidad de aceite lubricante consumido por hora efectiva de trabajo, de acuerdo con las condiciones medias de operación. Es el resultado de multiplicar el Coeficiente del Lubricante por la Potencia de Operación.
<b>(Ga) CONSUMO/CAMBIOS DE LUBRICANTE:</b>	Se anotará el consumo entre cambios sucesivos de lubricante en la máquina o equipo de construcción. Determinado por la capacidad del recipiente dentro de la máquina o equipo de construcción y los tiempos entre cambios sucesivos de aceites.
<b>(Pal) PRECIO DEL LUBRICANTE:</b>	Se anotará el precio del lubricante puesto en la máquina o equipo de construcción, sin I.V.A. y vigente a la fecha de la Licitación.
<b>(Vn) VIDA DE LAS LLANTAS:</b>	Se anotarán las horas de vida económica de las llantas tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas.
<b>(Va) VIDA PIEZAS</b>	

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

<b>ESPECIALES:</b>	Se anotará las horas de vida económica de las piezas especiales, tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas en las mismas.
<b>(Sr) SALARIOS POR TURNO:</b>	Se anotarán los salarios reales por turno de 8 horas del personal necesario para operar la máquina o equipo de construcción.
<b>(Ht) HORAS EFECTIVAS POR TURNO:</b>	Se anotarán las horas efectivas de trabajo de la máquina o equipo de construcción dentro del turno de 8 horas.
<b>I.- COSTOS FIJOS:</b>	Los costos fijos son el resultado de la suma de los costos de depreciación, inversión, seguros y mantenimiento.
<b>II.-COSTOS POR CONSUMOS:</b>	Son los que derivan de las erogaciones que resulten por el uso de combustibles u otras fuentes de energías y, en su caso, lubricantes y llantas.
<b>OTRAS FUENTES DE ENERGÍA:</b>	En el caso de otras fuentes de energía, el Licitante calculará el cargo de este insumo considerando su consumo por hora efectiva. La determinación de este costo requerirá en cada caso de un estudio especial.
<b>PIEZAS ESPECIALES:</b>	El costo por piezas especiales, es el correspondiente al consumo por desgaste de las piezas especiales durante la operación de la máquina o equipo de construcción. Este costo se obtiene dividiendo el valor de las piezas especiales considerado como nuevas entre las horas de vida económicas de dichas piezas, tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas.
<b>III.- COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN:</b>	El costo por salarios de operación, es el que resulta por concepto de pago del o los salarios del personal encargado de la operación de la máquina o equipo de construcción, por hora efectiva de trabajo, y es el resultado de dividir el salario real por turno del personal necesario para operar dicha máquina o equipo de construcción entre las horas efectivas de la máquina o equipo de construcción dentro del turno.
<b>CATEGORÍAS:</b>	Se anotará la categoría del personal que se requiere para la operación de la máquina o equipo de construcción.

## HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

<b>CANTIDAD:</b>	Se anotará la cantidad de personas (de esa categoría) que se requieren para la operación de la máquina o equipo de construcción
<b>SALARIO REAL:</b>	Se anotará el salario real que corresponda a la categoría que se requiere para la operación de la máquina o equipo de construcción (según Anexo AE3b).
<b>IMPORTE:</b>	Representa el costo que se requiere para la operación de la máquina o equipo de construcción, y es el resultado de multiplicar la cantidad por el salario real.
<b>(Sr):</b>	Se anotarán los salarios reales por turno de 8 horas del personal necesario para operar la máquina o equipo de construcción, y es el resultado de sumar la columna de importe.
<b>OPERACIÓN <math>Po=Sr/Ht</math>:</b>	Representa el costo horario por la operación de la máquina o equipo de construcción y es el resultado de dividir los salarios reales por turno, entre las horas efectivas de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción dentro del turno.
<b>(Phm) COSTO DIRECTO POR HORA:</b>	Representa el costo horario directo por hora efectiva de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 12.

**ANALISIS, CALCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE INTERVIENEN EN LOS TRABAJOS Y EN LOS CONCEPTOS DEL CATALOGO GENERAL; DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS FIJOS INCLUYENDO DEPRECIACIÓN, INVERSIÓN, SEGUROS Y MANTENIMIENTO; COSTOS POR CONSUMOS Y COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN; CON SUS CORRESPONDIENTES INSUMOS Y RENDIMIENTOS, OBTENIENDO COSTOS DIRECTOS E IMPORTES POR UNIDAD DE HORA.**

