



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

# CONVOCATORIA

## LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A140801-2024-P

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA  
PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS,  
ACREDITACIÓN DEL NIVEL DEL IDIOMA  
Y CERTIFICACIÓN PARA SU ENSEÑANZA.

**LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NÚMERO UACH-DA-A140801-2024-P, RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS, ACREDITACIÓN DEL NIVEL DEL IDIOMA Y CERTIFICACIÓN PARA SU ENSEÑANZA, SOLICITADA POR LA DIRECCIÓN ACADÉMICA DE ESTA UNIVERSIDAD.**

### ACTA DE JUNTA DE APERTURA DE PROPOSICIONES

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las **10:00 horas** del día **27 de noviembre de 2024**, reunido el Comité de Adquisiciones de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la Sala de Juntas de dicho Comité, ubicada en Av. Universidad sin número, Circuito Universitario Campus I, en el edificio que ocupa la Dirección Administrativa, planta baja; y de conformidad con lo que disponen los artículos 60 y 61 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, 56 al 62 y demás relativos y aplicables de su Reglamento, así como con lo señalado en la Ley Orgánica y el Reglamento de Presupuesto, Gasto y Contabilidad, ambos de la Universidad Autónoma de Chihuahua, se da inicio a la Junta de Apertura de Proposiciones de la licitación cuyos datos aparecen en el encabezado de la presente; reunidos en este acto el Comité de Adquisiciones por parte de la convocante y de las personas cuya asistencia se enlista, con el objeto de hacer constar la recepción y apertura de la documentación legal-administrativa, así como de las propuestas técnicas y económicas relativas a la contratación del servicio de capacitación para profesores universitarios en el idioma inglés, acreditación del nivel del idioma y certificación para su enseñanza, solicitada por la Dirección Académica.

El acto es llevado a cabo por la Secretaria del Comité de Adquisiciones, con la autorización de su Presidente, quien en representación del organismo convocante recibió el sobre cerrado del siguiente licitante, ante la presencia de su representante:

- **KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ (LÉXICA CENTRO EJECUTIVO DE IDIOMAS)**

Acto seguido, se da inicio a la recepción de la documentación legal-administrativa, anotándose el detalle en el siguiente recuadro:

DOCUMENTOS LEGAL - ADMINISTRATIVOS		KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ PRESENTÓ SI/NO
1	Tratándose de personas morales, <u>copia certificada y copia simple de los siguientes documentos</u> : Acta Constitutiva y su última modificación si la hubiere, así como del Poder Notariado donde consten las facultades del mandatario para obligar a la persona moral, otorgado por quien tenga facultades para dárselo, e identificación oficial vigente con fotografía del apoderado. En caso de persona física <u>original o copia certificada y copia simple de los siguientes documentos</u> : del acta de nacimiento y de la identificación oficial vigente con fotografía y, en su caso, del Poder Notariado de quien tenga facultad para suscribir las propuestas en su representación e identificación oficial vigente con fotografía del apoderado.	SÍ
2	En el caso de las MIPYMES para efectos del artículo 66, segundo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, deberán presentar copia de la constancia del documento expedido por la autoridad competente que	SÍ

1



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

# CONVOCATORIA

## LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A140801-2024-P

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA  
PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS,  
ACREDITACIÓN DEL NIVEL DEL IDIOMA  
Y CERTIFICACIÓN PARA SU ENSEÑANZA.

