

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**NOMBRE(S) DE LA(S) PERSONA(S) FÍSICAS O
MORALES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No. UACH-CCS-111002-2025/P

**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER
ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ.**

**ANEXOS CORRESPONDIENTES A LA
PROPOSICIÓN TÉCNICA (PT)**

**HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA
NOMBRE(S) DE LA(S) PERSONA(S) FÍSICAS O
MORALES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No. UACH-CCS-111002-2025/P

**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER
ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ.**

ANEXOS LEGALES (AL)

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 1.

VERIFICAR LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS

PROPOSICIÓN TÉCNICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
LEGAL			
AL 1	Formato proporcionado, el cual servirá para verificar la recepción de los documentos entregados por el licitante.		
AL 2	Original y copia simple del pago de bases de la licitación emitido por la Caja Única de la Universidad Autónoma de Chihuahua.		
AL 3	Escrito firmado bajo protesta de decir verdad , en el que manifiesten que cuentan con facultades suficientes para comprometerse por sí mismas o por su representada en el acto de presentación y apertura de proposiciones		
	Original y copia simple por ambos lados de una identificación oficial vigente con fotografía , tratándose de personas físicas , para personas morales de quien firme la proposición .		
	Original y copia simple por ambos lados de una identificación oficial vigente con fotografía , la persona que entregue y presente las propuestas. En caso de no ser el representante legal .		
	Participación conjunta. Convenio que se haya celebrado para participar de manera conjunta en el proceso. En caso de aplicar .		
AL 4	Original o copia certificada y copia simple del acta constitutiva y de su última modificación , en caso de existir, tratándose de personas morales , en el caso de personas físicas , el acta de nacimiento .		
	Escrito firmado bajo protesta de decir verdad , donde señala sus datos las personas físicas y personas morales y proporcionan Correo electrónico para efectos de notificaciones.		
AL 5	Escrito firmado bajo protesta de decir verdad , señalar el domicilio dentro del Estado de Chihuahua para oír y recibir notificaciones.		
	Comprobante de domicilio con una antigüedad no mayor a tres meses.		
AL 6	Copia simple del registro vigente en el Padrón Único de Contratistas del Estado de Chihuahua , que acredite las especialidades 1201, 1301 y 1710 , correspondientes a: Vigas, Trabes, Armaduras, Columnas y Otros Elementos de Acero; Albañilería y Obra Civil; y Sistemas de Pararrayos y Sistemas de Tierras .		
	Escrito firmado bajo protesta de decir verdad , en el que se indique el número de registro, las claves de especialidad y el capital contable registrado en el padrón o En caso de no contar con el registro vigente y/o con alguna de las claves requeridas.		
AL 7	Escrito firmado bajo protesta de decir verdad , el número que les ha sido asignado en el Padrón de Proveedores UACH. En caso de no encontrarse inscritas , declarar expresamente su compromiso de realizar el trámite correspondiente para obtener su inscripción.		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PROPOSICIÓN TÉCNICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
AL 8	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en los supuestos del Artículo 71, fracción I al XII y 102 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua.		
AL 9	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de la Declaración de integridad que, por sí mismas o a través de interpósita persona, se abstendrán de incurrir en conductas que tengan por objeto inducir o alterar, de cualquier forma.		
AL 10	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de la Proposición Técnica que oportunamente obtuvieron las bases correspondientes a la Licitación Pública Nacional.		
AL 11	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad de no incumplimiento y no conflicto con la Universidad Autónoma de Chihuahua.		
FINANCIERA			
AF 1	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , del capital contable requerido es igual o superior a \$1,600,000.00 (Un millón seiscientos mil pesos 00/100 M.N.) .		
AF 2	Original y copia simple de los Estados Financieros correspondientes al ejercicio fiscal 2024 , firmados autógrafamente tanto por el Contador Público acreditado que los emite, como por el Representante Legal de la empresa. Acompañados de las cédulas analíticas completas que integren detalladamente los activos, pasivos y capital contable .		
AF 3	Copia simple de la declaración anual del Impuesto sobre la Renta (ISR) correspondiente al ejercicio fiscal 2024 , debidamente presentada ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT).		
AF 4	Copia simple del acuse de recibo de la declaración anual del ejercicio fiscal 2024 . Copia simple del comprobante de pago , refleja un importe en ceros o saldo a favor, Manifestación por escrito .		
AF 5	Original o copia certificada y copia simple de los Estados Financieros actualizados al mes de agosto de 2025 , firmados autógrafamente tanto por el Contador Público acreditado que los emite, como por el Representante Legal de la empresa. Acompañados de las cédulas analíticas completas que integren detalladamente los activos, pasivos y capital contable .		
AF 6	Copia simple de la declaración provisional o definitiva de pago del Impuesto sobre la Renta del mes de agosto de 2025 .		
AF 7	Copia simple del acuse de recibo de la declaración de impuestos federales correspondiente al mes de agosto de 2025 . Copia simple del comprobante de pago , refleja un importe en ceros o saldo a favor, Manifestación por escrito .		
AF 8	Documentos que acrediten el registro vigente del Contador Público que emita los estados financieros .		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PROPOSICIÓN TÉCNICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
	Original o copia certificada y copia simple del Registro profesional vigente ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública.		
	Original o copia certificada y copia simple del Registro ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua.		
	Copia simple de la credencial para votar (INE).		
	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, la existencia de los registros mencionados anteriormente.		
AF 9	Copia simple de la Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido POSITIVO emitida por el Servicio de Administración Tributaria.		
AF 10	Copia simple de la Constancia actualizada, en sentido POSITIVO, de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social, emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en caso de no contar con trabajadores afiliados, manifestarlo por escrito.		
AF 11	Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), En caso de no contar con trabajadores afiliados, manifestarlo por escrito.		
AF 12	Copia simple de la Constancia de Situación Fiscal actualizada.		
AF 13	Original o copia certificada y copia simple del registro actualizado en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM) correspondiente al ejercicio fiscal 2025.		
AF 14	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, que los datos bancarios proporcionados son verídicos y correctos, y que cualquier error, omisión o inconsistencia en los mismos será de su absoluta y entera responsabilidad.		
	Copia simple de la carátula del estado de cuenta bancario correspondiente.		
TÉCNICA			
AT 1	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, que conoce el sitio donde se ejecutarán los trabajos, y señale expresamente si asistió o no a la visita de obra.		
AT 2	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, en la que indiquen si asistieron o no a la(s) junta(s) de aclaraciones celebrada(s).		
AT 3	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad, que conoce el Proyecto Arquitectónico, ha considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción proporcionadas o señaladas por la Universidad Autónoma de Chihuahua.		
	Planos entregados.		
AT 4	Anexo de equipo de seguridad e higiene.		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PROPOSICIÓN TÉCNICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
AT 5	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , que se obligan a entregar, al término de la obra, todos los planos actualizados y modificados conforme a las condiciones reales de ejecución, en formato impreso y digital, según sea el caso.		
AT 6	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , en la que el licitante identifique los trabajos que si se encuentra o no ejecutando a la fecha de la licitación. En caso de cuenta con obras en vigor Constancia firmada por el contratante , en la que se acredite expresamente que el licitante se encuentra o no al corriente en la ejecución de los trabajos.		
AT 7	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , mediante la cual el licitante acredite su experiencia y capacidad técnica en la ejecución de trabajos con características técnicas y magnitud similares a los de la presente licitación. Copia simple de al menos dos y hasta cinco contratos celebrados durante los últimos cinco años , acompañados de sus respectivas actas de entrega-recepción y/o finiquitos, que acrediten la correcta ejecución de dichos trabajos.		
AT 8	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , descripción de la planeación integral que el licitante propone para la ejecución de los trabajos,		
AT 9	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , designación del profesional técnico que fungirá como superintendente responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra. Original o copia certificada y copia simple del Registro profesional vigente ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública del superintendente. Original o copia certificada y copia simple del Registro ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua del superintendente. Copia simple del de la credencial para votar (INE) del superintendente. Copia simple del Currículum Vitae actualizado , firmado por el superintendente.		
AT 10	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , designación del profesional técnico que fungirá como Director Responsable de Obra (DRO). Original o copia certificada y copia simple del Registro profesional vigente ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública del DRO. Original o copia certificada y copia simple del Registro ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua del DRO. Copia simple del de la credencial para votar (INE) del DRO. Copia simple del Currículum Vitae actualizado , firmado por el DRO. Documento actualizado emitido por el Municipio de Juárez que lo acredite como Director Responsable de Obra (DRO).		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PROPOSICIÓN TÉCNICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
AT 11	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , designación del profesional técnico que fungirá como Perito Corresponsable Especializado (PCE) en Seguridad Estructural .		
	Original o copia certificada y copia simple del Registro profesional vigente ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública del PCE .		
	Original o copia certificada y copia simple del Registro ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua del PCE .		
	Copia simple del de la credencial para votar (INE) del PCE .		
	Copia simple del Currículum Vitae actualizado , firmado por el PCE .		
	Documento actualizado emitido por el Municipio de Juárez que lo acredite como Perito Corresponsable Especializado (PCE) en Seguridad Estructural .		
AT 12	Manifestación escrita y bajo protesta de decir verdad , de conocerlo y su conformidad de ajustarse a sus términos Modelo de Contrato de obra pública a precios unitarios y tiempo determinado y en caso de resultar adjudicado con la licitación.		
AT 13	Programa de ejecución general de los trabajos , calendarizado en periodos semanales y cuantificado por volumen de trabajo (sin incluir montos).		
AT 14	Programa Cuantificado y calendarizado de utilización semanal del personal técnico, administrativo, de control, supervisión y vigilancia para llevar a cabo los trabajos (en jornales, sin montos).		
AT 15	Programa cuantificado y calendarizado de utilización semanal del personal que interviene directamente en la ejecución de los trabajos (en jornales, sin montos).		
AT 16	Programa cuantificado y calendarizado de utilización semanal de los materiales que proporcionará el contratista (en cantidades, sin montos).		
AT 17	Programa cuantificado y calendarizado de utilización semanal de maquinaria y equipo de construcción que proporcionará el contratista (en horas, sin montos).		
AT 18	Presentar la relación detallada de la maquinaria y equipo de construcción que el licitante pondrá a disposición para la correcta ejecución de los trabajos, expresada en horas de utilización, sin incluir montos económicos.		
	En caso de que el equipo sea propiedad del licitante, Original o copia certificada y copia simple de las facturas .		
	En el caso de maquinaria o equipo arrendado carta compromiso de arrendamiento y de disponibilidad , firmada por la persona arrendadora.		
	Copia simple del de la credencial para votar (INE) de la persona arrendadora.		
AT 19	Entrega de documentación técnica en medio digital , una memoria USB, digitalizada, foliada y firmada en todas sus hojas con tinta azul por la persona facultada para ello.		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PROPOSICIÓN ECONÓMICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
ECONÓMICOS			
AE 1	Catálogo General de Conceptos. Contenga las unidades de medición, cantidades de trabajo, precios unitarios propuestos, importes por concepto, importes parciales y el importe total de la proposición económica, debidamente desglosado con el 16% del Impuesto al Valor Agregado (IVA).		
AE 2	Análisis Detallado de Precios Unitarios. Presentar el análisis detallado de los precios unitarios correspondientes a todos los conceptos incluidos en el Catálogo General de Conceptos		
AE 3	Listado de insumos de los materiales. Indicando las características, cantidades y unidades de medición de los materiales que serán suministrados por el contratista, señalando los precios unitarios correspondientes y los montos totales por insumo.		
AE 4	Listado de insumos de mano de obra. Que intervendrá directamente en la ejecución de los trabajos, indicando las categorías, cantidades, unidades de medición, así como los precios unitarios y montos parciales y totales correspondientes.		
AE 5	Listado de insumos de maquinaria y equipo de construcción. Utilizada directamente en la ejecución de los trabajos, especificando las clases o tipos de equipo, cantidades, unidades de medición, así como los precios unitarios y montos parciales y totales.		
AE 6	Análisis e Integración del Factor de Salario Real y el Cálculo de las obligaciones patronales. Considerando lo establecido por la Ley Federal del Trabajo, la Ley del Seguro Social y su Reglamento, la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, y la Ley de Hacienda del Estado de Chihuahua.		
	Copia simple de la prima de riesgos de trabajo emitida por el IMSS, derivada de la siniestralidad anual de la empresa.		
AE 7	Tabulador de salarios base de mano de obra. Presentar el tabulador de salarios base por jornada laboral de ocho horas, para cada categoría de mano de obra utilizada en la ejecución de la obra.		
AE 8	Análisis, cálculo e integración de los costos horarios de maquinaria y equipo de construcción. Presentar el análisis, cálculo e integración de los costos horarios de la maquinaria y equipo de construcción que se emplearán en la ejecución de los trabajos.		
AE 9	Análisis e integración de costos indirectos. Presentar el análisis e integración detallada de los costos indirectos relacionados con la ejecución de la obra.		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PROPOSICIÓN ECONÓMICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
AE 10	Desglose del uso y destino del anticipo. Presentar un desglose detallado del uso y destino del anticipo que se otorgará conforme al contrato, especificando los conceptos y montos previstos para su aplicación durante la ejecución de la obra.		
AE 11	Análisis del costo financiero. Presentar el análisis detallado del costo financiero, representado como un porcentaje aplicado sobre la suma de los costos directos e indirectos, considerando las condiciones específicas del proyecto, tales como el uso de recursos propios o contratados, el plazo de ejecución de los trabajos, el otorgamiento del anticipo y la calendarización de los pagos mensuales.		
	Copia simple de la Tasa de Interés Interbancaria de Equilibrio (TIIE) a 28 días vigente, utilizada como referencia para la determinación del porcentaje aplicado en dicho análisis.		
AE 12	Porcentaje de utilidad. Presentar el porcentaje de utilidad propuesto, aplicado sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamiento, considerando las condiciones del proyecto, el Impuesto Sobre la Renta (ISR), el marco fiscal vigente, así como las obligaciones legales relativas al reparto de utilidades.		
AE 13	Relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales. Se deberá presentar la relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales requeridos para la correcta ejecución de los trabajos.		
AE 14	Programa general de ejecución de los trabajos. Presentar el programa general de ejecución de los trabajos, calendarizado y cuantificado de manera semanal, que incluya los montos parciales y totales conforme al catálogo de conceptos que integra la propuesta.		
AE 15	Resumen del programa de ejecución por partidas. Presentar un resumen del programa de ejecución, desglosado por partidas, subpartidas y montos semanales, que refleje la distribución y calendarización de los trabajos conforme al catálogo de conceptos.		
AE 16	Programa semanal de mano de obra. Presentar el programa semanal de mano de obra que intervendrá directamente en la ejecución de los trabajos, especificando las categorías, cantidades y jornadas en unidades convencionales.		
AE 17	Programa semanal de suministro de materiales. Presentar el programa semanal de suministro de materiales que proporcionará durante la ejecución de los trabajos, detallando las cantidades y volúmenes en unidades convencionales.		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PROPOSICIÓN ECONÓMICA			
ANEXO	DESCRIPCIÓN	DEL FOLIO ____ AL FOLIO ____	PRESENTADO SI/NO
AE 18	Programa semanal de maquinaria y equipo. Presentar el programa semanal de maquinaria y equipo de construcción que se empleará directamente en la ejecución de los trabajos, especificando las clases o tipos de equipo, cantidades y tiempos de utilización en unidades convencionales.		
AE 19	Programa semanal de personal técnico, administrativo, de supervisión, vigilancia y control. Presentar el programa semanal, especificando las categorías, cantidades y jornadas en unidades convencionales.		
AE 20	Carta compromiso de garantía de seriedad de la proposición. Que respalde la garantía de seriedad de su proposición, manifestando su firme compromiso de cumplir con los términos y condiciones establecidos en las bases de la licitación.		
AE 21	Garantía de seriedad de la proposición. Presentar la garantía de seriedad de la proposición, debidamente expedida a favor de la Universidad Autónoma de Chihuahua, que respalde el compromiso de cumplir con los términos y condiciones establecidos en las bases de la licitación.		
AE 22	Manifiesto de compromiso para instalación de señalamiento exterior de obra. Presentar un manifiesto en el que se comprometa a instalar el señalamiento exterior de obra.		
AE 23	USB con documentación económica digitalizada. Deberá entregar un dispositivo USB que contenga la documentación económica completa, debidamente digitalizada y foliada para facilitar su revisión y archivo.		

