



LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A070601-2025-P

ADQUISICIÓN DE LIBROS, MATERIAL DIDÁCTICO Y CAPACITACIÓN DOCENTE
PARA EL PROGRAMA PLURIANUAL DE ESTANDARIZACIÓN DE INGLÉS CURRICULAR
DE LOS PROGRAMAS DE LICENCIATURA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA

JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NÚMERO UACH-DA-A070601-2025-P, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE LIBROS, MATERIAL DIDÁCTICO Y CAPACITACIÓN DOCENTE PARA EL PROGRAMA PLURIANUAL DE ESTANDARIZACIÓN DE INGLÉS CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS DE LICENCIATURA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA.

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las **10:09 horas** del día **12 de junio de 2025**, reunido el Comité de Adquisiciones de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la Sala de Juntas de dicho Comité, ubicada en Av. Universidad sin número, Circuito Universitario Campus I, en el edificio que ocupa la Dirección Administrativa, planta baja; y de conformidad con lo que disponen los artículos 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y demás relativos y aplicables de su Reglamento, así como con lo señalado en la Ley Orgánica y el Reglamento de Presupuesto, Gasto y Contabilidad, ambos de la Universidad Autónoma de Chihuahua, se da inicio a la Junta de Aclaraciones de la licitación pública presencial, cuyos datos aparecen en el encabezado de referencia; reunidos en este acto el Comité de Adquisiciones por parte de la convocante y de las personas cuya asistencia se enlista, con el objeto de hacer las aclaraciones para la preparación de las propuestas de la licitación en cuestión y que forma parte integrante de la misma.

El acto es llevado a cabo por la Secretaria del Comité de Adquisiciones, por autorización del Presidente del Comité para el desarrollo de la presente junta, quien en representación del organismo convocante procede a señalar lo que a continuación se indica:

ASUNTOS A TRATAR

El proveedor que envió sus preguntas por medio electrónico, en tiempo y forma, conforme lo señalado en el numeral IV. JUNTA DE ACLARACIONES de las bases de la presente licitación es:

No.	NOMBRE, RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL	FORMA DE PRESENTACIÓN	NO. DE PREGUNTAS	NO. DE PAGINAS
1	DISTRIBUIDORA EPIC, S.A. DE C.V.	CORREO ELECTRÓNICO	3	1

Se asienta que no se encuentran presente ningún proveedor.

La convocante realiza la siguiente aclaración a las Bases de la presente licitación:

1. Se modifica el numeral 21 de los requisitos del inciso A) DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA DISTINTA A LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA del Apartado X. INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LAS PROPUESTAS de las bases del procedimiento, para quedar como sigue:

21. Presentar estados financieros anuales del 2024 con firma autógrafa del Contador Público, o de quien esté facultado para elaborar y estructurar la información financiera, así como la del representante legal de la

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Departamento de Adquisiciones
Circuito Universitario, Campus I, C.P. 31110
Tel. 614 439.1532
Chihuahua, Chih. Mex.
www.uach.mx

X
C
S
V
E



LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A070601-2025-P

ADQUISICIÓN DE LIBROS, MATERIAL DIDÁCTICO Y CAPACITACIÓN DOCENTE
PARA EL PROGRAMA PLURIANUAL DE ESTANDARIZACIÓN DE INGLÉS CURRICULAR
DE LOS PROGRAMAS DE LICENCIATURA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA

JUNTA DE ACLARACIONES

empresa, en los cuales acredite un capital contable mínimo del 10% del valor máximo a contratar de las partidas en las que participe.

Deberá presentarse digitalizado en formato PDF en un CD o USB indicando en el nombre del archivo el número que le pertenece en la documentación legal-administrativa.

SECCIÓN DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, PREGUNTAS Y RESPUESTAS

□ DISTRIBUIDORA EPIC, S.A. DE C.V.

1. Solicitud Aclaración: En relación a los USB solicitados: ¿Deben presentarse 3 USB (uno para la propuesta económica, uno para la documentación Legal-administrativa y uno para la Propuesta Técnica? o ¿Puede ser un solo USB con los archivos separados por propuesta a la que pertenecen correspondientemente?