### MODELO DE FORMATO

MAQUINARIA O EQUIPO No.	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA	
<b>D A T O S   G E N E R A L E S :</b>			
<b>TIPO DE COMBUSTIBLE</b>	<b>GASOLINA</b>	<b>DIESEL</b> <b>OTRO</b>	
(Pm)    PRECIOS DE LA MAQUINA	\$ _____	(CC)    COEFICIENTE DE COMBUSTIBLE _____	
(Pn)    VALOR DE LAS LLANTAS	\$ _____	(C)     CAPACIDAD DEL CARTER _____ Lt	
(Pa)    VALOR PIEZAS ESPECIALES	\$ _____	(t)    HORAS ENTRE CAMBIO DE LUB _____ HORAS	
(Vm)    VALOR DE LA MAQUINARIA O EQUIPO	\$ _____	(CL)   COEFICIENTE DE LUBRICANTE _____	
(Vr)    VALOR DE RESCATE	% Vm _____	(Gh)   CANT. DE COMBUSTIBLE UTILIZADO _____ Lt.	
(Ve)    VIDA ECONÓMICA	\$ _____ HORAS	(Pc)    PRECIO DEL COMBUSTIBLE \$ _____ Lt	
(IEE)    INDICADOR ECONOMICO ESPECIFICO	_____ %	(Ah)    CANT. DE ACEITE LUBRICANTE _____ Lt	
(i)     TASA DE INTERÉS ANUAL	_____ %	(Ga)    CONSUMO/CAMBIOS LUBRICANTE _____ Lt	
(Hea)   HORAS EFECTIVAS POR AÑO	_____ HORAS	(Pal)   PRECIO DE LUBRICANTE \$ _____ Lt	
(s)     PRIMA ANUAL PROMEDIO SEGUROS	_____ %	(Vn)    VIDA DE LAS LLANTAS _____ HORAS	
(IEMS)    INDICADOR ESPECIF MERCADO SEG	_____ %	(Va)    VIDA PIEZAS ESPECIALES _____ HORAS	
(Ko)    MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR	_____ HP	(Sr)    SALARIO POR TURNO \$ _____ /Tno	
(HP)    POTENCIA NOMINAL	_____ HP	(Ht)    HORAS EFECTIVAS POR TURNO _____ HORAS	
(Fo)    FACTOR DE OPERACIÓN	_____		
(HPop)    POTENCIA OPERACIÓN (HPxFo)	_____ HP		
<b>I.- COSTOS FIJOS</b>			
I.1.- DEPRECIACIÓN	$D = (Vm - Vr) / Ve:$	= _____	
I.2.- INVERSIÓN	$L = (Vm + Vr) i / 2 Hea:$	= _____	
I.3.- SEGUROS	$S = (Vm + Vr) s / 2Hea:$	= _____	
I.4.- MANTENIMIENTO	$Mn = Ko x D$	= _____	
		<b>(1) SUMA COSTOS FIJOS</b>	
<b>II.- COSTOS POR CONSUMOS</b>			
II.1.- COMBUSTIBLES	$Co = Gh x Pc = CC x Hpop x PC =$	= _____	
II.2.- OTRAS FUENTES DE			
II.3.- LUBRICANTES			
II.4.- LLANTAS	$N = Pn / Vn$		
II.5.-PIEZAS ESPECIALES	$Ae = Pa / Va$		
		<b>(2) SUMA COSTOS POR CONSUMOS</b>	
<b>III.- COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN</b>			
<b>C A T E G O R Í A S</b>	<b>C A N T I D A D</b>	<b>S A L A R I O R E A L</b>	<b> I M P O R T E</b>
		$(Sr) = \$$	
III.1.- OPERACIÓN $Po = Sr / Ht =$	/		= \$ _____
		<b>(3) SUMA COSTOS POR SALARIO DE OPERACIÓN</b>	\$ _____
$Phm = \text{COSTO DIRECTO POR HORA } (1) + (2) + (3) =$			\$ _____

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 13.

**ANALISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS, IDENTIFICANDO LOS CORRESPONDIENTES A LOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS DE CAMPO Y LOS DE OFICINAS CENTRALES. DICHS COSTOS, CORRESPONDEN A LOS GASTOS GENERALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS NO INCLUIDOS EN LOS COSTOS DIRECTOS QUE REALIZA EL CONTRATISTA, TANTO EN SUS OFICINAS CENTRALES COMO EN LA OBRA, Y COMPRENDE ENTRE OTROS: LOS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN TÉCNICA, VIGILANCIA, SUPERVISIÓN, CONSTRUCCIÓN DE INSTALACIONES GENERALES NECESARIAS PARA REALIZAR CONCEPTOS DE TRABAJO, EL TRANSPORTE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN IMPREVISTOS Y, EN SU CASO, PRESTACIONES LABORALES Y SOCIALES CORRESPONDIENTES AL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO A LA SUPERINTENDENCIA DEL CONTRATISTA, ENCARGADA DIRECTAMENTE DE LOS TRABAJOS. EN EL CASO DE LOS COSTOS INDIRECTOS DE OFICINAS DE CAMPO SE DEBERÁN CONSIDERAR TODOS LOS CONCEPTOS QUE DE ÉL SE DERIVEN.**