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 3.

FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS
P R E S E N T E

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

El que suscribe, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El que suscribe, _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco ante usted para manifestar lo siguiente:

Con fundamento en lo dispuesto por el **artículo 40, fracción XIV** de la **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que la persona **[Nombre completo de quien actúa en el acto de presentación y apertura de proposiciones]** cuenta con las facultades suficientes para representarme y obligar a mi representada en dicho acto, así como para hacer entrega de las proposiciones técnica y económica, conforme a lo establecido en las bases de la presente licitación.

Asimismo, adjunto a la presente el **original y copia simple por ambos lados** de mi **identificación oficial vigente con fotografía**, así como de la persona que hará entrega y presentación de las propuestas, en cumplimiento a los requisitos de identificación establecidos en las bases de licitación.

Sin otro particular, reitero mi compromiso con los términos legales y administrativos que rigen el presente procedimiento de contratación.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 4. EXISTENCIA LEGAL

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO RESOLUTIVO DE OBRA
PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

El que suscribe, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, con fundamento en lo dispuesto por el artículo **40, fracción XV** de la **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, comparezco respetuosamente para manifestar los datos siguientes:

- Registro Federal de Contribuyentes: _____
- Fecha de nacimiento: _____
- Lugar de nacimiento: _____
- Domicilio: _____

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El que suscribe, _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____, personalidad que acredito mediante el testimonio de la escritura pública (o póliza, según corresponda) número _____, de fecha ___ de _____ de _____, otorgada ante la fe del Licenciado _____, Notario (o Corredor/Fedatario) Público número _____, con ejercicio en la ciudad de _____, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de _____, bajo el folio número _____, de fecha ___ de _____ de _____, manifiesto que dicho mandato no me ha sido limitado ni revocado, y que cuento con facultades suficientes para representar legalmente a la empresa en el procedimiento de contratación por **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**. Con fundamento en el artículo **40, fracción XV** de la **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, declaro los siguientes datos de la persona moral que represento:

- Registro Federal de Contribuyentes: _____
- Denominación o razón social: _____
- Domicilio: _____
- Objeto social: _____
- Fecha y número del acta constitutiva: _____
- Fecha(s) de acta(s) modificatoria(s): _____
- Nombre, número y circunscripción territorial del notario, corredor o fedatario público ante quien se otorgó el acta constitutiva y, en su caso, las modificaciones:
- Número, fecha y datos de inscripción en el Registro Público de Comercio del acta constitutiva:
- Número, fecha y datos de inscripción en el Registro Público de Comercio de las reformas o modificaciones:
- Nombre del representante legal: _____
- Nombre, número y circunscripción territorial del fedatario ante quien se otorgó el instrumento que acredita sus facultades:

Asimismo, manifiesto bajo protesta de decir verdad que cuento con las facultades suficientes para comprometerme, en nombre y representación de mi representada, en los actos inherentes al presente procedimiento de contratación por licitación pública.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O
PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 5.

DOMICILIO DENTRO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, PARA OÍR Y RECIBIR TODA CLASE DE NOTIFICACIONES

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que señalo como domicilio dentro del Estado de Chihuahua, para oír y recibir toda clase de notificaciones relacionadas con el presente procedimiento de licitación, el ubicado en:
Calle _____, **número** _____, **Colonia** _____, **C.P.** _____,
Municipio de _____, **Chih.** y **Correo electrónico:** _____.

Expreso mi entera conformidad para que todas las notificaciones que se realicen en el marco de la presente licitación se practiquen en el domicilio señalado, en términos de lo dispuesto en las bases de la licitación y demás normatividad aplicable.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 6.

PADRÓN ÚNICO DE CONTRATISTAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P, para la realización de los trabajos de "CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ", comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P, para la realización de los trabajos de "CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ", comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de contar con el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Chihuahua):
Bajo protesta de decir verdad, que los datos registrados en el **Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Chihuahua** no han sufrido modificación alguna a la fecha de presentación de la presente propuesta, dando cumplimiento a lo establecido en las bases de la licitación correspondiente y con fundamento en los **artículos 27 y 28** de la **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, así como **Artículo 30, párrafo tercero** de su **Reglamento**.

Se adjunta **original** o **copia certificada**, así como **copia simple**, de la documentación que acredita que la persona que represento se encuentra inscrita en el **Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Chihuahua**, con número de registro _____, contando con las especialidades requeridas: _____.

(En caso de no se encuentra vigente y/o no cuenta con alguna de las especialidades solicitadas):
Bajo protesta de decir verdad, que mi registro en el Padrón Único de Contratistas del Gobierno del Estado de Chihuahua **no se encuentra vigente y/o no cuenta con alguna de las especialidades solicitadas**, por los siguientes motivos:

_____.

Asimismo, manifiesto que he realizado el trámite correspondiente para su **inscripción, revalidación, modificación o reexpedición**, por lo que **adjunto original y copia simple del escrito de solicitud presentado ante el Padrón Único de Contratistas**, con la finalidad de permitir su cotejo, en cumplimiento a lo establecido en las bases de licitación y con fundamento en los **artículos 27 y 28** de la **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, así como en el **artículos 30, párrafo tercero**, y demás relativos y aplicables de su **Reglamento**.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 7.

PADRÓN DE PROVEEDORES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(Conservar únicamente el párrafo que corresponda según la situación del licitante respecto al padrón de proveedores)

(En caso de contar con número de proveedor):
El número asignado en el **Padrón de Proveedores de la Universidad Autónoma de Chihuahua** es _____, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la presente licitación.

(En caso de no contar con número de proveedor):
Me comprometo a tramitar el número de inscripción en el **Padrón de Proveedores de la Universidad Autónoma de Chihuahua**, en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la presente licitación.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 8.

NO ENCONTRARME EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto, bajo protesta de decir verdad, **no encontrarme en ninguno de los supuestos previstos en las fracciones I a la XII del artículo 71 y en el artículo 102 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la presente licitación.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 9. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Que, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 40, fracción XXXIV, de la **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que, por sí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de realizar conductas tendientes a que los servidores públicos de la Universidad Autónoma de Chihuahua induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación u otros aspectos que me otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 10.

MANIFIESTO DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO RESOLUTIVO DE
OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Que en tiempo y forma se obtuvieron las Bases correspondientes a la citada Licitación Pública Nacional, habiendo tomado conocimiento pleno de las disposiciones, condiciones, especificaciones técnicas y requisitos legales que rigen la misma, así como de las obligaciones inherentes a la correcta ejecución de la obra. Que con el pago de la participación se aceptaron íntegramente los términos y condiciones establecidos en dichas Bases, comprometiéndonos a su estricto cumplimiento y a la observancia de las previsiones que en ellas se establecen.

Asimismo, declaramos bajo protesta de decir verdad que el licitante conoce y se compromete a cumplir con lo establecido en la **Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Chihuahua**, el **Reglamento del Presupuesto, Gasto y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chihuahua**, la **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua** y su **Reglamento**, así como la **Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente** en materia de impacto ambiental. Igualmente, se reconoce la observancia del **Acuerdo No. 01/2001**, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua el 14 de febrero de 2001, y el cumplimiento de las **Normas para la Construcción e Instalaciones**, incluyendo la calidad de los materiales especificada por la Universidad Autónoma de Chihuahua en sus respectivos anexos.

Manifestamos haber revisado y aceptado las **Especificaciones Particulares de Construcción**, el **Programa y montos semanales de obra**, el **Resumen del programa y montos semanales de obra**, el **Programa de utilización de la maquinaria y equipo de construcción**, así como los **Precios Unitarios** establecidos en el **Catálogo General de Conceptos y Cantidades de Obra** para la expresión de precios unitarios y monto total de la proposición. Nos obligamos a calcular los precios unitarios conforme a lo dispuesto en la forma oficial de integración, y en apego a lo establecido en el **Contrato de Obra Pública a precios unitarios y tiempo determinado**, reconociendo que dichos documentos serán de observancia obligatoria para todos los actos derivados de la presente licitación.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AL 11.

MANIFESTACIÓN DE NO INCUMPLIMIENTO Y NO CONFLICTO CON LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, actualmente, **no me encuentro en incumplimiento respecto a contrataciones celebradas previamente con la Universidad Autónoma de Chihuahua**, ni estoy inmerso en conflicto alguno que haya sido notificado al área de auditoría y/o al órgano interno de control.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

**HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA
NOMBRE(S) DE LA(S) PERSONA(S) FÍSICAS O
MORALES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No. UACH-CCS-111002-2025/P

**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER
ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ.**

ANEXOS FINANCIEROS (AF)

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 1.

MANIFESTACIÓN DE EL RESUMEN DE LA INTEGRACIÓN DEL CAPITAL CONTABLE

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que el resumen que integra mi capital contable asciende a la cantidad de \$ _____ (**_____ pesos**), debidamente respaldado con la documentación requerida. Este cumplimiento se realiza conforme a lo establecido en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 4.

MANIFESTACIÓN DE LA DECLARACIÓN ANUAL REFLEJA UN IMPORTE EN CEROS O SALDO A FAVOR

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en la declaración anual de impuestos federales correspondiente al **ejercicio fiscal** del año **2024**, se refleja **en ceros o un saldo a mi favor, motivo por el cual no cuento con recibo de pago**. Esta manifestación se realiza en cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación respectiva.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 7.

MANIFESTACIÓN DE LA DECLARACIÓN PROVISIONAL O DEFINITIVA REFLEJA UN IMPORTE EN CEROS O SALDO A FAVOR

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en la **declaración provisional o definitiva** de impuestos federales correspondiente al **ejercicio fiscal** del mes de **agosto** de **2025**, se refleja un importe en ceros o un saldo a mi favor, motivo por el cual no cuento con recibo de pago. Esta manifestación se realiza en estricto cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación respectiva.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 8.

MANIFESTACIÓN DEL CONTADOR PÚBLICO QUE EMITA LOS ESTADOS FINANCIEROS

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que el C. **[Nombre del Contador Público]** cuenta con registro vigente ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública con registro No. **[Número de registro SEP]**, así como ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua con registro No. **[Número de registro Estatal]**, y posee Credencial de Elector (INE) con número **[Número de Credencial INE]**, lo que lo acredita como Contador Público.

Lo anterior se realiza en cumplimiento de lo estipulado en las bases de la licitación respectiva.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 10.

MANIFESTACIÓN DE NO CONTAR CON TRABAJADORES AFILIADOS AL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad, que **no cuento con trabajadores registrados ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)**, en cumplimiento con lo estipulado en las bases de licitación correspondientes.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 11.

MANIFESTACIÓN DE NO CONTAR CON TRABAJADORES AFILIADOS AL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de "**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ**", comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de "**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ**", comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad, que **no cuento con trabajadores registrados ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT)**, en cumplimiento con lo estipulado en las bases de licitación correspondientes.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 13.

MANIFESTACIÓN DEL REGISTRO ACTUALIZADO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL MEXICANO

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad, que en cumplimiento con lo dispuesto en los artículos 28 y 29 de la **Ley de Cámaras Empresariales y sus Confederaciones**, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 20 de enero de 2005, adjunto original y copia simple del documento de Registro ante el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM), **número de registro [Número de Registro], con fecha de registro [Fecha de Registro], actualizado para el ejercicio 2025**, mediante el cual se acredita mi registro y su actualización en dicho sistema.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AF 14.

MANIFESTACIÓN DE VERACIDAD DE DATOS BANCARIOS

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Datos bancarios:

- Nombre de la institución bancaria:
- Número y nombre de la plaza:
- Número y nombre de la sucursal:
- Nombre del beneficiario:
- Número de cuenta y CLABE (Clave Bancaria Estandarizada, 18 dígitos):
- Número de teléfono del beneficiario:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los datos aquí asentados son verídicos y completos, y que cualquier error u omisión que provoque abonos incorrectos a cuentas distintas será de mi absoluta y entera responsabilidad.

Asimismo, me comprometo a notificar oportunamente a la Universidad Autónoma de Chihuahua cualquier cambio o modificación en los datos bancarios proporcionados a través del presente documento.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**NOMBRE(S) DE LA(S) PERSONA(S) FÍSICAS O
MORALES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No. UACH-CCS-111002-2025/P

**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER
ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ.**

ANEXOS TÉCNICOS (AT)

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 1.