RESPUESTA: Pueden presentarse 3 dispositivos USB, o solo uno, siempre y cuando se encuentren separadas las 3 carpetas es decir, la documentación legal-administrativa, la propuesta técnica y la propuesta económica, con los archivos solicitados por separado.

2. Solicitud de Aclaración: VI. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS Y DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA.

Aclarar: ¿Pueden acudir más de dos personas a la junta de aclaraciones, es decir, el representante legal acompañado de otra persona?

En caso de que el representante legal no pudiera acudir al acto de presentación y apertura de propuestas, quien lo represente, ¿debe presentar identificación o documento que lo identifique como representante?

RESPUESTA: A todos los actos del procedimiento pueden acudir el número de personas que deseen, ya que las reuniones son públicas. En el caso de apertura de propuestas el representante del licitante que acuda debe contar con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica, esto debe hacerse constar mediante documento donde se manifieste lo conducente dentro de su sobre, en específico en el requisito 1 de la documentación legal-administrativa.

3. Solicitud de Aclaración B) Propuesta Técnica Punto 13 El licitante deberá entregar las muestras de la unidad uno del libro "1 libro Student book para la materia Inglés I" con la propuesta de personalización, en formato digital y/o en físico, conforme se señala en el Anexo Técnico.

Aclarar: En caso de optar por la entrega física de la muestra, ¿se debe también presentar conforme las especificaciones sobre el tipo de encuadernado y presentación?

X
Caud
f



LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A070601-2025-P

ADQUISICIÓN DE LIBROS, MATERIAL DIDÁCTICO Y CAPACITACIÓN DOCENTE
PARA EL PROGRAMA PLURIANUAL DE ESTANDARIZACIÓN DE INGLÉS CURRICULAR
DE LOS PROGRAMAS DE LICENCIATURA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA

JUNTA DE ACLARACIONES

RESPUESTA: No será necesario presentar la muestra con las especificaciones requeridas de encuadernado, ya que como se señala en las bases del procedimiento, en el numeral 13 del inciso B) TÉCNICA del Apartado X. INSTRUCCIONES PARA ELABORAR LAS PROPUESTAS, la muestra puede presentarse en formato digital o físico.

ESPACIO PARA PREGUNTAS DE LAS RESPUESTAS RECIBIDAS

Acto seguido, la Convocante abre un espacio para dar oportunidad a los licitantes asistentes para que, en el mismo orden de los puntos o apartados de la convocatoria a la licitación pública en que se dio respuesta, formulen las preguntas que estimen pertinentes en relación con las respuestas recibidas. Toda vez que no hay proveedores presentes, no existen más preguntas.

CIERRE Y FIRMA DEL ACTA

Se recuerda que el acto de presentación y apertura de propuestas se llevará a cabo el día **miércoles 18 de junio de 2025** a las **10:00 horas**, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente de conformidad en el artículo 57 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en la sala de juntas del Comité de Adquisiciones de la Universidad, con la intervención del Comité de Adquisiciones por parte de la convocante y del área solicitante, es decir, la Dirección Académica.

No habiendo nada más que tratar en la presente Acta se da por terminada esta primera y última Junta de Aclaraciones, siendo las **10:16 horas**, del día **12 de junio de 2025**.

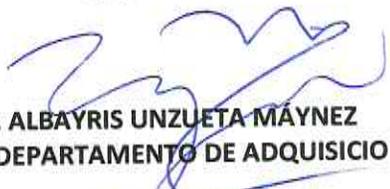
Esta Acta consta de **4 (cuatro) hojas de contenido y 1 (una) hoja de preguntas**, firmando para los efectos legales y de conformidad los asistentes a este evento, quienes reciben copia de la misma, reiterando que este es un acto público, y el documento que se desprende del mismo se encontrará para libre consulta en la página web oficial de la Universidad, en lo específico en la liga electrónica: <https://uach.mx/licitaciones/>

COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

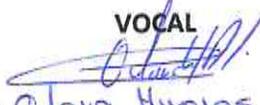
PRESIDENTE


L.A.E. ALBERTO ELOY ESPINO DICKENS
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