DOCUMENTOS LEGAL - ADMINISTRATIVOS		KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ
		PRESENTÓ SI/NO
	determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa; o bien, un escrito en el cual manifiesten bajo protesta de decir verdad, la estratificación a la que pertenece. En caso de no encontrarse en este supuesto, presentar escrito libre bajo protesta de decir verdad con dicha manifestación, en caso de no presentar este documento se entenderá que no se encuentra en este supuesto y que no aplica.	
3	En caso de presentación conjunta deberá de apegarse y presentar de acuerdo a lo establecido en el artículo 63 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y el artículo 62 de su Reglamento, y adjuntar su propuesta en papel membretado. De no presentar este documento se entenderá que no aplica.	NO APLICA
4	Currículum de la empresa participante, en el cual demuestre su capacidad técnica y compruebe dedicarse al giro correspondiente, en papel membretado y debidamente firmado por el representante legal.	SÍ
5	Copia de una identificación oficial vigente con fotografía de la persona facultada para suscribir las propuestas.	SÍ
6	Recibo de pago y/o transferencia electrónica del costo de participación.	SÍ
7	Copia simple del registro vigente del Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM) o la Cámara que le aplique, donde indique su número de control único y que cuenta su registro activo.	SÍ
8	Escrito libre en papel membretado y con firma autógrafa del representante legal, en la que manifieste que sus propuestas se encuentran libres de daños y perjuicios.	SÍ
9	Manifestación escrita de no encontrarse en el supuesto de los artículos 86 y 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, elaborada en papel membretado de su empresa y debidamente firmado en todas sus hojas por el representante legal. (Anexo "A", incluido en estas bases).	SÍ
10	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, en el que manifieste la aceptación del plazo, lugar y condiciones para la entrega de los bienes objeto de la presente licitación. Con ello el licitante se obliga a entregar en los plazos señalados (Anexo "B", incluido en estas bases).	SÍ
11	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, que contenga el domicilio, teléfono y correo electrónico de la empresa en caso de contar con él, así como la manifestación del domicilio en la ciudad de Chihuahua <b>exclusivo para oír y recibir todo tipo de notificaciones</b> y llevar a cabo el cumplimiento de las obligaciones que contraiga con relación a la presente licitación. Así mismo, se hace la aclaración que esta dirección no necesariamente tendrá que ser una sucursal. (Anexo "C", incluido en estas bases). En caso de no señalar domicilio en la ciudad de Chihuahua y resultar adjudicado, deberá proporcionarlo antes de la firma del contrato. La falta de este requisito al momento del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones no será causal de descalificación de la propuesta.	SÍ
12	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, en el que manifieste que se asistió o no a la Junta de Aclaraciones y donde manifieste sujetarse a los términos dispuestos en dicha junta y en las presentes bases (Anexo "D", incluido en estas bases).	SÍ
13	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, en el que manifieste que la empresa licitante cuenta con una <b>sucursal dentro del territorio nacional</b> , indicando los datos de las oficinas y atención a clientes de la empresa; así como la dirección, horario, teléfono, correo electrónico, y en caso de tener número 01-800 (Anexo "E", incluido en estas bases).	SÍ
14	Deberá presentar la <b>primera página del modelo de contrato</b> proporcionado al final de las presentes bases con antefirma y carta que manifieste, estar conforme en ajustarse a las leyes y reglamentos aplicables en el presente procedimiento, a los términos de las bases de la licitación, sus anexos, las modificaciones que en su caso se hayan efectuado, a la o las juntas de aclaraciones, a las garantías que deben otorgarse y al modelo de contrato (Anexo "F", incluido en estas bases).	SÍ
15	Presentar copia simple de dos o más facturas y/o contratos que amparen operaciones de la naturaleza que son motivo de esta licitación y que el participante haya tenido con cualquier entidad de gobierno y/o la iniciativa privada, que acredite su capacidad técnica y financiera. Dichos documentos deberán corresponder a no más de 1 año de antigüedad. (En caso de ser copias simples deberá estar legible el nombre o logotipo de la empresa, así como las cantidades y contenidos de documentos que su representada presente).	SÍ
16	Constancia actualizada en sentido <b>POSITIVO</b> de la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales del Servicio de Administración Tributaria.	SÍ
17	Constancia actualizada en sentido <b>POSITIVO</b> de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (en caso de no tener trabajadores manifestarlo mediante escrito). En caso de que los	Presenta escrito

*Carla*

*S*

*[Signature]*

*[Signature]*



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

# CONVOCATORIA

## LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A140801-2024-P

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA  
PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS,  
ACREDITACIÓN DEL NIVEL DEL IDIOMA  
Y CERTIFICACIÓN PARA SU ENSEÑANZA.