MANIFESTACIÓN DE CONOCER EL SITIO DONDE SE EJECUTARÁN LOS TRABAJOS

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que poseo pleno conocimiento del sitio en el que se ejecutarán los trabajos objeto de la licitación, habiendo evaluado y considerado debidamente las características ambientales, climáticas, topográficas y geológicas de la región, así como la disponibilidad de bancos de materiales, en su caso, y las condiciones generales y particulares del lugar donde se desarrollará la obra.

Asimismo, declaro haber tomado en cuenta las características inherentes al grado de dificultad técnica de los trabajos a realizar y sus posibles implicaciones.

De igual forma, manifiesto que **[asistí / no asistí]** a la visita de inspección al lugar donde se ejecutará la obra, llevada a cabo el día ___ de _____ de _____.

Lo anterior en estricto cumplimiento a lo establecido en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 2.

MANIFESTACIÓN DE ASISTENCIA O NO A LA JUNTA DE ACLARACIONES

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto ante usted que **[sí / no] asistí** a la(s) junta(s) de aclaraciones realizadas en el marco del proceso de contratación referido.

Reconozco y acepto que es mi responsabilidad exclusiva de obtener la(s) copia(s) de la(s) acta(s) correspondiente(s) a dicha(s) junta(s), y que los acuerdos y aclaraciones que de ellas se deriven son considerados en la elaboración y presentación de mi proposición.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 3.

MANIFESTACIÓN DE CONOCER EL PROYECTO

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que poseo pleno conocimiento de los proyectos arquitectónicos entregados, así como de las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción proporcionadas por la Universidad Autónoma de Chihuahua. Asimismo, confirmo mi conocimiento y cumplimiento de las leyes, reglamentos y disposiciones aplicables al desarrollo del proyecto.

En caso de resultar adjudicado como ganador en el proceso de licitación, me comprometo a ajustarme estrictamente a los términos y condiciones establecidos en los proyectos arquitectónicos, las normas de calidad, las especificaciones técnicas, así como a la legislación y reglamentación vigente correspondiente.

Adjunto a la presente manifestación los planos y las especificaciones técnicas que corresponden al proyecto, en cumplimiento con lo dispuesto en las bases de la licitación.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 4.

EQUIPO DE SEGURIDAD E HIGIENE

“EL CONTRATISTA” se obliga a aplicar las medidas de seguridad e higiene contenidas en el presente anexo, considerando las características y condiciones de los trabajos a ejecutar.

1. Disposiciones Generales

El presente documento tiene por objeto establecer condiciones adecuadas de seguridad e higiene en la construcción de las obras de La Universidad Autónoma de Chihuahua.

“EL CONTRATISTA” se obliga a observar y hacer que todos los trabajadores a su servicio, cumplan con las normas de seguridad e higiene que se mencionan en este anexo.

“EL CONTRATISTA” este obligado a seguir las disposiciones, normas y especificaciones que, en materia de seguridad e higiene en las construcciones, dispongan, las Leyes y Reglamentos establecidos por la Secretaría de Salud, la Secretaría del Trabajo y Previsión Social y el IMSS.

“LAS PARTES” convienen en formar una Comisión integrada por un representante del “EL CONTRATISTA” y uno de “LA CONTRATANTE”, la que vigilara el cumplimiento de las normas de seguridad e higiene por parte del personal técnico, administrativo y de servicios, así como del obrero que la empresa tenga laborando en la construcción, obligándose a orientar e instruir a estos en la materia, durante el desarrollo de los trabajos. (Establecer la periodicidad en base a la magnitud de la obra) la comisión revisara los elementos y disposiciones de seguridad e higiene que se hayan establecido, elaborando un informe de evaluación. Basándose en los resultados de éste, y en las recomendaciones que se formulen, deberán aplicar en su caso, las medidas preventivas o correctivas.

En materia de explosivos, se estará sujeto a lo dispuesto por la Ley Federal de Armas de Fuego y su Reglamento.

2. Seguridad

A) Al individuo

“EL CONTRATISTA”, cumplimiento con las normas oficiales, proporcionará casco de protección a todo su personal, en la obra, independientemente del área en que laboren o que estos tengan el carácter de visitantes.

“EL CONTRATISTA” proporcionara anteojos de seguridad o caretas al personal que intervenga en aquellos trabajos en los que exista riesgo por partículas proyectadas o por radiaciones, tales como soldadura, corte y esmerilado.

“EL CONTRATISTA” proporcionará guantes de carnaza de uso rudo al personal que efectúe manejo de materiales, punzo cortantes, abrasivos.

“EL CONTRATISTA” proporcionara guantes y botas adecuadas al personal que intervenga en los trabajos de instalación eléctrica provisional o definitiva, ya energizada.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

“EL CONTRATISTA” proporcionara medios de protección para las vías respiratorias al personal que efectúe trabajos en que se produzcan evaporaciones nocivas, polvos o gases.

“EL CONTRATISTA” proporcionara botas de hule al personal que efectúe trabajos en lugares con exposición de humedad constante, tales como: excavaciones inundadas y colados.

“EL CONTRATISTA” proporcionara zapatos de tipo minero con casquillo de acero al personal que efectúe trabajos tales como operación de compactadores portátiles o manejo de elementos pesados que presenten riesgo de lesión al pie.

“EL CONTRATISTA” proporcionara medios de protección adecuados tales como, cinturones, bandas, bandolas o sogas, al personal que efectúe trabajos en que requiere estar colgado o suspendido, así mismo le proporcionara un cinturón o arnés para transporte de sus herramientas manuales.

B) En el uso de herramienta y equipo

“EL CONTRATISTA” proporcionara al personal, las herramientas adecuadas, tales como porta cuñas, para que los apliquen en los trabajos que así lo requieran.

Las herramientas y equipos deberán conservar sus protecciones y accesorios de seguridad originales en poleas, flechas, engranes, sierras y cuchillas, utilizándose en el trabajo y forma para las que fueron diseñadas, apegándose a las instrucciones y recomendaciones del fabricante.

Todas las instalaciones que se tengan en obra para conectar equipo y herramienta eléctrica incluirán los interruptores de seguridad, fusibles, cables aislamientos, tomas de corriente y accesorios adecuados, con capacidad suficiente para las cargas eléctricas a emplear.

La maquinaria, herramienta e instalación eléctrica deberá ser manejada únicamente por personal capacitado.

Los cables y accesorios utilizados para el izaje de materiales o equipo, serán acordes al trabajo por realizar y deberán estar sin desgaste o deshilados en condiciones adecuadas de utilización.

C) En la obra

“EL CONTRATISTA” colocara señales y avisos, que sean claros y visibles. Serán de tipo indicativo, preventivo, restrictivo y prohibitivo, informado la localización de oficinas, servicios, el peligro potencial en zonas restringidas y preventivas de riesgos de trabajo.

Los combustibles tales como: gasolina, diésel, petróleo, thinner y aguarrás, se almacenarán en lugares debidamente protegidos y ventilados con acceso limitado al personal responsable de su manejo y localizados de tal forma que en caso de un eventual incendio no causen daños mayores, permanecerán en recipientes adecuados, debidamente tapados y con accesorios que permitan su vaciado sin derrames o salpicaduras.

“EL CONTRATISTA” proporcionara extintores del tipo “ABC” ubicándolos adecuadamente, en las áreas de almacenamiento de combustibles, resguardo de desperdicios y las zonas de mayor concentración de personal.

Los andamios y pasarelas deberán ser estables y resistentes a las cargas a las que estarán sometidos teniendo un ancho mínimo de 60 centímetros, y contarán con barandales laterales de 90 centímetros de altura.

Las escaleras manuales serán resistentes, adecuadas al uso que se les vaya a dar y sujetas de una manera estable. En obra negra su uso quedará restringido a los frentes avanzados.

Se colocarán barandales de protección en los huecos para ductos verticales de instalaciones, cubos de levadores, de escaleras y en perímetros de fachadas por cubrir.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

En el proceso de montaje de estructuras metálicas, se colocarán cables de protección debidamente tensados, para ser usados como pasamanos, entre las columnas a 90 centímetros de altura sobre las trabes.

En zonas de excavaciones se colocarán señales y los anuncios adecuados a los trabajos que se ejecuten. En excavaciones con profundidad mayor de 2.00 metros, se colocará protección perimetral a 70 centímetros de altura consistente en cables y varillas.

En edificios con altura mayor de 18.00 metros, se colocarán volados provisionales exteriores de protección perimetral, en proyección horizontal tendrán una dimensión mínima de 1.80 metros, su colocación, sujeción, posición, periodo de utilización, retiro y tipo de materiales, se ajustarán a las condiciones particulares de cada obra.

Se evitarán fugas de agua en las tomas, conductos y salidas instalando los elementos apropiados al uso requerido.

Se colocará un botiquín para primeros auxilios en la oficina de **“EL CONTRATISTA”** así como los números de teléfono y croquis de localización de la clínica de emergencia más cerca de la obra. Las estibas de material deberán hacerse en forma que garanticen la estabilidad y conservación del mismo y distribuirse de manera que su peso no rebase la capacidad de carga del elemento de sustentación.

3. Higiene

3.1 La obra deberá mantenerse limpia, libre de escombros buscando que los materiales y equipo ocupen un lugar adecuado y debidamente acomodado. Se evitarán acumulaciones de basura, escombros, desperdicios y agua estancada.

3.2 **“EL CONTRATISTA”** deberá proporcionar módulo de servicios sanitarios sanirent o equivalente.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 5.

MANIFESTACIÓN DE ENTREGA DE PLANOS MODIFICADOS

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad, me comprometo a entregar, al término de la obra, la totalidad de los **planos modificados**, así como **planos de taller, pruebas de laboratorio, memorias de cálculo y demás documentos técnicos inherentes**, los cuales deberán estar debidamente firmados y aceptados por el **Director Responsable de Obra (DRO), el Director Responsable de Obra Complementario (si aplica), el Perito Corresponsable y el suscrito**, en señal de conformidad y de que la ejecución del proyecto se realizó conforme a las modificaciones entregadas, aprobadas y autorizadas, según corresponda.

Lo anterior en estricto cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 6. MANIFESTACIÓN DE QUE CUENTE CON OBRAS EN VIGOR

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO RESOLUTIVO DE
OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P, para la realización de los trabajos de "CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ", comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P, para la realización de los trabajos de "CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ", comparezco para manifestar lo siguiente:

(Conservar únicamente el párrafo que corresponda según la situación del licitante)

(En caso de contar con obras en vigor):

Manifiesto a Usted que, a la fecha, **sí cuento con obras en vigor**, las cuales se detallan a continuación:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA CONTRATANTE	DESCRIPCIÓN DE LA OBRA	IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO CON I.V.A.	IMPORTE EJERCIDO CON I.V.A.	IMPORTE POR EJERCER CON I.V.A.	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN

(En caso de no contar con obras en vigor):

Manifiesto a Usted que, a la fecha, **no cuento con obras en vigor**.

Lo anterior se hace en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 7.

MANIFESTACIÓN DE EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA EN LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Así mismo, manifiesto a Usted que la relación de trabajos anteriores que acreditan la experiencia y capacidad técnica en proyectos de características y magnitud similares es la siguiente:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA CONTRATANTE	DESCRIPCIÓN DE LA OBRA	IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO CON I.V.A.	IMPORTE EJERCIDO CON I.V.A.	TIEMPO DE EJECUCIÓN EN DIAS NATURALES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 8.

MANIFESTACIÓN DE LA DESCRIPCIÓN DE LA PLANEACIÓN INTEGRAL

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Manifiesto que he desarrollado y considero adecuada la planeación integral para la ejecución de los trabajos objeto de la presente licitación, que incluye la programación de recursos materiales, humanos y financieros, así como los métodos y procesos a seguir para cumplir con los tiempos, costos y calidad establecidos.

La descripción detallada de la planeación integral que comprende:

Esta planeación se ha realizado bajo un análisis técnico riguroso que garantiza la factibilidad y eficiencia en la ejecución de la obra.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 9.

MANIFESTACIÓN DE DESIGNACIÓN DEL SUPERINTENDENTE

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que el profesional técnico que será designado como **superintendente** responsable de la dirección, administración y ejecución de la obra, cuenta con experiencia en obras con características técnicas y magnitud similares, y será el C. **[Nombre completo del superintendente]**, con registro Federal No. **[Número de registro Federal]** expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, registro Estatal No. **[Número de registro Estatal]** ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, así como Credencial para Votar (INE) No. **[Número de Credencial]**.

Asimismo, adjunto original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, del Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, Credencial para Votar (INE), así como Curriculum Vitae firmado por el responsable de obra en su calidad de encargado de los trabajos.

Reconozco que la designación del superintendente responsable para la ejecución de la obra no me exime de las responsabilidades legales, técnicas y administrativas derivadas de cualquier error o incumplimiento durante el desarrollo de la misma; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 10.

MANIFESTACIÓN DE DESIGNACIÓN DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO RESOLUTIVO
DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que mi **Director Responsable de Obra** será el C. **[Nombre completo del DRO]**, quien cuenta con un documento actualizado emitido por el Municipio de Juárez que lo acredita como **DRO** tipo **[tipo de DRO]** con número **[número de autorización]**, con fecha de emisión **[fecha de emisión]**.

Además, posee el registro Federal No. **[número de registro federal]**, expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública; el registro Estatal No. **[número de registro estatal]**, expedida por el Departamento Estatal de Profesiones; y la Credencial para Votar (INE) No. **[número de credencial de elector]**.

El Director Responsable de Obra designado acredita experiencia suficiente en obras similares y amplio conocimiento del **Reglamento de Construcción para el Municipio de Juárez, Normas Técnicas Complementarias**, del **proyecto ejecutivo** y de las **Especificaciones Técnicas y Particulares de Construcción** correspondientes. Será el responsable de tramitar la **Licencia de Construcción** y de garantizar la debida observancia del Reglamento citado, otorgando para tal efecto su responsiva.

Adjunto original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, así como ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, Credencial para Votar (INE), Curriculum Vitae firmado por el **Director Responsable de Obra** como encargado de los trabajos, y las acreditaciones de **DRO** para el Municipio de Juárez; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 11.