SECRETARIA


LIC. ALBAYRIS UNZUETA MÁYNEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

VOCAL


M.A.R.H. Odava Hinojos Palanco
C.P. IRMA ESTELA LÓPEZ LOO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

VOCAL


M.I. LUZ DEL ROSARIO LÓPEZ ESCOBEDO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA



LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL

No. UACH-DA-A070601-2025-P

ADQUISICIÓN DE LIBROS, MATERIAL DIDÁCTICO Y CAPACITACIÓN DOCENTE
PARA EL PROGRAMA PLURIANUAL DE ESTANDARIZACIÓN DE INGLÉS CURRICULAR
DE LOS PROGRAMAS DE LICENCIATURA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE
CHIHUAHUA

JUNTA DE ACLARACIONES

VOCAL

[Handwritten signature]
LIC. VALENTÍN TREVIZO RODRÍGUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE BIENES
PATRIMONIALES

ASESOR SIN VOTO

[Handwritten signature]
MARY SUSANA ZAMBRANO ARVIZU
M.A.R.H. GILBERTO MORENO ZAMBRANO
AUDITOR INTERNO

ASESOR SIN VOTO

[Handwritten signature]
LIC. ALFREDO HORACIO VEGA ORTÍZ
DIRECTOR DEL PATRONATO

VOCAL

[Handwritten signature]
Lic. LOS CARLOS ALICANO ERIVES
LIC. ALEJANDRA GUTIÉRREZ CHÁVEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTORÍA
Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

ASESOR SIN VOTO

[Handwritten signature]
MTRO. ANTONIO AGUIRRE LÓPEZ
ABOGADO GENERAL

VOCAL Y ÁREA REQUERENTE

[Handwritten signature]
Bianca V. Muñoz Perez
LIC. MARTHA LORENA MIER CALDERÓN
DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

-----FIN DEL ACTA-----

[Handwritten marks and signatures]



LICITACION PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
No. UACH-DA-A070601-2025-P
Adquisición de Libros, Material Didáctico y Capacitación Docente
para el Programa Plurianual de Estandarización de Inglés Curricular
de los Programas de Licenciatura de la Universidad Autónoma de Chihuahua

Chihuahua, Chihuahua a 9 de Junio de 2025

Universidad Autónoma de Chihuahua
Ave. Universidad S/N, Campus Universitario I,
Edificio Administrativo, Planta Alta, C.P. 31200
Chihuahua, Chih., México.
At'n: Comité de Adquisiciones:

SOLICITUD DE ACLARACIONES
de Distribuidora Epic S.A. de C.V.

1. **Solicitud Aclaración: En relación a los USB solicitados:** ¿Deben presentarse 3 USB (uno para la propuesta económica, uno para la documentación Legal-administrativa y uno para la Propuesta Técnica? o ¿Puede ser un solo USB con los archivos separados por propuesta a la que pertenecen correspondientemente?

2. **Solicitud de Aclaración: VI. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS Y DOCUMENTACIÓN LEGAL-ADMINISTRATIVA.**

Aclarar: ¿Pueden acudir más de dos personas a la junta de aclaraciones, es decir, el representante legal acompañado de otra persona?

En caso de que el representante legal no pudiera acudir al acto de presentación y apertura de propuestas, quien lo represente, ¿debe presentar identificación o documento que lo identifique como representante?

3. **Solicitud de Aclaración B) Propuesta Técnica Punto 13** El licitante deberá entregar las muestras de la unidad uno del libro "1 libro Student book para la materia Inglés I" con la propuesta de personalización, en formato digital y/o en físico, conforme se señala en el Anexo Técnico.

Aclarar: En caso de optar por la entrega física de la muestra, ¿se debe también presentar conforme las especificaciones sobre el tipo de encuadernado y presentación?

Quedo atento a sus aclaraciones,


Lic. Lorenzo Cano Álvarez
Director General-Apoderado Legal
Distribuidora Epic S.A. de C.V.
RFC: DEP160125G58
contacto@distribuidoraepic.com