DOCUMENTOS LEGAL - ADMINISTRATIVOS		KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ
		PRESENTÓ SI/NO
	empleados estén bajo el esquema de subcontratación, deberá incluir para este apartado la documentación de cumplimiento de obligaciones en esta materia de la empresa subcontratante, según corresponda.	
18	Presentar <b>acuse de la última declaración anual del ejercicio 2023</b> , según la calendarización del Servicio de Administración Tributaria, así como del recibo de pago de la línea de captura según sea el caso, esto con el objeto de comprobar que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, así como la permanencia en el mercado.	SÍ
19	Presentar <b>acuse de las tres últimas declaraciones parciales vigentes</b> , según el régimen en el que se encuentre, encontrándose al corriente con sus obligaciones fiscales según la calendarización del Servicio de Administración Tributaria y <b>anexar copia del recibo de pago de la línea de captura</b> , según sea el caso.	SÍ
20	Constancia de Situación Fiscal actualizada por lo menos al mes de <b>octubre de 2024</b> , donde se establezcan sus obligaciones fiscales.	SÍ
21	Presentar <b>estados financieros anuales del 2023 con firma autógrafa del Contador Público</b> , o de quien esté facultado para elaborar y estructurar la información financiera, así como la del representante legal de la empresa, en los cuales acredite un capital contable mínimo del <b>10% del valor máximo a contratar</b> en las partidas de la presente licitación.	SÍ
22	Presentar copia simple de identificación oficial vigente con fotografía y Cédula Profesional de quien suscribe los estados financieros, Contador Público, o de quien esté facultado para elaborar y estructurar la información financiera.	SÍ
23	Presentar escrito libre donde indique el <b>número asignado en el Padrón de Proveedores de la Universidad Autónoma de Chihuahua</b> , en caso de no estar inscrito y resultar adjudicado deberá darse de alta en dicho padrón. La falta de este requisito al momento del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones no será causal de descalificación de la propuesta.	SÍ
24	Presentar CD o USB que contenga la documentación legal-administrativa, digitalizando cada uno de los numerales en un archivo independiente en PDF, nombrando cada archivo electrónico con el número que lo identifica dentro de estas bases.	SÍ, USB
25	Escrito libre donde se declare bajo protesta de decir verdad, que el representante del licitante que acude al acto de apertura y presentación de propuestas cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.	SÍ

Se hace constar que la proveedora **KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ**, cumple cuantitativamente con lo solicitado en las bases en lo que se refiere a la documentación legal-administrativa, misma que se recibe para su revisión detallada.

A continuación, el Comité de Adquisiciones da inicio a la apertura de la propuesta técnica, anotándose el detalle en la siguiente tabla:

DOCUMENTOS DE PROPUESTA TÉCNICA		KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ
		PRESENTÓ SI/NO
1	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal que <b>deberá incluir la descripción del servicio y de las características del mismo, conforme el anexo</b> . Dichas características deberán coincidir o ser superiores en calidad con los incluidos en el documento denominado <b>"Anexo UNO"</b> de estas bases y debidamente firmado de aceptación en todas sus hojas.	SÍ
2	Presentar <b>catálogo digital en CD O USB</b> con imágenes y fiel traducción al español de los servicios ofertados, debidamente identificados con la partida a la que corresponda indicando a que renglón pertenece cada imagen.	SÍ
3	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, en el que manifieste que el servicio que se prestará a la Universidad, corresponde a las especificaciones técnicas de la partida única objeto del presente proceso licitatorio y a lo estipulado en la junta de aclaraciones respectiva, de igual manera a brindar todos los apoyos que la Universidad requiera para que, en caso de resultar adjudicado cumpla con todos los compromisos contraídos respecto de la prestación del servicio en las fechas pactadas	SÍ

3



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

# CONVOCATORIA

## LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A140801-2024-P

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA  
PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS,  
ACREDITACIÓN DEL NIVEL DEL IDIOMA  
Y CERTIFICACIÓN PARA SU ENSEÑANZA.

DOCUMENTOS DE PROPUESTA TÉCNICA		KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ PRESENTÓ SI/NO
4	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, en el que manifieste que se compromete en caso de ser necesario, a tener la atención inmediata y aplicar la garantía con que cuentan los servicios prestados, hasta que sean recibidos a satisfacción del usuario final.	SÍ
5	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, en el que manifieste que, en caso de rechazo de los servicios prestados, los prestará adecuadamente de acuerdo a la calidad y descripción a lo ofertado, aceptando en caso contrario que se le apliquen las penas convencionales correspondientes.	SÍ
6	Documento en papel membretado del licitante con firma autógrafa de su representante legal, en el que manifieste que en caso de resultar adjudicado, será responsable de contar con todos y cada uno de los permisos, autorizaciones, o avisos que, en su caso, apliquen ante las diversas autoridades para la prestación del servicio objeto de la presente licitación y de que asumirá la responsabilidad total en caso de que infrinja patentes, marcas, certificados, derechos de autor durante la vigencia del contrato, sin responsabilidad para la Universidad ( <b>Anexo "H", incluido en estas bases</b> ).	SÍ
7	CD o USB que contenga la Propuesta Técnica, digitalizando cada uno de los numerales en un archivo independiente en PDF, nombrando cada archivo electrónico con el número que lo identifica dentro de la propuesta técnica de estas bases.	SÍ
8	Carta que avale la afiliación a un representante oficial de la institución de donde se obtendrán las acreditaciones y certificaciones (Cambridge, Oxford o la que oferte que sea similar o superior en calidad)	SÍ

Se hace constar que la proveedora **KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ**, cumple cuantitativamente con lo solicitado en las bases en lo que se refiere a la propuesta técnica, misma que se recibe para su revisión detallada.