El Costo Indirecto corresponde a los gastos generales necesarios para la ejecución de los trabajos no incluidos en los costos directos que realiza el contratista, tanto en sus oficinas centrales como en la obra, y comprende entre otros: los gastos de administración, organización, dirección técnica, vigilancia, supervisión, construcción de instalaciones generales necesarias para realizar conceptos de trabajo, el transporte de maquinaria o equipo de construcción, imprevisos y, en su caso, prestaciones laborales y sociales correspondientes al personal directivo y administrativo.

Para su determinación, se deberá considerar que el costo correspondiente a las oficinas centrales del contratista, comprenderá únicamente los gastos necesarios para dar apoyo técnico y administrativo a la superintendencia del contratista, encargada directamente de los trabajos. En el caso de los Costos Indirectos de oficinas de campo se deberán considerar todos los conceptos que de él se deriven.

Los Costos Indirectos se expresarán como un porcentaje del costo directo de cada concepto de trabajo. Dicho porcentaje se calculará sumando los importes de los gastos generales que resulten aplicables y dividiendo esta suma entre el costo directo total de la obra de que se trate.

El Contratista deberá presentar el análisis de los Costos Indirectos. En lo correspondiente al Costo Indirecto de la Administración de Oficinas Centrales deberá calcularlo anualizado, el cual se dividirá entre la capacidad de contratación anual que tenga el Contratista a costo directo (dato estimado por el propio Contratista), y el resultado de dicha división, se multiplicará por el costo directo de la obra, obteniendo así el importe correspondiente a dicho Costo Indirecto.

La Administración de Oficinas de campo, deberá calcularlo para el plazo de ejecución propuesto para los trabajos.

### ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:  
PAGINA 141

Se anotará el número que le corresponda.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**OBRA:** Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

**HOJA \_\_DE \_\_:** Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:** Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

**FIRMA DEL CONTRATISTA:** Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

## COLUMNAS:

**NOMBRE DEL CONCEPTO DE GASTO:** Representa los gastos generales que podrán tomarse en consideración para integrar el Costo Indirecto que pueden aplicarse indistintamente para la Administración de Oficinas Centrales o a la Administración de Oficinas de Campo o ambas, según el caso.

## IMPORTES DE LA ADMINISTRACIÓN DE OFICINA:

**CENTRAL ANUALIZADA (CIA):** Se anotarán los importes anualizados de cada uno de los conceptos de gasto que apliquen para la Administración de Oficina Central.

**DE CAMPO (CIC):** Se anotarán los importes de cada uno de los conceptos de gasto que apliquen para la Administración de Oficina de Campo, referidos al plazo de ejecución de los trabajos.

**SUBTOTAL:** Se anotará la suma de los importes de cada uno de los conceptos de gasto que aplique para cada rubro.

**TOTAL:** Se anotará la suma de los subtotales y de los conceptos correspondientes a los numerales VII, VIII y IX.

## DATOS PARA EL CÁLCULO DEL COSTO INDIRECTO (CI) Y DEL PORCENTAJE DE INDIRECTO (I):

**CONCEPTOS DE COSTOS:** Representan los conceptos que se utilizarán en la fórmula para el cálculo del Costo Indirecto y del porcentaje del Indirecto.

## HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**COSTO DIRECTO (CD):** En este espacio, se indicará el Costo Directo total de la obra, el cual se obtiene al sumar los productos de multiplicar cada uno de los conceptos de trabajo que integran el Catálogo General de Conceptos (Anexo **PE 1.**), por su respectivo Costo Directo (CD) obtenidos en el anexo correspondiente.

**CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN (CC):** En este espacio, el Contratista indicará bajo su responsabilidad, de acuerdo con su experiencia, la Capacidad de Contratación Anual que tiene a Costo Directo.

**COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL ANUALIZADA (CIA):** En este espacio, se anotará la cantidad obtenida en el renglón de TOTAL correspondiente a la Administración Central Anualizada (CIA).

**COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN DE CAMPO (CIC):** En este espacio, se anotará la cantidad obtenida en el renglón de TOTAL correspondiente a la Administración de Campo (CIC).

**COSTO INDIRECTO (CI):** En este espacio, se anotará la cantidad obtenida en la aplicación de la Formula  $(CI) = [(CIA / CC) CD + (CIC)]$ , y representa el Costo Indirecto que requiere el Contratista para la realización de los trabajos.