MANIFESTACIÓN DE DESIGNACIÓN DEL PERITO CORRESPONSABLE ESPECIALIZADO EN SEGURIDAD ESTRUCTURAL

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO RESOLUTIVO
DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **"CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ"**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad manifiesto que el **Perito Corresponsable Especializado en Seguridad Estructural (PCE)** designado para la ejecución del proyecto será el **C. [Nombre completo del PCE]**, quien cuenta con documento vigente emitido por el **Municipio de Juárez** que lo acredita como **PCE tipo [tipo de PCE]**, con número de autorización **[número de autorización]**, de fecha **[fecha de emisión]**.

Además, posee el registro Federal No. **[número de registro federal]**, expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública; el registro Estatal No. **[número de registro estatal]**, expedida por el Departamento Estatal de Profesiones; y la Credencial para Votar (INE) No. **[número de credencial de elector]**.

El Perito Corresponsable Especializado en Seguridad Estructural acredita experiencia suficiente en obras similares, así como amplio conocimiento del **Reglamento de Construcción para el Municipio de Juárez, Normas Técnicas Complementarias**, del **proyecto ejecutivo** y de las **Especificaciones Técnicas y Particulares de Construcción** correspondientes al proyecto. Será responsable de responder en forma solidaria con el Director Responsable de Obra en todos los aspectos relacionados con la seguridad estructural de la obra en la que otorga su responsiva, asegurando que la ejecución del proyecto se realice conforme a la normatividad aplicable y a los documentos técnicos aprobados.

Adjunto original o copia certificada y copia simple de sus registros ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, así como ante el Departamento de Profesiones del Estado de Chihuahua, Credencial para Votar (INE), Curriculum Vitae firmado por el **Perito Corresponsable Especializado en Seguridad Estructural** como encargado de los trabajos, y las acreditaciones de **PCE** para el Municipio de Juárez; lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 12.

MANIFESTACIÓN DE CONOCER EL MODELO DE CONTRATO

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto mi pleno conocimiento del modelo de contrato y mi conformidad en caso de resultar ganador, comprometiéndome a ajustarme a sus términos. En señal de aceptación, adjunto en este anexo una copia simple del modelo de contrato de obra pública a precios unitarios y tiempo determinado, debidamente firmado. Todo lo anterior se realiza en estricto cumplimiento a lo dispuesto en las bases de la licitación correspondiente.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 13.

PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS.

El Contratista presentará el Programa de Ejecución General de los Trabajos, indicando preferentemente en periodos semanales, las cantidades de trabajo por realizar mediante el Diagrama de Gantt, dicho programa deberá contener todos los conceptos analizados por el Contratista y solicitados por la Universidad Autónoma de Chihuahua.

El Contratista ganador, dentro de los quince días naturales siguientes a la emisión del Fallo, en su caso, deberá de entregar el Programa de Ejecución General de los Trabajos que consideren todos y cada uno de los conceptos que integran la propuesta.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este anexo.

COLUMNAS:

N°:	Se anotará el número del concepto que corresponda.
NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
UNIDAD:	Se anotará la unidad de medida, indicada en el Catálogo de Conceptos.
CANTIDAD:	Se anotará la Cantidad o Volumen de obra a ejecutar por mes obtenido en el Catálogo General de conceptos, correspondiente a cada concepto de trabajo.
FIT	Se anotará la fecha de inicio de cada concepto de trabajo (dd/mm/aa)
FTT	Se anotará la fecha de terminación de cada concepto de trabajo (dd/mm/aa)
RENGLONES:	
PERIODO:	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra. Si el Programa de Erogaciones, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.
BARRA:	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida, Subpartida o Concepto y Unidad; así como los renglones de Cantidad y Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Catálogo General de Conceptos.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 13.

PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS (SIN MONTOS).

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

No.	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	UNIDAD	SEMANAS					TOTAL
			PERIODO	1	2	3	N...	
			CANTIDAD					
			BARRA					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			CANTIDAD					
			BARRA					
			CANTIDAD					
			BARRA					

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 14.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa Cuantificado y calendarizado de utilización semanal del personal técnico, administrativo, de control, supervisión y vigilancia para llevar a cabo los trabajos (en jornales, sin montos), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.: Se anotará el número que le corresponda.
OBRA: Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO: Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación
FECHA DE TERMINACIÓN: Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN: Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE: Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA: Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___: Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

No.: Se anotará el número progresivo que le corresponda a la categoría programada.
CATEGORÍA: Se escribirá la categoría del personal de la Dirección, Supervisión o Administración correspondiente.

REGLONES:

PERIODO: Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el programa de utilización del personal profesional técnico, administrativo o de servicios, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberá agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

CANTIDAD: Se elaborará el programa del personal técnico administrativo o de servicios, anotando las cantidades a utilizar por mes.

BARRA: Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 14.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

No.	CATEGORÍA	PERIODO	SEMANA				
			1	2	3	n...	TOTAL
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					
		CANTIDAD					
		BARRA					

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 15.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de utilización semanal del personal que interviene directamente en la ejecución de los trabajos (en jornales, sin montos), así como las Cantidades de jornadas a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

Se anotará el número que le corresponda.

OBRA:

Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

FECHA DE INICIO:

Se anotará la fecha en que se iniciaran los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.

FECHA DE

TERMINACIÓN:

Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.

PLAZO DE EJECUCIÓN:

Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.

HOJA ___ DE ___:

Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
DEL CONTRATANTE:**

Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

FIRMA DEL CONTRATISTA:

Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

COLUMNAS:

N°:

Se anotará el número del concepto que corresponda.

NOMBRE DE LA PARTIDA,

SUBPARTIDA O CONCEPTO:

Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.

CATEGORÍA:

Se anotará la(s) categoría(s) del personal que interviene en la realización de los diferentes conceptos de obra.

REGLONES:

PERIODO:

Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones de la Mano de Obra tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

CANTIDAD:

Se elaborará el Programa de Mano de Obra anotando las cantidades de jornadas a utilizar por mes.

BARRA:

Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 15.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (EN JORNALES, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	CATEGORÍA	PERIODO	SEMANA			
				1	2	n...	TOTAL
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 16.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN CANTIDADES, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de suministro semanal de los materiales que proporcionará el contratista (en unidades convencionales y volúmenes requeridos, sin montos), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Se anotará el Nombre o Razón Social completa del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

Nº:	Se anotará el número del concepto que corresponda.
NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE:	Se anotará el nombre Material y/o Equipo de Instalación Permanente que intervendrá en la realización de los diferentes conceptos de obra.
UNIDAD:	Se anotará la unidad de medida del Material o Equipo de Instalación Permanente.

RENGLONES:

PERIODO:	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra. Si el Programa de Erogaciones de los Materiales y Equipo de Instalación Permanente, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.
CANTIDAD:	Se elaborará el Programa de Materiales y Equipo de Instalación Permanente, anotando las cantidades a utilizar por mes,
BARRA:	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 16.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

REGLONES:

No.	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE	UNIDAD	PERIODO	SEMANAS					
					1	2	3	4	n...	TOTAL
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						
				CANTIDAD						
				BARRA						

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 17.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN HORAS, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.: La clave que le corresponda.
OBRA: Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
HOJA __DE __: Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este Anexo.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE: Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA: Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

COLUMNAS:

No.: Se anotará el número correspondiente en forma progresiva
DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Se anotará la maquinaria o equipo a utilizar.
UNIDAD: Se anotará la unidad que será hora.
CANTIDAD: Se anotará la cantidad de horas a utilizar para cada maquinaria o equipo.
DATOS COMPLEMENTARIOS: Indicar si son de su propiedad, arrendadas con o sin opción a compra, su ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 17.

PROGRAMA CUANTIFICADO Y CALENDARIZADO DE UTILIZACIÓN SEMANAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA (EN HORAS, SIN MONTOS), ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MAQUINARIO Y EQUIPO	PERIODO	SAMANAS			
				1	2	n...	TOTAL
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				
			CANTIDAD				
			BARRA				

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AT 18.

RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN, INDICANDO SI SON DE SU PROPIEDAD, ARRENDADOS CON O SIN OPCIÓN A COMPRA, SU UBICACIÓN FÍSICA, MODELO Y USOS ACTUALES; TRATÁNDOSE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN ARRENDADO, CON O SIN OPCIÓN A COMPRA.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	La clave que le corresponda.
OBRA:	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
HOJA __DE __:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

COLUMNAS:

No.:	Se anotará el número correspondiente en forma progresiva
DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DE LA MAQUINARIA:	Se anotará la maquinaria o equipo a utilizar, de acuerdo a la descripción utilizada en el anexo correspondiente.
MODELO:	Se anotará el modelo de la maquinaria mencionada.
CANTIDAD:	Se anotará la cantidad de horas a utilizar para cada maquinaria o equipo.
PROPIO O ARRENDAMIENTO:	Se anotará si es propia o arrendamiento para cada maquinaria o equipo, obtenido en el anexo correspondiente.
ARRENDAMIENTO:	En caso que sea arrendamiento indicar si o no es opción a compra la maquinaria o equipo por su correspondiente.
UBICACIÓN FISICA:	Indicar el lugar donde esta maquinaria o equipo por su correspondiente.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

**NOMBRE(S) DE LA(S) PERSONA(S) FÍSICAS O
MORALES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No. UACH-CCS-111002-2025/P

**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER
ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ.**

ANEXOS ECONÓMICOS (AE)

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 1.

CATÁLOGO GENERAL DE CONCEPTOS, UNIDADES DE MEDICIÓN, CANTIDADES DE TRABAJO, PRECIOS PROPUESTOS, IMPORTES POR CONCEPTO, IMPORTES PARCIALES Y TOTAL DE LA PROPOSICIÓN. ESTE DOCUMENTO FORMARÁ EL PRESUPUESTO DE LA OBRA QUE SERVIRÁ PARA FORMALIZAR EL CONTRATO DE OBRA PUBLICA CORRESPONDIENTE.

El anexo AE 1., deberá presentarse en forma impresa y digital el formato Excel entregado y el archivo OPUS en USB, integrándolo al sobre número dos junto al catálogo general de conceptos impreso. Invariablemente, el Catálogo General de Conceptos presentado, deberá contener todos los datos solicitados, incluyendo los precios unitarios con número y letra.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	La clave que le corresponda.
OBRA:	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
HOJA __DE __:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

COLUMNAS:

No. O CLAVE DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA, SUB PARTIDA O CONCEPTO:	Es el número progresivo que corresponda Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
CANTIDAD:	Es el valor cuantificado aproximado de obra a realizar para cada concepto de trabajo.
UNIDAD:	Es la unidad de medida del concepto de trabajo.
P.U. CON NÚMERO:	Se anotará el precio unitario con número, obtenido por el Contratista, para cada concepto de trabajo.
PRECIO UNITARIO CON LETRA:	Se anotará el precio unitario con letra, obtenido por el Contratista, para cada concepto de trabajo. Los importes de los precios unitarios anotados con número y con letra, deben ser coincidentes; en caso de diferencia, deberá prevalecer el que coincida con el análisis de precio unitario, o el consignado con letra cuando no se tenga dicho análisis.
IMPORTE:	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad por el precio unitario del concepto.
IMPORTE DE ESTA HOJA:	Se anotará la suma de los importes de cada concepto contenido en la hoja.
IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:	Se anotará el importe acumulado hasta la hoja anterior.
IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:	Se anotará la suma del importe de esta hoja con el importe acumulado hasta la hoja anterior.
IMPORTE TOTAL DE PROPUESTA:	Se anotará únicamente en la última hoja el importe total de la propuesta, que corresponde al importe acumulado hasta esta hoja sin IVA.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 2.

ANÁLISIS DETALLADO DEL TOTAL DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO SEÑALADOS EN EL CATALOGO DE CONCEPTOS; DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS DIRECTOS, COSTOS INDIRECTOS, DE FINANCIAMIENTO, CARGO POR UTILIDAD Y CARGOS ADICIONALES EN SU CASO, DESCRIBIENDO EL CONCEPTO A DESARROLLAR, SU UNIDAD DE MEDIDA Y CANTIDAD, ASÍ COMO LA RELACIÓN DE LOS MATERIALES CON SUS CORRESPONDIENTES CONSUMOS Y COSTOS DIRECTOS, Y MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN CON SUS CORRESPONDIENTES RENDIMIENTOS Y COSTOS DIRECTOS, CONSIDERANDO COSTOS E IMPORTES.

El Contratista deberá presentar el análisis del total de los precios unitarios de los conceptos de trabajo definidos en el Catálogo General de Conceptos.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:

Se anotará el número que le corresponda.

OBRA:

Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua

EL CONTRATISTA:

Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

HOJA __ DE __:

Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

Nº:

Se anotará el número que le corresponde al concepto de trabajo, en el Catálogo General de Conceptos.

CONCEPTO:

Se anotará el nombre del concepto de trabajo, tal como aparece en el Catálogo General de Conceptos.

UNIDAD:

Se anotará la unidad indicada en el Catálogo General de Conceptos, para el concepto correspondiente.

CANTIDAD:

Se anotará la cantidad indicada en el Catálogo General de Conceptos, para el concepto correspondiente.

MATERIALES:

DESCRIPCIÓN:

Se anotará el nombre de los materiales que intervienen en el análisis del precio unitario del concepto de trabajo.

UNIDAD:

Se anotará el nombre de la unidad de medida del material que interviene en la ejecución del concepto de trabajo.

Pm:

Representa el costo básico unitario del material vigente en el mercado, puesto en el sitio de los trabajos, sin I.V.A

Cm:

Representa la cantidad o consumo del material por unidad de medida del concepto de trabajo

M = Pm x Cm:

Representa el costo del material necesario para la correcta ejecución del concepto de trabajo, y se obtiene multiplicando el costo básico unitario del material vigente en el mercado, por la cantidad o consumo del material. Se anotará el resultado de la suma de los importes de los materiales.

SUMA 1:

MANO DE OBRA:

CATEGORÍA:

Se anotará la categoría del personal, o cuadrilla que se requiere para la realización del concepto de trabajo.

En el caso de utilizar cuadrillas, será necesario que se adjunte a este anexo el desglose de cada una de ellas con su integración de costo correspondiente.

UNIDAD:

Se anotará la unidad de medida que invariablemente será jornada (jor), considerada de 8 (ocho) horas de trabajo diurnas.