Así mismo, en este acto el Comité de Adquisiciones da inicio a la apertura de la propuesta económica, anotándose el detalle en los siguientes recuadros.

DOCUMENTOS DE PROPUESTA ECONÓMICA		KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ PRESENTÓ SI/NO
1	Podrá presentarse en el formato denominado " <b>Anexo DOS</b> " o Propuesta Económica de estas bases y en papel membretado del participante, respetando cuando menos su contenido, y cotizando el precio unitario, subtotal, Impuesto al Valor Agregado, así como el importe total del servicio licitados en moneda nacional y debidamente firmado. Los precios cotizados deberán cubrir los costos del servicio, así como gastos inherentes a la prestación, impuestos, seguros, fianzas, derechos, licencias, fletes, empaques, carga, descarga y cualquier otro que pudiera presentarse. <b>No se aceptarán propuestas con precios escalonados.</b>	SÍ
2	Deberá presentar un CD o USB con el documento en formato Excel (.xls, .xlsx) del contenido del "Anexo DOS", de forma electrónica y editable propiamente identificado con los datos de la empresa y el número de la licitación. La información contenida en el CD o en el USB deberá ser igual a la presentada en forma impresa.	SÍ

El participante presenta su propuesta señalando el importe subtotal, I.V.A. y total de la partida única en la que participa, por lo que su propuesta pasa a formar parte de la presente acta y en este acto se da lectura a los montos señalados.

4



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

# CONVOCATORIA

## LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A140801-2024-P

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA  
PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS,  
ACREDITACIÓN DEL NIVEL DEL IDIOMA  
Y CERTIFICACIÓN PARA SU ENSEÑANZA.

NOMBRE DEL LICITANTE: KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ			
PARTIDA ÚNICA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	SUBTOTAL POR PARTIDA
1	1	SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS, CON 50 ACREDITACIONES DEL NIVEL DEL IDIOMA Y 50 CERTIFICACIONES PARA SU ENSEÑANZA.	\$2'050,000.00
		I.V.A.	\$328,000.00
		RETENCIÓN I.V.A.	\$218,667.35
		RETENCIÓN I.S.R.	\$25,625.00
		<b>TOTAL</b>	<b>\$2'133,707.65</b>

Se hace constar que la proveedora **KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ**, cumple cuantitativamente con lo solicitado en las bases en lo que se refiere a la propuesta económica, misma que se recibe para su revisión detallada.

De conformidad con los artículos 61, 62 y 67 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, las propuestas se recibieron para su evaluación y con base en ella se emitirá el **fallo** correspondiente, el cual será dado a conocer a los proveedores participantes, y tendrá lugar el día **3 de diciembre de 2024** en punto de las **14:00 horas**, en la sala de juntas del Comité de Adquisiciones de la Universidad Autónoma de Chihuahua, ubicada en el Edificio que ocupa la Dirección Administrativa, planta baja, en la ciudad de Chihuahua, Chih., mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando el nuevo plazo no exceda de cinco días hábiles, contados a partir del plazo establecido originalmente para el fallo.

Se levanta la presente Acta, que consta de 6 (seis) hojas de contenido y 1 (una) hoja de propuestas económicas, siendo las 10:32 horas del día 27 de noviembre de 2024, a fin de que surta todos los efectos legales que le son inherentes, con fundamento en la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Chihuahua, el Reglamento de Presupuesto, Gasto y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chihuahua y, en lo que se refiere al procedimiento, en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y su Reglamento, firmándose para constancia y acuse de recibo por las personas que intervinieron en el acto, solicitando la Secretaria del Comité que el área solicitante suscriba la propuesta recibida.