**$I = [(CI) / (CD)] 100$**  Representa la fórmula para calcular el porcentaje del Indirecto que aplicará para el análisis de los precios unitarios de los conceptos de trabajo del catálogo.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 13.

### ANALISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS.

#### MODELO DE FORMATO

NOMBRE DEL CONCEPTO DE GASTO	IMPORTES DE LA ADMINISTRACIÓN DE OFICINA	
	CENTRAL ANUALIZADA (CIA)	DE CAMPO (CIC)
<b>I. Honorarios, sueldos y prestaciones de los siguientes conceptos:</b> a. Personal directivo. b. Personal técnico. c. Personal administrativo. d. Cuota patronal del Seguro Social y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. e. Prestaciones a que obliga la Ley Federal del Trabajo para el personal enunciado en los incisos a., b. y c. f. Pasajes y viáticos del personal enunciado en los incisos a., b. y c. g. Los que deriven de la suscripción de contratos de trabajo, para el personal enunciado en los incisos a., b. y c.		
<b>SUBTOTAL</b>		
<b>II. Prestaciones del personal que interviene en el costo directo: (consignados solo en el indirecto de campo)</b> <b>Nota de acuerdo a las prestaciones adicionales de ley, pueden aplicar, en su caso:</b> a. Ayuda de despensa. b. Ayuda de transporte. c. Ayuda de renta de casa. d. Terminación parcial o total de la obra (30 días) e. Gastos de sepelio		
<b>SUBTOTAL</b>		
<b>III. Depreciación, mantenimiento y rentas de los siguientes conceptos:</b> a. Edificios y locales. b. Locales de mantenimiento y guarda. c. Bodegas. d. Instalaciones generales. e. Equipos, muebles y enseres. f. Depreciación o renta, y operación de vehículos. g. Campamentos.		
<b>SUBTOTAL</b>		
<b>IV. Servicios de los siguientes conceptos:</b> a. Consultores, asesores, servicios y laboratorios. b. Estudios e investigaciones.		
<b>SUBTOTAL</b>		
<b>V. Fletes y acarreo de los siguientes conceptos:</b> a. Campamentos. b. Equipo de construcción. c. Plantas y elementos para instalaciones. d. Mobiliario.		
<b>SUBTOTAL</b>		

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

NOMBRE DEL CONCEPTO DE GASTO	IMPORTES DE LA ADMINISTRACIÓN DE OFICINA	
	CENTRAL ANUALIZADA (CIA)	DE CAMPO (CIC)
<b>VI. Gastos de oficina de los siguientes conceptos:</b> a. Papelería y útiles de escritorio. b. Correos, fax, teléfonos, telégrafos, radio. c. Equipo de computación. d. Situación de fondos. e. Copias y duplicados. f. Luz, gas y otros consumos. g. Gastos de la licitación.		
<b>SUBTOTAL</b>		
<b>VII. Capacitación y adiestramiento.</b>		
<b>VIII. Seguridad e higiene.</b>		
<b>IX. Seguros y fianzas.</b>		
<b>X. Trabajos previos y auxiliares de los siguientes conceptos:</b> a. Construcción y conservación de caminos de acceso. b. Montajes y desmantelamientos de equipo. c. Construcción de instalaciones generales: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De campamentos.</li> <li>2. De equipo de construcción.</li> <li>3. De plantas y elementos para instalaciones.</li> </ol>		
<b>SUBTOTAL</b>		
<b>TOTAL</b>		

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 13.

### DATOS PARA EL CÁLCULO DEL COSTO INDIRECTO ( CI ) Y EL PORCENTAJE DE INDIRECTO ( I )

CONCEPTOS DE COSTOS	IMPORTES
<b>COSTO DIRECTO (CD)</b>	
CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN (CC)	
COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL ANUALIZADA (CIA)	
COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN DE CAMPO (CIC)	
<b>COSTO INDIRECTO (CI) = <math>[(CIA/CC)CD+(CIC)]</math></b>	
<b><math>I = [ ( CI ) / ( CD ) ] 100</math></b>	<b>%</b>

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 14.

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO FINANCIERO O LOS COSTOS POR FINANCIAMIENTO. EL COSTO POR FINANCIAMIENTO DEBERÁ ESTAR REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE DE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS Y CORRESPONDERÁ A LOS GASTOS DERIVADOS POR LA INVERSIÓN DE RECURSOS PROPIOS O CONTRATADOS, QUE REALICE EL CONTRATISTA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y EL PLAZO INDICADO EN LA PROPUESTA DEL CONTRATISTA.**

El Costo por Financiamiento deberá estar representado por un porcentaje de la suma de los Costos Directos e Indirectos y corresponderá a los gastos derivados por la inversión de recursos propios o contratados, que realice el Contratista para dar cumplimiento al Programa de Ejecución de los Trabajos Calendarizados y Valorizados por Periodos.

### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>FECHA DE INICIO:</b>	Se anotará la fecha en que se iniciaran los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que correspondan a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>	Se anotará los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
<b>NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
<b>HOJA __DE __:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

### TEXTO:

### INSTRUCTIVO PARA EL ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO.

### DATOS:

<b>COSTO DIRECTO (CD):</b>	Se anotará el importe del Costo Directo de los trabajos a realizar (el indicado en el Anexo correspondiente).
<b>COSTO INDIRECTO (CI):</b>	Se anotará el importe del Costo Indirecto de los trabajos a realizar (el calculado en el Anexo correspondiente).
<b>I:</b>	Se anotará el porcentaje de Indirectos obtenido en el Anexo correspondiente.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**IEE:** Se anotará el nombre del Indicador Económico Especifico elegido por el Contratista (CPP, TIIE, etc.).

**TASA DE INTERÉS MENSUAL:** Se anotará el valor de la Tasa de Interés Mensual elegido por el Contratista.

## PROGRAMA DE EGRESOS E INGRESOS A COSTO DIRECTO MÁS COSTO INDIRECTO

**CONCEPTO:**  
**PERIODO:** Se anotará el período correspondiente al Programa de Ejecución de los Trabajos y al Plazo indicado en la propuesta.

**EGRESOS:**  
**ED:** Se anotarán las erogaciones por período que realizará el Contratista relacionadas directamente con la ejecución de los trabajos, o sea el Costo Directo de la obra, considerando cualquier gasto que requiera según su Programa de Ejecución.

**EI:** Se anotarán las erogaciones por periodo que realizará el Contratista relacionados indirectamente con la ejecución de los trabajos, o sea el Costo Indirecto de la obra, tanto de Oficinas Centrales como de Oficinas de Obra.

**SUMA (E):** Se anotará el resultado de la suma del ED más el EI correspondiente a cada periodo.

## INGRESOS:

**ANTICIPOS:** Se anotará el importe de los anticipos que se otorgarán al Contratista durante el ejercicio del Contrato, los cuales deberán corresponder a los porcentajes que se señalen en la Convocatoria y en las Bases de Licitación, aplicado al importe del Costo Directo más el Costo Indirecto.

## ESTIMACIONES CON AMORTIZACIÓN

**DEL ANTICIPO:** Se anotará el importe de las estimaciones a presentar, considerando los plazos de formulación, aprobación, trámite y pago, deduciendo la amortización de los anticipos concedidos, estas deberán estar acorde con el Programa de Ejecución de los Trabajos.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**SUMA (In):** Se anotará el importe de la suma de los anticipos considerados en la Convocatoria y en las Bases de Licitación y el de las estimaciones con amortización del anticipo que presentará, correspondiente a cada uno de los periodos del Programa de Ejecución a Costo Directo más Costo Indirecto.

**DIFERENCIA (E-In):** Se anotará el resultado de la operación aritmética de restar el importe de la suma de Egresos (E) menos el importe de la suma de los Ingresos (In), correspondiente a cada uno de los periodos.

**ACUMULADO:** En este renglón se anotará para cada periodo, el importe que resulte de sumar el valor del renglón Diferencia (E-In) de este periodo con el valor del renglón Acumulado del periodo anterior.

**INTERESES (CF):** Se anotará el importe que resulte de multiplicar el valor acumulado de cada periodo por la Tasa de Interés Mensual propuesta por el Contratista.

**TOTAL:** En esta columna se anotará el importe de la suma de los valores obtenidos en cada uno de los periodos.

## FINANCIAMIENTO

**CF:** Se anotará el importe obtenido en el Total del renglón correspondiente a intereses (CF), es el correspondiente al Costo por Financiamiento.

**F = [ CF / ( CD + CI ) ]100:** El porcentaje de financiamiento se determinará dividiendo Costo por Financiamiento (CF) entre la suma del Costo Directo (CD) y el Costo Indirecto (CI), multiplicado por 100.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 14.

**ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS POR FINANCIAMIENTO. EL COSTO POR FINANCIAMIENTO DEBERÁ ESTAR REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE DE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS Y CORRESPONDERÁ A LOS GASTOS DERIVADOS POR LA INVERSIÓN DE RECURSOS PROPIOS O CONTRATADOS, QUE REALICE EL CONTRATISTA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y EL PLAZO INDICADO EN LA PROPUESTA DEL CONTRATISTA.**

**ENCABEZADO:**

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA \_\_\_ DE \_\_\_:

COLUMNAS:

ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO										
DATOS										
Costo Directo (CD)	\$						IEE: Indicador Económico Especifico			
Costo Indirecto (CI)	\$						Tasa de Interés mensual	%		
I								%		
PROGRAMA DE EGRESOS E INGRESOS A COSTO DIRECTO MÁS COSTO INDIRECTO										
Concepto	Periodos							Total		
	1	2	...	...	...	...	n			
<b>Egresos</b>										
ED										
EI										
Suma (E)										
<b>Ingresos (In)</b>										
Anticipo										
Estimaciones con amortización del anticipo										
Suma (In)										
<b>diferencia(E-In)</b>										
<b>Acumulado</b>										
<b>Intereses (CF)</b>										
CF=	$F = [ CF / ( CD + CI ) ] 100 = ( \quad / \quad ) 100 = \quad \%$									

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 15.

**UTILIDAD PROPUESTA POR EL CONTRATISTA. SERA FIJADO POR EL PROPIO CONTRATISTA POR LA EJECUCIÓN DEL CONCEPTO DE TRABAJO; ESTARÁ REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE SOBRE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y DE FINANCIAMIENTO. ESTE CARGO DEBERÁ CONSIDERAR LAS DEDUCCIONES CORRESPONDIENTES AL IMPUESTO SOBRE LA RENTA Y LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES DE LAS EMPRESAS.**

### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>HOJA __DE __:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

### DATOS:

<b>COSTO DIRECTO (CD):</b>	Se anotará el obtenido en el Anexo correspondiente.
<b>COSTO INDIRECTO (CI):</b>	Se anotará el obtenido en el Anexo correspondiente.
<b>COSTO POR FINANCIAMIENTO (CF):</b>	Se anotará el obtenido en el Anexo correspondiente.
<b>CARGO POR UTILIDAD (CU):</b>	Se anotará el importe de la ganancia que fije el Contratista por la ejecución de los conceptos de trabajo a realizar, deberá incluir el Impuesto Sobre la Renta y la Participación de los Trabajadores en las Utilidades de la Empresa.
<b>U = [CU / (CD+CI+CF)] 100:</b>	El Cargo por Utilidad se representará por un porcentaje, el cual se determinará dividiendo el importe del Cargo por Utilidad, entre la suma del Costo Directo (CD), más Costo Indirecto (CI), más Costo por Financiamiento (CF), multiplicado por 100.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 15.

### DETERMINACIÓN DEL CARGO Y EL PORCENTAJE DE UTILIDAD

#### MODELO DE FORMATO

EL CARGO POR UTILIDAD, ES LA GANANCIA QUE RECIBIRÁ EL CONTRATISTA POR LA EJECUCIÓN DEL CONCEPTO DE TRABAJO; SERÁ FIJADO POR EL PROPIO CONTRATISTA Y ESTARÁ REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE SOBRE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y DE FINANCIAMIENTO.

ESTE CARGO, DEBERÁ CONSIDERAR LAS DEDUCCIONES CORRESPONDIENTES AL IMPUESTO SOBRE LA RENTA Y LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES DEL CONTRATISTA.

#### DATOS:

COSTO DIRECTO (CD)	\$
COSTO INDIRECTO (CI)	\$
COSTO POR FINANCIAMIENTO (CF)	\$
CARGO POR UTILIDAD (CU)	\$
$U = [ CU / (CD+CI+CF) ] 100$	%

# **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

## **ANEXO PE 16.**

**ANALISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL CONFORME A LO PREVISTO EN LAS DISPOSICIONES DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, LA LEY DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL Y LEY DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES, Y EL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.**

**Adjuntar la determinación de la prima en el Seguro de Riesgos de trabajo Derivada de la Revisión Anual de la Siniestralidad de la empresa emitida por Instituto Mexicano del Seguro Social.**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 16

### ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL (FSR).

#### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	El número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se anotará el nombre la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>HOJA __ DE __:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este anexo.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

#### FILA:

<b>DICAL</b>	Se deberá anotar el total de días calendario del ejercicio anual.
<b>DIAGI</b>	Se deberá anotar el total de días de aguinaldo al año.
<b>PIVAC</b>	Se deberá anotar el total de días por prima vacacional.
<b>DIPER</b>	Son días de percepción pagados al año, resultado de la suma del DICAL, DIAGI Y PIVAC.
<b>DIDOM</b>	Se deberá anotar el total de días domingo en el año.
<b>DIVAC</b>	Se deberá anotar el total de días de vacaciones por año.
<b>DIFEO</b>	Se deberá anotar el total de días festivos oficiales por año.
<b>DISIN</b>	Se deberá anotar el total de días por condiciones sindicales anuales, en su caso, según convenio sindical con la construcción que pudiera existir.
<b>DICAU</b>	Se deberá anotar el total de días perdidos por otras causas.
<b>DINLA</b>	Son los días no laborados al año, resultado de la suma del DIDOM, DIVAC, DIFEO, DISIN Y DICAU.
<b>Tp</b>	Representa el total de días realmente pagados durante un período anual (DIPER).
<b>TI</b>	Representa el total de días realmente laborados, durante un período anual (DICAL – DINLA).