SALARIO (a):

Se anotará el salario real que corresponda a la categoría o cuadrilla que se requiere para la ejecución del concepto de trabajo.

CANT (b):

Se anotará la cantidad de jornadas (de esa categoría o de cuadrillas) que se requieren para realizar el concepto de trabajo.

Sr = (a) x (b):

Representa el salario real del personal o cuadrilla que interviene directamente en la ejecución de cada concepto de trabajo por jornada de ocho horas, y se obtiene multiplicando el salario por la cantidad.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

R: Representa el Rendimiento, se anotará la cantidad de trabajo que desarrolla el personal o cuadrilla que interviene directamente en la ejecución del concepto de trabajo por jornada de ocho horas.

Para realizar la evaluación del rendimiento se deberá considerar en todo momento el tipo de trabajo a desarrollar y las condiciones ambientales, topográficas y en general aquellas que predominen en la zona o región donde se ejecuten los trabajos.

Mo = Sr / R: Representa el costo por Mano de Obra necesaria para la correcta ejecución de los trabajos, y se obtiene dividiendo el salario real entre el rendimiento.

SUMA 2: Se anotará el resultado de la suma de los importes de la Mano de Obra del personal por categoría o por cuadrilla.

MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN

DESCRIPCIÓN: Se anotará el nombre de la maquinaria o equipo de construcción que intervienen en la ejecución del concepto de trabajo.

UNIDAD: Se anotará la unidad de medida, que invariablemente será hora.

Phm: Representa el costo horario directo por hora efectiva de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos, dentro de su vida económica.

Rhm: Representa el rendimiento horario de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos dentro de su vida económica.

Este debe de corresponder a la cantidad de unidades de trabajo que la máquina o equipo de construcción ejecuta por hora efectiva de operación, de acuerdo con rendimientos que determinen en su caso los manuales de los fabricantes respectivos, la experiencia del contratista, así como, las características ambientales de la zona donde vayan a realizarse los trabajos

ME = Phm / Rhm: Representa el costo horario por maquinaria o equipo de construcción necesarios para la correcta ejecución de los trabajos, y se obtendrá dividiendo el costo horario directo entre el rendimiento horario.

SUMA 3: Se anotará el resultado de la suma de los importes de la maquinaria o equipo de construcción.

AUXILIARES:

DESCRIPCIÓN: Se anotará el nombre del auxiliar que intervienen en el análisis del precio unitario del concepto de trabajo.

UNIDAD: Se anotará el nombre de la unidad de medida del auxiliar que interviene en la ejecución del concepto de trabajo.

Pm: Representa el costo unitario del auxiliar vigente integrado, puesto en el sitio de los trabajos, sin I.V.A

Cm: Representa la cantidad o consumo del auxiliar por unidad de medida del concepto de trabajo

M = Pm x Cm: Representa el costo del auxiliar necesario para la correcta ejecución del concepto de trabajo, y se obtiene multiplicando el costo básico unitario del material vigente en el mercado, por la cantidad o consumo del material

SUMA 4: Se anotará el resultado de la suma de los importes de los materiales.

COSTO DIRECTO "CD"

CD = (suma 1+2+3+4):

Es el que se deriva de la suma de las erogaciones que hace el Contratista por el pago de salarios al personal, por la adquisición o producción de todos los materiales necesarios, por el uso correcto de las máquinas o equipos adecuados y necesarios, por el uso de las herramientas de mano y equipo

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

de seguridad, que intervienen directamente en la ejecución del concepto de trabajo, y se obtendrá sumando los importes indicados en SUMA 1, SUMA 2, SUMA 3 y SUMA 4.

COSTOS Y CARGOS UNITARIOS:

COSTO INDIRECTO "CI"

$CI = I (CD)$:

El costo indirecto (CI), se expresará como un porcentaje (I) del costo directo del concepto de trabajo.

PORCENTAJE:

Es el valor porcentual del indirecto calculado.

IMPORTE:

Es el resultado de multiplicar el costo directo por el porcentaje del indirecto calculado.

COSTO POR FINANCIAMIENTO "CF"

$CF = F (CD+CI)$:

El costo por financiamiento (CF) se expresará como un porcentaje (F) de la suma del costo directo e indirecto del concepto de trabajo.

PORCENTAJE:

Es el valor porcentual del costo por financiamiento calculado.

IMPORTE:

Es el resultado de multiplicar la suma del costo directo e indirecto, por el porcentaje del costo por financiamiento calculado.

CARGO POR UTILIDAD "CU"

$CU = U (CD+CI+CF)$:

El cargo por utilidad (CU) se expresará como un porcentaje (U) de la suma del costo directo, indirecto y por financiamiento del concepto de trabajo.

PORCENTAJE:

Es el valor porcentual del cargo por utilidad calculado.

IMPORTE:

Es el resultado de multiplicar la suma del costo directo, indirecto y por financiamiento, por el porcentaje del cargo por utilidad calculado.

COSTOS INDIRECTOS "CI"

$CI = (CI+CF+CU+CA)$:

Es el que se deriva de la suma del Costo Indirecto, el Costo Financiero, el Cargo por Utilidad y los Cargos Adicionales que intervienen directamente en la ejecución del concepto de trabajo, y se obtendrá sumando los importes indicados en CI, CF, CU, CA.

PRECIO UNITARIO:

PRECIO UNITARIO "PU"

$PU = (CD + CI)$:

Precio Unitario es el importe de la remuneración o pago total que debe cubrirse al Contratista por unidad de concepto terminado ejecutado conforme al proyecto, especificaciones de construcción y las normas de calidad.

Es resultado de sumar los importes de los Costos Directos (CD), y los Costos Indirectos (CI).

El Contratista deberá presentar los análisis de precios unitarios de la totalidad de los conceptos de trabajo solicitados en el catálogo General de Conceptos; determinados y estructurados con costos directos, costos indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales en su caso, describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, así como la relación de los materiales con sus correspondientes **consumos y costos directos**, y mano de obra, maquinaria y equipo de construcción con sus correspondientes **rendimientos y costos directos, considerando costos e importes**.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 2.

ANÁLISIS DETALLADO DEL TOTAL DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO SEÑALADOS EN EL CATALOGO DE CONCEPTOS; DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS DIRECTOS, COSTOS INDIRECTOS, DE FINANCIAMIENTO, CARGO POR UTILIDAD Y CARGOS ADICIONALES EN SU CASO, DESCRIBIENDO EL CONCEPTO A DESARROLLAR, SU UNIDAD DE MEDIDA Y CANTIDAD, ASÍ COMO LA RELACIÓN DE LOS MATERIALES CON SUS CORRESPONDIENTES CONSUMOS Y COSTOS DIRECTOS, Y MANO DE OBRA, MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN CON SUS CORRESPONDIENTES RENDIMIENTOS Y COSTOS DIRECTOS, CONSIDERANDO COSTOS E IMPORTES.

MODELO DE FORMATO DE OPU'S.

ANÁLISIS DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO					HOJA ___ DE _____	
No.	CONCEPTO:				UNIDAD:	
					CANTIDAD:	
MATERIALES						
DESCRIPCIÓN			UNIDAD	Pm	Cm	M=Pm x Cm
				SUMA 1		
MANO DE OBRA						
CATEGORÍA	UNIDAD	SALARIO (a)	CANT (b)	Sr=(a) x (b)	R	Mo = Sr / R
	jor					
	jor					
	jor					
	jor					
	jor					
				SUMA 2		
MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN						
DESCRIPCIÓN			UNIDAD	Phm	Rhm	ME = Phm / Rhm
			HORA			
			HORA			
			HORA			
				SUMA 3		
AUXILIARES						
DESCRIPCIÓN			UNIDAD	Pm	Cm	M=Pm x Cm
				SUMA 4		
(CD) COSTO DIRECTO			(SUMA 1+ 2 + 3 + 4)			
COSTOS Y CARGOS UNITARIOS					PORCENTAJE	IMPORTE
(CI) COSTO INDIRECTO	= I (CD)					
(CF) COSTO POR FINANCIAMIENTO	= F (CD + CI)					
(CU) CARGO POR UTILIDAD	= U (CD + CI + CF)					
(CA) CARGOS ADICIONALES	= A (CD + CI + CF + CU)					
P R E C I O U N I T A R I O						
(P.U.) PRECIO UNITARIO (CD + CI + CF + CU + CD)					SUMA	

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 3.

LISTADO DE INSUMOS DE LOS MATERIALES.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

Nº:	Se anotará el número del material que corresponda.
NOMBRE DE LA DESCRIPCION DEL MATERIAL:	Se anotará el nombre de lo(s) material(es), que se utilizaran para el trabajo que corresponda.
UNIDAD:	Se anotará la unidad de medida, que corresponda.
CANTIDAD:	Se anotará la cantidad total que se utiliza para el trabajo.
PRECIO UNITARIO:	Se anotará el Precio Unitario obtenido, correspondiente a cada material de trabajo.
IMPORTE:	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad del material correspondiente, por el Precio Unitario del material en cuestión.
PORCENTAJE:	Se anotará el resultado de dividir el total del material correspondiente, entre el Costo directo de la obra en cuestión.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 4.

LISTADO DE INSUMOS DE MANO DE OBRA.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

Nº:	Se anotará el número de la categoría que corresponda.
NOMBRE DE LA DESCRIPCION DE LA MANO DE OBRA:	Se anotará el nombre de la(s) categoría(s), que se utilizaran para el trabajo que corresponda.
UNIDAD:	Se anotará la unidad de medida, que corresponda.
CANTIDAD:	Se anotará la cantidad total que se utiliza para el trabajo.
PRECIO UNITARIO:	Se anotará el Precio Unitario obtenido del salario real, correspondiente a cada categoría de trabajo.
IMPORTE:	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad de la categoría correspondiente, por el Precio Unitario del salario real en cuestión.
PORCENTAJE:	Se anotará el resultado de dividir el total de la categoría correspondiente, entre el Costo directo de la obra en cuestión.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 5.

LISTADO DE INSUMOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

Nº:	Se anotará el número de la categoría que corresponda.
NOMBRE DE LA DESCRIPCION DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN:	Se anotará el nombre de la(s) categoría(s), que se utilizaran para el trabajo que corresponda.
UNIDAD:	Se anotará la unidad de medida, que corresponda.
CANTIDAD:	Se anotará la cantidad total que se utiliza para el trabajo.
PRECIO UNITARIO:	Se anotará el Precio Unitario obtenido de la maquinaria y equipo de construcción, correspondiente a cada categoría de trabajo.
IMPORTE:	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad de la categoría correspondiente, por el Precio Unitario en cuestión.
PORCENTAJE:	Se anotará el resultado de dividir el total de la categoría correspondiente, entre el Costo directo de la obra en cuestión.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 6.

ANÁLISIS E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL, CONFORME A LO PREVISTO EN LAS DISPOSICIONES DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, LA LEY DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL Y LEY DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES, Y EL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

Adjuntar la determinación de la prima en el Seguro de Riesgos de trabajo Derivada de la Revisión Anual de la Sinistralidad de la empresa emitida por Instituto Mexicano del Seguro Social.

1. ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL (FSR).

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	El número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
HOJA __ DE __:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este anexo.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

FILA:

DICAL	Se deberá anotar el total de días calendario del ejercicio anual.
DIAGI	Se deberá anotar el total de días de aguinaldo al año.
PIVAC	Se deberá anotar el total de días por prima vacacional.
PIDOM	Se deberá anotar el total de días por prima dominical.
DIPER	Son días de percepción pagados al año, resultado de la suma del DICAL, DIAGI Y PIVAC.
DIDOM	Se deberá anotar el total de días descanso en el año (domingo).
DIVAC	Se deberá anotar el total de días de vacaciones por año.
DIFEO	Se deberá anotar el total de días festivos oficiales por año.
DIPEC	Se deberá anotar el total de días perdidos por condiciones de clima por año.
DIPCO	Se deberá anotar el total de días perdidos por costumbre por año.
DIPEN	Se deberá anotar el total de días perdidos por permisos y enfermedad no profesional por año.
DISIN	Se deberá anotar el total de días por condiciones sindicales anuales, en su caso, según convenio sindical con la construcción que pudiera existir.
DINLA	Son los días no laborados al año, resultado de la suma del DIDOM, DIVAC, DIFEO, DISIN Y DICAU.
Tp	Representa el total de días realmente pagados durante un período anual (DIPER).
TI	Representa el total de días realmente laborados, durante un período anual (DICAL – DINLA).

COLUMNA

CATEGORÍA:	Se anotará cada una de las categorías del personal propuesto por el Contratista.
SALARIO BASE:	Se anotará el salario que recibe en efectivo el trabajador.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

SALARIO BASE DE COTIZACIÓN:

Se anotará el salario base de cotización que resulta el multiplicar el salario base por el factor de salario base.

El Contratista deberá adjuntar a este anexo, la integración del factor en fracción decimal por categoría de las obligaciones obrero-patronales, derivadas de la Ley del Seguro Social (IMSS) y preferentemente la Declaración Anual del grado de riesgo más reciente presentada.

Ps: Representa en fracción decimal las obligaciones obrero- patronales derivadas de la Ley del Seguro Social y de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

FACTOR DE SALARIO REAL (Fsr):

Representa el factor de salario real que resulta de la aplicación de la fórmula:

$$Fsr = Ps (Tp/Tl) + Tp/Tl,$$

Aplicada para cada una de las categorías del personal propuesto por el Contratista, debiendo calcularse a cuatro decimales.

NOTA 1: Cualquier prestación adicional a las de Ley contenidas en este anexo, tales como el finiquito por terminación de obra, entre otras, se deberán incluir en el cálculo de los Indirectos de Campo.

NOTA 2: Para los efectos del análisis, cálculo e Integración del Factor de Salario Real deberá observarse lo dispuesto por el Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua.

NOTA 3: El FSR, incluye las obligaciones obrero-patronales derivadas de la Ley del IMSS y su última reforma publicada; de la Nueva Ley Federal del Trabajo publicada recientemente en vigor, y de la Ley del INFONAVIT, incluyendo los días realmente pagados durante un periodo anual y los días realmente laborados durante el mismo periodo anual.