### PROVEEDORES ASISTENTES

Nombre, Razón o Denominación Social	Nombre de quien presenta las propuestas	R.F.C. del proveedor	Firma de quien presenta las propuestas
KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ	KARLA ISABEL RIVERA MÁRQUEZ	R1MK860626 TPA	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

# CONVOCATORIA

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A140801-2024-P

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS, ACREDITACIÓN DEL NIVEL DEL IDIOMA Y CERTIFICACIÓN PARA SU ENSEÑANZA.

COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

**PRESIDENTE**

L.A.E. ALBERTO ELOY ESPINO DICKENS  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

**SECRETARIA**

LIC. ALBAYRIS UNZUETA MÁYNEZ  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**VOCAL**

M.A.P.H. Octava Hinojosa Peláez  
C.P. IRMA ESTELA LÓPEZ LOO  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

**VOCAL**

M.I. LUZ DEL ROSARIO LÓPEZ ESCOBEDO  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA

**VOCAL**

LIC. VALENTÍN TREVIZO RODRÍGUEZ  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE BIENES PATRIMONIALES

**VOCAL**

LIC. LUIS CARLOS ALICANO ERIVES  
LIC. ALEJANDRA GUTIÉRREZ CHÁVEZ  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTORÍA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

**VOCAL Y ÁREA SOLICITANTE**

LIC. MARTHA LORENA MIER CALDERÓN  
DIRECTORA ACADÉMICA

**ASESOR SIN VOTO**

LIC. ALFREDO HORACIO VEGA ORTÍZ  
DIRECTOR DEL PATRONATO

**ASESOR SIN VOTO**

M.A.R.H. GILBERTO MORENO ZAMBRANO  
AUDITOR INTERNO

**ASESOR SIN VOTO**

MTRO. ANTONIO AGUIRRE LOPEZ  
ABOGADO GENERAL

FIN DEL ACTA



LICITACIÓN: UACH-DA-A140801-2024-P  
27 de noviembre de 2024

Universidad Autónoma de Chihuahua  
Ave. Universidad S/N, Campus Universitario I,  
Edificio Administrativo, Planta Alta, C.P. 31200  
Chihuahua, Chih., México.  
At'n: Comité de Adquisiciones:

000001

**"ANEXO DOS"**  
**(PROPUESTA ECONÓMICA)**

En atención a la licitación pública presencial núm. **UACH-DA-A140801-2024-P**; me permito presentar a ustedes la cotización de los servicios con las características indicadas en el Anexo Técnico UNO, de la presente licitación:

**PARTIDA ÚNICA**

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD A ADQUIRIR	
Única	SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EL IDIOMA INGLÉS, CON 50 ACREDITACIONES DEL NIVEL DEL IDIOMA Y 50 CERTIFICACIONES PARA SU ENSEÑANZA.	1	
REGLÓN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE DOCENTES	DURACIÓN
1	Implementación Desarrollo de procesos y estructura del programa de capacitación y certificación	100 a 200 docentes	De la firma de contrato a Junio 2025
2	Seminario y talleres de tendencias y metodologías pedagógicas para la enseñanza del idioma inglés en educación superior	100 a 150 docentes	100 horas
3	Taller preparación para la acreditación Linguaskill (similar o superior en calidad)	50	30 horas
4	Taller preparación certificación en conocimientos y prácticas pedagógicas TKT (similar o superior en calidad)	50	60 horas
5	Examen de acreditación 4 habilidades Linguaskill de Cambridge (similar o superior en calidad)	50	Duración de exámenes
6	Examen de certificación internacional TKT de Cambridge 3 módulos (similar o superior en calidad)	50	Duración de exámenes

**COSTO SUB-TOTAL DEL SERVICIO** \$2,050,000.00 m/n  
**IVA 16%** \$ 328,000.00 m/n  
**IVA RET** \$ 218,667.3500  
**ISR RET** \$ 25,625.000  
**COSTO TOTAL** \$ 2,133,707.65

(Dos millones ciento treinta y tres mil setecientos siete pesos con sesenta y cinco centavos m.n.)

- *Importe total incluye el I.V.A., es en moneda nacional y permanecerá vigente durante el plazo de ejecución del contrato respectivo.*
- *Los precios cotizados cubren los costos del servicio, así como gastos inherentes a la prestación (impuestos, seguros, fianzas, derechos, licencias) y cualquier otro que pudiera presentarse.*
- *El pago se realizará de acuerdo con lo establecido en estas bases.*

**ATENTAMENTE**

Karla Isabel Rivera Márquez  
**NOMBRE DEL PARTICIPANTE**

Karla Isabel Rivera Márquez  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE**