#### COLUMNA

<b>CATEGORÍA:</b>	Se anotará cada una de las categorías del personal propuesto por el Contratista.
<b>FRACCIÓN DECIMAL DEL IMSS:</b>	Se anotará en fracción decimal las obligaciones obrero patronales derivadas de la Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social.

El Contratista deberá adjuntar a este anexo, la integración del factor en fracción decimal por categoría de las obligaciones obrero–patronales, derivadas de la Ley del Seguro Social (IMSS) y preferentemente la Declaración Anual del grado de riesgo más reciente presentada.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## FRACCIÓN DECIMAL

### DEL INFONAVIT:

Se anotará en fracción decimal las obligaciones obrero-patronales derivadas de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

### Ps:

Representa en fracción decimal las obligaciones obrero- patronales derivadas de la Ley del Seguro Social y de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

## FACTOR DE SALARIO

### REAL (Fsr):

Representa el factor de salario real que resulta de la aplicación de la fórmula:

$$Fsr = Ps (Tp/TI) + Tp/TI,$$

Aplicada para cada una de las categorías del personal propuesto por el Contratista, debiendo calcularse a cuatro decimales.

**NOTA 1:** Cualquier prestación adicional a las de Ley contenidas en este anexo, tales como el finiquito por terminación de obra, entre otras, se deberán incluir en el cálculo de los Indirectos de Campo.

**NOTA 2:** Para los efectos del análisis, cálculo e Integración del Factor de Salario Real deberá observarse lo dispuesto por el Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua.

**NOTA 3:** El FSR, incluye las obligaciones obrero-patronales derivadas de la Ley del IMSS y su última reforma publicada; de la Nueva Ley Federal del Trabajo publicada recientemente en vigor, y de la Ley del INFONAVIT, incluyendo los días realmente pagados durante un periodo anual y los días realmente laborados durante el mismo periodo anual.



# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## TABULADOR DE SALARIOS BASE DE MANO DE OBRA POR JORNADA DIURNA DE OCHO HORAS E INTEGRACIÓN DE LOS SALARIOS.

### ENCABEZADO:

<b>LICITACIÓN No.:</b>	Se anotará el número que le corresponda.
<b>OBRA:</b>	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:</b>	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
<b>FIRMA DEL CONTRATISTA:</b>	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
<b>HOJA __ DE __:</b>	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

### COLUMNAS:

<b>No.:</b>	Se anotará en la columna el número correspondiente en forma progresiva.
<b>CATEGORÍA:</b>	La categoría del personal (peón, oficial albañil, etc.).
<b>S.D.N. TABULADOR CNSM:</b>	Se anotará el Salario Diario Nominal (S.D.N.) tomado del Tabulador de la Comisión Nacional de Salarios Mínimos, aplicable, que corresponda a la categoría.
<b>SALARIOS DE MERCADO:</b>	Se anotará el costo real de la mano de obra que prevalezca en la zona donde se ejecutarán los trabajos, resultado de afectar el S.D.N. por el factor de demanda existente para cada categoría y para cada región.
<b>FACTOR DE SALARIO REAL:</b>	Se anotará el Factor de Salario Real calculado, que corresponda a la categoría.
<b>SALARIO REAL:</b>	Se anotará el resultado de multiplicar los Salarios de Mercado por el Factor de Salario Real.

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 17.

ANALISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL Y TABULADOR DE SALARIOS BASE DE MANO DE OBRA POR JORNADA DIURNA DE OCHO HORAS.

No.	CATEGORÍA	S.D.N. TABULADOR CNSM	SALARIOS DE MERCADO	FACTOR DE SALARIO REAL	SALARIO REAL

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 18. SEÑALAMIENTO DE OBRA EXTERIOR (CON MONTO).

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 72, párrafo segundo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua, me comprometo a colocar el Señalamiento de obra exterior (Con monto), el cual deberá contener los siguientes datos: Los datos del Ente Público y la persona contratista, Descripción general de la obra, Indicación del tipo de procedimiento conforme al cual se adjudicó el contrato, Plazo para la ejecución de los trabajos, especificando fecha de inicio y conclusión, Precio a pagar por los trabajos objeto del contrato, incluyendo estos costos dentro del análisis de los costos indirectos de obra y anexándolos a la proporción económica.