NOTA 4: No deberá considerarse los siguientes conceptos:

- A. Aquellos de carácter general referente a transportación, instalaciones y servicios de comedor, campamento, instalaciones deportivas y recreación, así como las que sean para fines sociales de carácter sindical.
- B. Instrumentos de trabajo, tales como **herramientas menores, ropa, cascos, zapatos, guantes y otros similares**.
- C. La alimentación y la habitación cuando se entreguen en forma onerosa a los trabajadores.
- D. Cualquier otro cargo en especie a en dinero, tales como despensas, premios por asistencia y puntualidad, entre otros.
- E. E. Los viáticos y pasajes del personal especializado que por requerimiento de los trabajos a ejecutar se tenga que trasladar fuera de su lugar habitual de trabajo.
- F. Las cantidades aportadas para fines sociales, considerándose como tales las entregadas para constituir fondos de algún plan de pensiones establecido por el patrón o derivado de contratación colectiva.

El importe del o los conceptos anteriores que sean procedentes, deberán ser considerados en el análisis de los costos indirectos de campo correspondiente.

2. CÁLCULO DE Ps = OBLIGACIÓN OBRERO PATRONAL.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:

El número que le corresponda.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

OBRA: Se anotará el nombre la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
HOJA __ DE __: Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este anexo.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:

Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

FIRMA DEL CONTRATISTA:

Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

COLUMNA:

N°:

Se anotará el número de la categoría que corresponda.

CATEGORÍA:

Se anotará cada una de las categorías del personal propuesto por el Contratista.

SALARIO BASE:

Se anotará el salario que recibe en efectivo el trabajador.

FACTOR DE SALARIO BASE:

Se anotará el resultado de factor de salario base se multiplicará Factor de salario real por salario base.

SALARIO BASE DE

COTIZACIÓN:

Se anotará el resultado de salario base de cotización se multiplicará Factor de salario base por salario base.

EXCEDENTE DE TRES UMA:

Se anotará el resultado del excedente de tres UMA diario del salario base de cotización menos tres veces el UMA diario vigente.

APLICACIÓN IMSS AL

EXCEDENTE:

Se anotará el resultado de la Aplicación IMSS se multiplicará al excedente de tres UMA diario por 1.50% de la Aplicación IMSS al excedente.

CUOTA FIJA:

Se anotará el resultado de la Cuota Fija se multiplicará el UMA diario vigente por 20.40% de cuota fija.

PRESTACIONES EN

ESPECIE PENSIONADOS:

Se anotará el resultado de las Prestaciones en especie pensionados se multiplicará el Salario Base de Cotización por 1.43% de Prestaciones en especie pensionados.

PRESTACIONES EN DINERO:

Se anotará el resultado de las Prestaciones en dinero se multiplicará el Salario Base de Cotización por 0.95% de Prestaciones en dinero.

INVALIDEZ Y VIDA:

Se anotará el resultado de Invalidez y vida se multiplicará el Salario Base de Cotización por 2.38% de Invalidez y vida.

PORCENTAJE DE CESANTÍA EN

EDAD AVANZADA Y VEJEZ:

Se anotará el resultado del Porcentaje de cesantía en edad avanzada y vejez el 1.125%.

CESANTÍA EN EDAD

AVANZADA Y VEJEZ:

Se anotará el resultado de Cesantía en edad avanzada y vejez se multiplicará Porcentaje de cesantía en edad avanzada y vejez por Salario Base de Cotización.

RIESGOS DE TRABAJO:

Se anotará el resultado de Riesgos de trabajo se multiplicará Riesgos de trabajo de **la determinación de la prima en el Seguro de Riesgos de trabajo Derivada de la Revisión Anual de la Siniestralidad de la empresa emitida por Instituto Mexicano del Seguro Social** por Salario Base de Cotización.

Deberá **adjuntar la determinación de la prima en el Seguro de Riesgos de trabajo Derivada de la Revisión Anual de la Siniestralidad de la empresa emitida por Instituto Mexicano del Seguro Social.**

GUARDERÍAS:

Se anotará el resultado de Guarderías se multiplicará el Salario Base de Cotización por 1.00% de Guarderías.

SAR:

Se anotará el resultado de SAR se multiplicará el Salario Base de Cotización por 2.00% de SAR.

SUMA DE PRESTACIONES

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

LEY IMSS:	Se anotará el resultado de la Suma de prestaciones ley IMSS se sumará el Aplicación IMSS al excedente, Cuota Fija, Prestaciones en especie pensionados, Prestaciones en dinero, Invalidez y vida, Cesantía en edad avanzada y vejez, Riesgos de trabajo, Guarderías y SAR.
FACTOR DE CUOTA PATRONAL DEL IMSS:	Se anotará el resultado del Factor de cuota patronal del IMSS se dividirá en la Suma de prestaciones ley IMSS entre Salario Base de Cotización.
INFONAVIT:	Se anotará el resultado de INFONAVIT se multiplicará el Salario Base de Cotización por 5.00% del INFONAVIT.
IMPUESTO SOBRE NÓMINA:	Se anotará el resultado del Impuesto sobre Nómina se multiplicará la suma del Salario Base de Cotización, Suma de prestaciones ley IMSS e INFONAVIT por el porcentaje del Impuesto sobre Nómina del año vigente.
SUMA PRESTACIONES:	Se anotará el resultado de la Suma prestaciones se sumará la Suma de prestaciones ley IMSS, INFONAVIT y el Impuesto sobre Nómina.
FACTOR DE PRESTACIONES SOCIALES:	Se anotará el resultado del Factor de prestaciones sociales se dividirá la Suma de prestaciones entre Salario Base de Cotización.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 6.

ANÁLISIS E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL, CONFORME A LO PREVISTO EN LAS DISPOSICIONES DE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, LA LEY DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL Y LEY DEL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES, Y EL REGLAMENTO DE LA LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA.

ANALISIS, CÁLCULO E INTEGRACION DEL FACTOR DE SALARIO REAL

CLAVE	CONCEPTO	DIAS
DICAL	DÍAS CALENDARIO EJERCICIO ANUAL	
DIAGI	DÍAS DE AGUINALDO AL AÑO	
PIVAC	DÍAS POR PRIMA VACACIONAL	
PIDOM	DÍAS POR PRIMA DOMINICAL	
DIPER	DÍAS DE PERCEPCIÓN PAGADOS AL AÑO	SUMA

DIDOM	DÍAS DESCANSO EN EL AÑO (DOMINGO)	
DIVAC	DÍAS DE VACACIONES POR AÑO	
DIFEO	DÍAS FESTIVOS OFICIALES POR AÑO	
DIPCC	DÍAS PERDIDOS POR CONDICIONES DE CLIMA	
DIPCO	DÍAS POR COSTUMBRE	
DIPENP	DÍAS POR PERMISOS Y ENFERMEDAD NO PROFESIONAL	
DISIN	DÍAS POR CONDICIONES SINDICALES ANUALES	
DINLA	DÍAS NO LABORADOS AL AÑO	SUMA

TI	DÍAS REALMENTE LABORADOS DURANTE UN PERIODO ANUAL (DICAL-DINLA)	
Tp / TI	FACTOR DE EMPRESA Tp / TI (FSI FACTOR DE SALARIO INTEGRADO)	
FSBC	FACTOR PARA SALARIO BASE DE COTIZACIÓN (Tp / DICAL) PARA CÁLCULO DE IMSS	
UMA	UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN	

CATEGORÍA	SALARIO BASE	SALARIO BASE DE COTIZACIÓN	Ps= OBLIGACIÓN OBRERO PATRONAL	FACTOR DE SALARIO REAL $F_{sr} = [Ps * (Tp/TI)] + Tp/TI$
1	2	3	4	5

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 7.

TABULADOR DE SALARIOS BASE DE MANO DE OBRA POR JORNADA DIURNA DE OCHO HORAS E INTEGRACIÓN DE LOS SALARIOS.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA __ DE __:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

COLUMNAS:

No.:	Se anotará en la columna el número correspondiente en forma progresiva.
CATEGORÍA:	La categoría del personal (ayudante, oficial albañil, etc.).
S.D.N. TABULADOR CONASAMI:	Se anotará el Salario Diario Nominal (S.D.N.) tomado del Tabulador de la Comisión Nacional de Salarios Mínimos, aplicable, que corresponda a la categoría.
SALARIOS DE MERCADO:	Se anotará el costo real de la mano de obra que prevalezca en la zona donde se ejecutarán los trabajos, resultado de afectar el S.D.N. por el factor de demanda existente para cada categoría y para cada región.
FACTOR DE SALARIO REAL:	Se anotará el Factor de Salario Real calculado, que corresponda a la categoría.
SALARIO REAL:	Se anotará el resultado de multiplicar los Salarios de Mercado por el Factor de Salario Real.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 8

ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE INTERVIENEN EN LOS TRABAJOS Y EN LOS CONCEPTOS DEL CATALOGO GENERAL; DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS FIJOS INCLUYENDO DEPRECIACIÓN, INVERSIÓN, SEGUROS Y MANTENIMIENTO; COSTOS POR CONSUMOS Y COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN; CON SUS CORRESPONDIENTES INSUMOS Y RENDIMIENTOS, OBTENIENDO COSTOS DIRECTOS E IMPORTES POR UNIDAD DE HORA.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.: Se anotará el número que le corresponda.
OBRA: Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
HOJA __ DE __: Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE: Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA: Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

TEXTO:

MÁQUINA O EQUIPO No.: El número que le corresponda, de acuerdo al Anexo correspondiente.

DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA O EQUIPO: Se anotará el nombre completo y el modelo de la máquina o equipo de construcción, según el Anexo correspondiente.

DATOS GENERALES:

TIPO DE COMBUSTIBLE: Indicar con una "X" el tipo de combustible utilizado por la máquina o equipo. En caso de ser otra la fuente de energía, se deberá especificar.

(Pm) PRECIO DE LA MÁQUINA: El costo de adquisición de la máquina o equipo de construcción nuevo en el mercado nacional con todos sus accesorios y piezas especiales, sin I.V.A.

(Pn) VALOR DE LAS LLANTAS: Se anotará el valor de las llantas, consideradas como nuevas, de acuerdo con las características indicadas por el fabricante de la máquina o equipo de construcción, sin I.V.A.

(Pa) VALOR PIEZAS ESPECIALES: Se anotará el valor de las piezas especiales, consideradas como nuevas para la máquina o equipo de construcción.

(Vm) VALOR DE LA MÁQUINA O EQUIPO: Se anotará el valor de la máquina o equipo de construcción considerado como nuevo en la fecha de presentación y apertura de proposiciones, descontando el precio de las llantas y de los equipamientos, accesorios o piezas especiales en su caso.

(Vr) VALOR DE RESCATE: Se anotará el valor de rescate de la máquina o equipo de construcción que el contratista considere recuperar por su venta, al término de su vida económica.

(Ve) VIDA ECONÓMICA: Se anotará la vida económica de la máquina o equipo de construcción estimada por el Licitante y expresada en horas efectivas de trabajo.

(IEE) INDICADOR ECONÓMICO ESPECÍFICO: Se anotará el nombre de un indicador económico específico, al cual estará sujeta la variación de la tasa de interés anual propuesta.

(i) TASA DE INTERÉS

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANUAL:	Se anotará la tasa de interés anual la que deberá estar referida al indicador económico específico.
(Hea) HORAS EFECTIVAS POR AÑO:	Se anotará el número de horas efectivas que la máquina o equipo de construcción trabaja durante el año.
(s) PRIMA ANUAL PROMEDIO SEGUROS:	Se anotará la prima anual promedio de seguros, fijada como porcentaje de valor de la máquina o equipo de construcción, y expresada en fracción decimal.
(IEMS) INDICADOR ESPECIF MERCADO SEG.:	Se anotará el nombre de un indicador específico de mercado de seguros, al cual estará sujeta la variación de la prima anual promedio de seguros propuesta.
(Ko) MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR:	Se anotará un coeficiente que considere tanto el mantenimiento mayor como el menor. Este coeficiente varía según el tipo de máquina o equipo de construcción y las características del trabajo, y se fija con base en la experiencia estadística.
(HP) POTENCIA NOMINAL:	Se anotará la potencia nominal del motor de la máquina o equipo de construcción expresada en HP.
(Fo) FACTOR DE OPERACIÓN:	Se anotará el factor de operación adecuado para el motor, de la máquina o equipo de construcción, determinado de acuerdo a la experiencia.
(HPop) POTENCIA DE OPERACIÓN (HP x Fo):	Se anotará la potencia de operación, como producto de la potencia nominal por el factor de operación.
(CC) COEFICIENTE DE COMBUSTIBLE:	Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el combustible que se utilice.
(C) CAPACIDAD DEL CARTER:	Se anotará la capacidad del recipiente de lubricante de la máquina o equipo de construcción.
(t) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUB:	Se anotará el número de horas entre cambios sucesivos de lubricante.
(CL) COEFICIENTE DE LUBRICANTE:	Se anotará el coeficiente determinado por la experiencia, que variará de acuerdo con el lubricante que se utilice.
(Gh) CANT. DE COMBUSTIBLE UTILIZADO:	Se anotará la cantidad de combustible utilizado por hora efectiva de trabajo. Es el resultado de multiplicar el Coeficiente de Combustible por la Potencia de Operación.
(Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE:	Se anotará el precio por litro del combustible puesto en la máquina o equipo de construcción, vigente a la fecha de la Licitación, sin I.V.A.
(Ah) CANT. DE ACEITE LUBRICANTE:	Se anotará la cantidad de aceite lubricante consumido por hora efectiva de trabajo, de acuerdo con las condiciones medias de operación. Es el resultado de multiplicar el Coeficiente del Lubricante por la Potencia de Operación.
(Ga) CONSUMO/CAMBIOS	