El señalamiento deberá permanecer durante todo el tiempo de la obra, con unas dimensiones de 5.00 metros de largo por 3.00 metros de ancho. Asimismo, se considerará la estructura y fijación necesarias para su correcta colocación, y el costo asociado será contemplado dentro de los costos indirectos de la obra, lo anterior, cumpliendo con la licitación mencionada.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 19.

### CARTA COMPROMISO DE LA PROPOSICIÓN

Chihuahua, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.**

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Oportunamente hemos obtenido las Bases correspondientes a la Licitación Pública Nacional, y hemos tomado debida nota de los datos que regirán dicha Licitación, así como los requisitos que deberán ser cumplidos para la ejecución de la obra. En el momento de cubrir el costo de participación, aceptamos integralmente los requisitos contenidos en las citadas Bases. Asimismo, confirmamos que hemos tomado las providencias requeridas conforme a lo dispuesto en las Bases de la Licitación.

Además, que esta [**Nombre del o los Licitantes**] conoce la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Chihuahua, el Reglamento del Presupuesto, Gasto y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chihuahua, la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua y su Reglamento, así como la Ley General de Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente en materia de impacto ambiental. También estamos familiarizados con el acuerdo No. 01/2001 publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua el 14 de febrero de 2001. Nos comprometemos a cumplir con las Normas para la Construcción e Instalaciones,

## HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

así como con la calidad de los materiales que la Universidad Autónoma de Chihuahua especifica en cada uno de sus anexos.

Además, hemos revisado y aceptamos las Especificaciones Particulares de Construcción, el Programa y montos mensuales de obra, el Resumen del programa y montos mensuales de obra, el Programa de utilización de la maquinaria y equipo de construcción, y los Precios Unitarios señalados en el Catálogo General de Conceptos y cantidades de obra para expresión de Precios Unitarios y monto total de la Proposición. Nos comprometemos a calcular los precios unitarios de acuerdo con lo establecido en la forma de integración de precios unitarios, y conforme al Contrato de Obra Pública a precios unitarios y tiempo determinado. Aceptamos que dichos documentos regirán, en lo que corresponda, respecto a la Licitación indicada y otros actos derivados de la misma.

De conformidad con lo anterior se presenta la Proposición respectiva la que con un importe total de: \$ \_\_, \_\_\_\_, \_\_\_\_. \_\_ ya incluido el 16 % de Impuesto al Valor agregado debidamente desglosado; se encuentra solicitada e integrada en la forma que establece el numeral XII inciso B, Anexo **PE 1.**, con fundamento en el artículo 54, fracción II, inciso A, numeral II del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con la Mismas.

A T E N T A M E N T E

---

**NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA**

# HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

## ANEXO PE 20 GARANTIA DE SERIEDAD

Chihuahua, Chih., a \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_\_.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO  
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA  
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y  
SERVICIOS  
PRESENTE.

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona física, eliminando la siguiente)**

\_\_\_\_\_ (nombre de la persona física), por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante para manifestar lo siguiente:

**(Dejar la siguiente redacción en caso de que el licitante sea una persona moral, eliminando la anterior)**

\_\_\_\_\_ (nombre del REPRESENTANTE LEGAL), en mi carácter de \_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_ (denominación o razón social de la persona moral), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-250901-2024/P, para la realización de los trabajos de 3ª Etapa de Construcción de Aulas del Edificio DES Agropecuaria, Ubicada en Campus II de la Universidad Autónoma de Chihuahua en la ciudad de Chihuahua, Chih., comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

La garantía de seriedad de nuestra proposición mediante cheque cruzado No. \_\_\_\_\_, de la cuenta vigente No. \_\_\_\_\_ de la Institución Bancaria \_\_\_\_\_, por un importe de \$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/100) que representa el \_\_\_\_% de nuestra proposición; a la orden de la Universidad Autónoma de Chihuahua, ó Fianza con Póliza Número \_\_\_\_\_, por un importe de \$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_/100) expedida por la Institución Auxiliar de Crédito \_\_\_\_\_ con fundamento en el artículo 54, fracción II, inciso A, numeral I del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con la Mismas.

A T E N T A M E N T E

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL  
REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA

# **HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA**

**ANEXO PE 21.**

**USB CON LA INFORMACION ECONOMICA DIGITALIZADA, DEBIDAMENTE FOLIADA Y FIRMADA CON TINTA AZUL EN TODAS SUS HOJAS.**