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

DE LUBRICANTE:	Se anotará el consumo entre cambios sucesivos de lubricante en la máquina o equipo de construcción. Determinado por la capacidad del recipiente dentro de la máquina o equipo de construcción y los tiempos entre cambios sucesivos de aceites.
(Pa) PRECIO DEL LUBRICANTE:	Se anotará el precio del lubricante puesto en la máquina o equipo de construcción, sin I.V.A. y vigente a la fecha de la Licitación.
(Vn) VIDA DE LAS LLANTAS:	Se anotarán las horas de vida económica de las llantas tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas.
(Va) VIDA PIEZAS ESPECIALES:	Se anotará las horas de vida económica de las piezas especiales, tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas en las mismas.
(Sr) SALARIOS POR TURNO:	Se anotarán los salarios reales por turno de 8 horas del personal necesario para operar la máquina o equipo de construcción.
(Ht) HORAS EFECTIVAS POR TURNO:	Se anotarán las horas efectivas de trabajo de la máquina o equipo de construcción dentro del turno de 8 horas.
I.- COSTOS FIJOS:	Los costos fijos son el resultado de la suma de los costos de depreciación, inversión, seguros y mantenimiento.
II.-COSTOS POR CONSUMOS:	Son los que derivan de las erogaciones que resulten por el uso de combustibles u otras fuentes de energías y, en su caso, lubricantes y llantas.
OTRAS FUENTES DE ENERGÍA:	En el caso de otras fuentes de energía, el Licitante calculará el cargo de este insumo considerando su consumo por hora efectiva. La determinación de este costo requerirá en cada caso de un estudio especial.
PIEZAS ESPECIALES:	El costo por piezas especiales, es el correspondiente al consumo por desgaste de las piezas especiales durante la operación de la máquina o equipo de construcción. Este costo se obtiene dividiendo el valor de las piezas especiales considerado como nuevas entre las horas de vida económicas de dichas piezas, tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas.
III.- COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN:	El costo por salarios de operación, es el que resulta por concepto de pago del o los salarios del personal encargado de la operación de la máquina o equipo de construcción, por hora efectiva de trabajo, y es el resultado de dividir el salario real por turno del personal necesario para operar dicha máquina o equipo de construcción entre las horas efectivas de la máquina o equipo de construcción dentro del turno.
CATEGORÍAS:	Se anotará la categoría del personal que se requiere para la operación de la máquina o equipo de construcción.
CANTIDAD:	Se anotará la cantidad de personas (de esa categoría) que se requieren para la operación de la máquina o equipo de construcción.
SALARIO REAL:	Se anotará el salario real que corresponda a la categoría que se requiere para la operación de la máquina o equipo de construcción (según Anexo AE3b).
IMPORTE:	Representa el costo que se requiere para la operación de la máquina o equipo de construcción, y es el resultado de multiplicar la cantidad por el salario real.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

- (Sr):** Se anotarán los salarios reales por turno de 8 horas del personal necesario para operar la máquina o equipo de construcción, y es el resultado de sumar la columna de importe.
- OPERACIÓN $Po=Sr/Ht$:** Representa el costo horario por la operación de la máquina o equipo de construcción y es el resultado de dividir los salarios reales por turno, entre las horas efectivas de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción dentro del turno.
- (Phm) COSTO DIRECTO POR HORA:** Representa el costo horario directo por hora efectiva de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 8

ANALISIS, CALCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS HORARIOS DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE INTERVIENEN EN LOS TRABAJOS Y EN LOS CONCEPTOS DEL CATALOGO GENERAL; DETERMINADOS Y ESTRUCTURADOS CON COSTOS FIJOS INCLUYENDO DEPRECIACIÓN, INVERSIÓN, SEGUROS Y MANTENIMIENTO; COSTOS POR CONSUMOS Y COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN; CON SUS CORRESPONDIENTES INSUMOS Y RENDIMIENTOS, OBTENIENDO COSTOS DIRECTOS E IMPORTES POR UNIDAD DE HORA.

MODELO DE FORMATO

MAQUINARIA O EQUIPO No.	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MÁQUINA
D A T O S G E N E R A L E S :		
TIPO DE COMBUSTIBLE		
	GASOLINA _____	DIESEL _____ OTRO _____
(Pm) PRECIOS DE LA MAQUINA	\$ _____	(CC) COEFICIENTE DE COMBUSTIBLE _____
(Pn) VALOR DE LAS LLANTAS	\$ _____	(C) CAPACIDAD DEL CARTER _____ Lt
(Pa) VALOR PIEZAS ESPECIALES	\$ _____	(t) HORAS ENTRE CAMBIO DE LUB _____ HORAS
(Vm) VALOR DE LA MAQUINARIA O EQUIPO	\$ _____	(CL) COEFICIENTE DE LUBRICANTE _____
(Vr) VALOR DE RESCATE _____	% Vm \$ _____	(Gh) CANT. DE COMBUSTIBLE UTILIZADO _____ Lt.
(Ve) VIDA ECONÓMICA _____	HORAS _____	(Pc) PRECIO DEL COMBUSTIBLE \$ _____ Lt
(IEE) INDICADOR ECONOMICO ESPECIFICO _____	_____	(Ah) CANT. DE ACEITE LUBRICANTE _____ Lt
(i) TASA DE INTERÉS ANUAL _____	% _____	(Ga) CONSUMO/CAMBIOS LUBRICANTE _____ Lt
(Hea) HORAS EFECTIVAS POR AÑO _____	HORAS _____	(Pal) PRECIO DE LUBRICANTE \$ _____ Lt
(s) PRIMA ANUAL PROMEDIO SEGUROS _____	% _____	(Vn) VIDA DE LAS LLANTAS _____ HORAS
(IEMS) INDICADOR ESPECIF MERCADO SEG _____	_____	(Va) VIDA PIEZAS ESPECIALES _____ HORAS
(Ko) MANTENIMIENTO MAYOR Y MENOR _____	_____	(Sr) SALARIO POR TURNO \$ _____ /Tno
(HP) POTENCIA NOMINAL _____	HP _____	(Ht) HORAS EFECTIVAS POR TURNO _____ HORAS
(Fo) FACTOR DE OPERACIÓN _____	_____	
(HPop) POTENCIA OPERACIÓN (HPxFo) _____	HP _____	
I.- COSTOS FIJOS		
I.1.- DEPRECIACIÓN	$D = (Vm - Vr) / Ve:$	= _____
I.2.- INVERSION	$L = (Vm + Vr) i / 2 Hea:$	= _____
I.3.- SEGUROS	$S = (Vm + Vr) s / 2Hea:$	= _____
I.4.- MANTENIMIENTO	$Mn = Ko \times D$	= _____
		(1) SUMA COSTOS FIJOS _____
II.- COSTOS POR CONSUMOS		
II.1.- COMBUSTIBLES	$Co = Gh \times Pc = CC \times Hpop \times PC =$	= _____
II.2.- OTRAS FUENTES DE ENERGIA	_____	_____
II.3.- LUBRICANTES	_____	_____
II.4.- LLANTAS	$N = Pn / Vn$	_____
II.5.-PIEZAS ESPECIALES	$Ae = Pa / Va$	_____
		(2) SUMA COSTOS POR CONSUMOS _____
III.- COSTOS POR SALARIOS DE OPERACIÓN		
CATEGORÍAS	CANTIDAD	SALARIO REAL
IMPORTE		
		$(Sr) = \$$
III.1.- OPERACIÓN $Po = Sr / Ht =$	/	= \$ _____
		(3) SUMA COSTOS POR SALARIO DE OPERACIÓN \$ _____
$Phm = \text{COSTO DIRECTO POR HORA } (1) + (2) + (3) =$		\$ _____

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 9.

ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DE LOS COSTOS INDIRECTOS, IDENTIFICANDO LOS CORRESPONDIENTES A LOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINAS DE CAMPO Y LOS DE OFICINAS CENTRALES. DICHS COSTOS, CORRESPONDEN A LOS GASTOS GENERALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS NO INCLUIDOS EN LOS COSTOS DIRECTOS QUE REALIZA EL CONTRATISTA, TANTO EN SUS OFICINAS CENTRALES COMO EN LA OBRA, Y COMPRENDE ENTRE OTROS: LOS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN TÉCNICA, VIGILANCIA, SUPERVISIÓN, CONSTRUCCIÓN DE INSTALACIONES GENERALES NECESARIAS PARA REALIZAR CONCEPTOS DE TRABAJO, EL TRANSPORTE DE MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN IMPREVISTOS Y, EN SU CASO, PRESTACIONES LABORALES Y SOCIALES CORRESPONDIENTES AL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO A LA SUPERINTENDENCIA DEL CONTRATISTA, ENCARGADA DIRECTAMENTE DE LOS TRABAJOS. EN EL CASO DE LOS COSTOS INDIRECTOS DE OFICINAS DE CAMPO SE DEBERÁN CONSIDERAR TODOS LOS CONCEPTOS QUE DE ÉL SE DERIVEN.

El Costo Indirecto corresponde a los gastos generales necesarios para la ejecución de los trabajos no incluidos en los costos directos que realiza el contratista, tanto en sus oficinas centrales como en la obra, y comprende entre otros: los gastos de administración, organización, dirección técnica, vigilancia, supervisión, construcción de instalaciones generales necesarias para realizar conceptos de trabajo, el transporte de maquinaria o equipo de construcción, imprevistos y, en su caso, prestaciones laborales y sociales correspondientes al personal directivo y administrativo.

Para su determinación, se deberá considerar que el costo correspondiente a las oficinas centrales del contratista, comprenderá únicamente los gastos necesarios para dar apoyo técnico y administrativo a la superintendencia del contratista, encargada directamente de los trabajos. En el caso de los Costos Indirectos de oficinas de campo se deberán considerar todos los conceptos que de él se deriven.

Los Costos Indirectos se expresarán como un porcentaje del costo directo de cada concepto de trabajo. Dicho porcentaje se calculará sumando los importes de los gastos generales que resulten aplicables y dividiendo esta suma entre el costo directo total de la obra de que se trate.

El Contratista deberá presentar el análisis de los Costos Indirectos. En lo correspondiente al Costo Indirecto de la Administración de Oficinas Centrales deberá calcularlo anualizado, el cual se dividirá entre la capacidad de contratación anual que tenga el Contratista a costo directo (dato estimado por el propio Contratista), y el resultado de dicha división, se multiplicará por el costo directo de la obra, obteniendo así el importe correspondiente a dicho Costo Indirecto.

La Administración de Oficinas de campo, deberá calcularlo para el plazo de ejecución propuesto para los trabajos.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
HOJA __DE __:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

COLUMNAS:

NOMBRE DEL CONCEPTO DE GASTO:

Representa los gastos generales que podrán tomarse en consideración para integrar el Costo Indirecto que pueden aplicarse indistintamente para la Administración de Oficinas Centrales o a la Administración de Oficinas de Campo o ambas, según el caso.

IMPORTES DE LA ADMINISTRACIÓN DE OFICINA:

CENTRAL ANUALIZADA (CIA):

Se anotarán los importes anualizados de cada uno de los conceptos de gasto que apliquen para la Administración de Oficina Central.

DE CAMPO (CIC):

Se anotarán los importes de cada uno de los conceptos de gasto que apliquen para la Administración de Oficina de Campo, referidos al plazo de ejecución de los trabajos.

SUBTOTAL:

Se anotará la suma de los importes de cada uno de los conceptos de gasto que aplique para cada rubro.

TOTAL:

Se anotará la suma de los subtotales y de los conceptos correspondientes a los numerales VII, VIII y IX.

DATOS PARA EL CÁLCULO DEL COSTO INDIRECTO (CI) Y DEL PORCENTAJE DE INDIRECTO (I):

CONCEPTOS DE COSTOS:

Representan los conceptos que se utilizarán en la fórmula para el cálculo del Costo Indirecto y del porcentaje del Indirecto.

COSTO DIRECTO (CD):

En este espacio, se indicará el Costo Directo total de la obra, el cual se obtiene al sumar los productos de multiplicar cada uno de los conceptos de trabajo que integran el Catálogo General de Conceptos (Anexo **AE 1.**), por su respectivo Costo Directo (CD) obtenidos en el anexo correspondiente.

CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN (CC):

En este espacio, el Contratista indicará bajo su responsabilidad, de acuerdo con su experiencia, la Capacidad de Contratación Anual que tiene a Costo Directo.

COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL ANUALIZADA (CIA):

En este espacio, se anotará la cantidad obtenida en el renglón de TOTAL correspondiente a la Administración Central Anualizada (CIA).

COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN DE CAMPO (CIC):

En este espacio, se anotará la cantidad obtenida en el renglón de TOTAL correspondiente a la Administración de Campo (CIC).

COSTO INDIRECTO (CI):

En este espacio, se anotará la cantidad obtenida en la aplicación de la Fórmula $(CI) = [(CIA / CC) CD + (CIC)]$, y representa el Costo Indirecto que requiere el Contratista para la realización de los trabajos.

$I = [(CI) / (CD)] 100$

Representa la fórmula para calcular el porcentaje del Indirecto que aplicará para el análisis de los precios unitarios de los conceptos de trabajo del catálogo.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

MODELO DE FORMATO

NOMBRE DEL CONCEPTO DE GASTO	IMPORTES DE LA ADMINISTRACIÓN DE OFICINA	
	CENTRAL ANUALIZADA (CIA)	DE CAMPO (CIC)
I. Honorarios, sueldos y prestaciones de los siguientes conceptos: a. Personal directivo. b. Personal técnico. c. Personal administrativo. d. Cuota patronal del Seguro Social y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. e. Prestaciones a que obliga la Ley Federal del Trabajo para el personal enunciado en los incisos a., b. y c. f. Pasajes y viáticos del personal enunciado en los incisos a., b. y c. g. Los que deriven de la suscripción de contratos de trabajo, para el personal enunciado en los incisos a., b. y c.		
SUBTOTAL		
II. Prestaciones del personal que interviene en el costo directo: (consignados solo en el indirecto de campo) Nota de acuerdo a las prestaciones adicionales de ley, pueden aplicar, en su caso: a. Ayuda de despensa. b. Ayuda de transporte. c. Ayuda de renta de casa. d. Terminación parcial o total de la obra (30 días) e. Gastos de sepelio		
SUBTOTAL		
III. Depreciación, mantenimiento y rentas de los siguientes conceptos: a. Edificios y locales. b. Locales de mantenimiento y guarda. c. Bodegas. d. Instalaciones generales. e. Equipos, muebles y enseres. f. Depreciación o renta, y operación de vehículos. g. Campamentos.		
SUBTOTAL		
IV. Servicios de los siguientes conceptos: a. Consultores, asesores, servicios y laboratorios. b. Estudios e investigaciones.		
SUBTOTAL		
V. Fletes y acarreo de los siguientes conceptos: a. Campamentos. b. Equipo de construcción. c. Plantas y elementos para instalaciones. d. Mobiliario.		
SUBTOTAL		
VI. Gastos de oficina de los siguientes conceptos: a. Papelería y útiles de escritorio. b. Correos, fax, teléfonos, telégrafos, radio. c. Equipo de computación. d. Situación de fondos. e. Copias y duplicados. f. Luz, gas y otros consumos. g. Gastos de la licitación.		
SUBTOTAL		
VII. Capacitación y adiestramiento.		
VIII. Seguridad e higiene.		
IX. Herramienta menor.		
X. Seguros y fianzas. a. Seguro de Responsabilidad Civil. b. Fianza de Anticipo. c. Fianza de Cumplimiento. d. Fianza de Vicios Ocultos.		
SUBTOTAL		
XI. Trabajos previos y auxiliares de los siguientes conceptos: a. Construcción y conservación de caminos de acceso. b. Montajes y desmantelamientos de equipo. c. Construcción de instalaciones generales: <ol style="list-style-type: none"> 1. De campamentos. 2. De equipo de construcción. 3. De plantas y elementos para instalaciones. 		
SUBTOTAL		
TOTAL		

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

DATOS PARA EL CÁLCULO DEL COSTO INDIRECTO (CI) Y EL PORCENTAJE DE INDIRECTO (I)

CONCEPTOS DE COSTOS	IMPORTE
COSTO DIRECTO (CD)	
CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN (CC)	
COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN CENTRAL ANUALIZADA (CIA)	
COSTO INDIRECTO DE ADMINISTRACIÓN DE CAMPO (CIC)	
COSTO INDIRECTO (CI) = $[(CIA/CC) * CD + (CIC)]$	
$I = [(CI) / (CD)] * 100$	%

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 10.

DESGLOSE DEL USO Y DESTINO DEL ANTICIPO

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Con fundamento en lo dispuesto por el **artículo 70, fracción II, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, así como en los términos previstos en el **Modelo de Contrato de Obra Pública** que forma parte de las bases de licitación, **declaro bajo protesta de decir verdad** que el importe correspondiente al anticipo otorgado será aplicado de la siguiente forma:

- **Porcentaje destinado al inicio de los trabajos:** _____
- **Porcentaje destinado a la adquisición de materiales, equipo e instalaciones requeridas para la ejecución de la obra:** _____
- **Otros conceptos:** _____

El presente desglose se realiza en estricto cumplimiento a las disposiciones legales y contractuales aplicables, para efectos de transparencia y control en el uso de los recursos públicos.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 11.

ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO FINANCIERO O LOS COSTOS POR FINANCIAMIENTO. EL COSTO POR FINANCIAMIENTO DEBERÁ ESTAR REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE DE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS Y CORRESPONDERÁ A LOS GASTOS DERIVADOS POR LA INVERSIÓN DE RECURSOS PROPIOS O CONTRATADOS, QUE REALICE EL CONTRATISTA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y EL PLAZO INDICADO EN LA PROPUESTA DEL CONTRATISTA.

El Costo por Financiamiento deberá estar representado por un porcentaje de la suma de los Costos Directos e Indirectos y corresponderá a los gastos derivados por la inversión de recursos propios o contratados, que realice el Contratista para dar cumplimiento al Programa de Ejecución de los Trabajos Calendarizados y Valorizados por Periodos.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.: Se anotará el número que le corresponda.

OBRA: Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

FECHA DE INICIO: Se anotará la fecha en que se iniciaran los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.

FECHA DE TERMINACIÓN: Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que correspondan a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Se anotará los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRATANTE: Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

FIRMA DEL CONTRATISTA: Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

HOJA __DE __: Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

TEXTO:

INSTRUCTIVO PARA EL ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO.

DATOS:

COSTO DIRECTO (CD): Se anotará el importe del Costo Directo de los trabajos a realizar (el indicado en el Anexo correspondiente).

COSTO INDIRECTO (CI): Se anotará el importe del Costo Indirecto de los trabajos a realizar (el calculado en el Anexo correspondiente).

I: Se anotará el porcentaje de Indirectos obtenido en el Anexo correspondiente.

IEE: Se anotará el nombre del Indicador Económico Específico elegido por el Contratista (CPP, TIE, etc.).

TASA DE INTERÉS MENSUAL: Se anotará el valor de la Tasa de Interés mensual elegido por el Contratista.

PROGRAMA DE EGRESOS E INGRESOS A COSTO DIRECTO MÁS COSTO INDIRECTO CONCEPTO:

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

PERIODO:	Se anotará el período correspondiente al Programa de Ejecución de los Trabajos y al Plazo indicado en la propuesta.
EGRESOS:	
ED:	Se anotarán las erogaciones por período que realizará el Contratista relacionadas directamente con la ejecución de los trabajos, o sea el Costo Directo de la obra, considerando cualquier gasto que requiera según su Programa de Ejecución.
EI:	Se anotarán las erogaciones por periodo que realizará el Contratista relacionados indirectamente con la ejecución de los trabajos, o sea el Costo Indirecto de la obra, tanto de Oficinas Centrales como de Oficinas de Obra.
SUMA (E):	Se anotará el resultado de la suma del ED más el EI correspondiente a cada periodo.
INGRESOS:	
ANTICIPOS:	Se anotará el importe de los anticipos que se otorgarán al Contratista durante el ejercicio del Contrato, los cuales deberán corresponder a los porcentajes que se señalen en la Convocatoria y en las Bases de Licitación, aplicado al importe del Costo Directo más el Costo Indirecto.
ESTIMACIONES CON AMORTIZACIÓN	
DEL ANTICIPO:	Se anotará el importe de las estimaciones a presentar, considerando los plazos de formulación, aprobación, trámite y pago, deduciendo la amortización de los anticipos concedidos, estas deberán estar acorde con el Programa de Ejecución de los Trabajos.
SUMA (In):	Se anotará el importe de la suma de los anticipos considerados en la Convocatoria y en las Bases de Licitación y el de las estimaciones con amortización del anticipo que presentará, correspondiente a cada uno de los periodos del Programa de Ejecución a Costo Directo más Costo Indirecto.
DIFERENCIA (E-In):	Se anotará el resultado de la operación aritmética de restar el importe de la suma de Egresos (E) menos el importe de la suma de los Ingresos (In), correspondiente a cada uno de los periodos.
ACUMULADO:	En este renglón se anotará para cada periodo, el importe que resulte de sumar el valor del renglón Diferencia (E-In) de este periodo con el valor del renglón Acumulado del periodo anterior.
INTERESES (CF):	Se anotará el importe que resulte de multiplicar el valor acumulado de cada periodo por la Tasa de Interés mensual propuesta por el Contratista.
TOTAL:	En esta columna se anotará el importe de la suma de los valores obtenidos en cada uno de los periodos.
FINANCIAMIENTO	
CF:	Se anotará el importe obtenido en el Total del renglón correspondiente a intereses (CF), es el correspondiente al Costo por Financiamiento.
F = [CF / (CD + CI)]100:	El porcentaje de financiamiento se determinará dividiendo Costo por Financiamiento (CF) entre la suma del Costo Directo (CD) y el Costo Indirecto (CI), multiplicado por 100.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 11.

ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO FINANCIERO O LOS COSTOS POR FINANCIAMIENTO. EL COSTO POR FINANCIAMIENTO DEBERÁ ESTAR REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE DE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS Y CORRESPONDERÁ A LOS GASTOS DERIVADOS POR LA INVERSIÓN DE RECURSOS PROPIOS O CONTRATADOS, QUE REALICE EL CONTRATISTA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y EL PLAZO INDICADO EN LA PROPUESTA DEL CONTRATISTA.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.
 OBRA:
 FECHA DE INICIO:
 FECHA DE TERMINACIÓN:
 PLAZO DE EJECUCIÓN:
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
 DEL CONTRATANTE:
 FIRMA DEL CONTRATISTA:
 HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO									
DATOS									
Costo Directo (CD)	\$				IEE: Indicador Económico Específico				
Costo Indirecto (CI)	\$				Tasa de Interés mensual			%	
I								%	
PROGRAMA DE EGRESOS E INGRESOS A COSTO DIRECTO MÁS COSTO INDIRECTO									
Concepto	Periodos							Total	
	1	2	n		
Egresos									
ED									
EI									
Suma (E)									
Ingresos (In)									
Anticipo									
Estimaciones con del amortización anticipo									
Suma (In)									
diferencia(E-In)									
Acumulado									
Intereses (CF)									
CF=	$F = [CF / (CD + CI)] 100 = (\quad / \quad) 100 = \quad \%$								

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 12.

UTILIDAD PROPUESTA POR EL CONTRATISTA. SERA FIJADO POR EL PROPIO CONTRATISTA POR LA EJECUCIÓN DEL CONCEPTO DE TRABAJO; ESTARÁ REPRESENTADO POR UN PORCENTAJE SOBRE LA SUMA DE LOS COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS Y DE FINANCIAMIENTO. ESTE CARGO DEBERÁ CONSIDERAR LAS DEDUCCIONES CORRESPONDIENTES AL IMPUESTO SOBRE LA RENTA Y LA PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES DE LAS EMPRESAS.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:

Se anotará el número que le corresponda.

OBRA:

Se especificará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

HOJA __DE __:

Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
DEL CONTRATANTE:

Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

FIRMA DEL CONTRATISTA:

Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

DATOS:

COSTO DIRECTO (CD):

Se anotará el obtenido en el Anexo correspondiente.

COSTO INDIRECTO (CI):

Se anotará el obtenido en el Anexo correspondiente.

COSTO POR

FINANCIAMIENTO (CF):

Se anotará el obtenido en el Anexo correspondiente.

CARGO POR UTILIDAD (CU):

Se anotará el importe de la ganancia que fije el Contratista por la ejecución de los conceptos de trabajo a realizar, deberá incluir el Impuesto Sobre la Renta y la Participación de los Trabajadores en las Utilidades de la Empresa.

$U = [CU / (CD+CI+CF)] 100$:

El Cargo por Utilidad se representará por un porcentaje, el cual se determinará dividiendo el importe del Cargo por Utilidad, entre la suma del Costo Directo (CD), más Costo Indirecto (CI), más Costo por Financiamiento (CF), multiplicado por 100.

MODELO DE FORMATO

El cargo por utilidad, es la ganancia que recibirá el contratista por la ejecución del concepto de trabajo; será fijado por el propio contratista y estará representado por un porcentaje sobre la suma de los costos directos, indirectos y de financiamiento.

Este cargo, deberá considerar las deducciones correspondientes al impuesto sobre la renta y la participación de los trabajadores en las utilidades del contratista.

DATOS:

COSTO DIRECTO (CD)	\$
COSTO INDIRECTO (CI)	\$
COSTO POR FINANCIAMIENTO (CF)	\$
CARGO POR UTILIDAD (CU)	\$
$U = [CU / (CD+CI+CF)] 100$	%

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 13.

ANÁLISIS DETALLADO DEL TOTAL DE LA RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS COSTOS UNITARIOS BÁSICOS DE LOS MATERIALES

El Contratista deberá presentar el análisis del total de la Relación y análisis de los costos unitarios básicos de los materiales definidos en el Catálogo General de Conceptos.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:

Se anotará el número que le corresponda.

OBRA:

Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua

EL CONTRATISTA:

Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

HOJA __ DE __:

Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este Anexo.

N°:

Se anotará el número que le corresponde al concepto de trabajo, en el Catálogo General de Conceptos.

CONCEPTO:

Se anotará el nombre del concepto de trabajo, tal como aparece en el Catálogo General de Conceptos.

UNIDAD:

Se anotará la unidad indicada en el Catálogo General de Conceptos, para el concepto correspondiente.

CANTIDAD:

Se anotará la cantidad indicada en el Catálogo General de Conceptos, para el concepto correspondiente.

MATERIALES:

DESCRIPCIÓN:

Se anotará el nombre de los materiales que intervienen en el análisis del precio unitario del concepto de trabajo.

UNIDAD:

Se anotará el nombre de la unidad de medida del material que interviene en la ejecución del concepto de trabajo.

Pm:

Representa el costo básico unitario del material vigente en el mercado, puesto en el sitio de los trabajos, sin I.V.A

Cm:

Representa la cantidad o consumo del material por unidad de medida del concepto de trabajo

M = Pm x Cm:

Representa el costo del material necesario para la correcta ejecución del concepto de trabajo, y se obtiene multiplicando el costo básico unitario del material vigente en el mercado, por la cantidad o consumo del material

SUMA 1:

Se anotará el resultado de la suma de los importes de los materiales.

MANO DE OBRA:

CATEGORÍA:

Se anotará la categoría del personal, o cuadrilla que se requiere para la realización del concepto de trabajo.

UNIDAD:

En el caso de utilizar cuadrillas, será necesario que se adjunte a este anexo el desglose de cada una de ellas con su integración de costo correspondiente.

SALARIO (a):

Se anotará la unidad de medida que invariablemente será jornada (jor), considerada de 8 (ocho) horas de trabajo diurnas.

CANT (b):

Se anotará el salario real que corresponda a la categoría o cuadrilla que se requiere para la ejecución del concepto de trabajo.

Sr = (a) x (b):

Se anotará la cantidad de jornadas (de esa categoría o de cuadrillas) que se requieren para realizar el concepto de trabajo.

Representa el salario real del personal o cuadrilla que interviene directamente en la ejecución de cada concepto de trabajo por jornada de ocho horas, y se obtiene multiplicando el salario por la cantidad.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

R: Representa el Rendimiento, se anotará la cantidad de trabajo que desarrolla el personal o cuadrilla que interviene directamente en la ejecución del concepto de trabajo por jornada de ocho horas.

Para realizar la evaluación del rendimiento se deberá considerar en todo momento el tipo de trabajo a desarrollar y las condiciones ambientales, topográficas y en general aquellas que predominen en la zona o región donde se ejecuten los trabajos.

Mo = Sr / R: Representa el costo por Mano de Obra necesaria para la correcta ejecución de los trabajos, y se obtiene dividiendo el salario real entre el rendimiento.

SUMA 2: Se anotará el resultado de la suma de los importes de la Mano de Obra del personal por categoría o por cuadrilla.

MAQUINARIA O EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN

DESCRIPCIÓN: Se anotará el nombre de la maquinaria o equipo de construcción que intervienen en la ejecución del concepto de trabajo.

UNIDAD: Se anotará la unidad de medida, que invariablemente será hora.

Phm: Representa el costo horario directo por hora efectiva de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos, dentro de su vida económica.

Rhm: Representa el rendimiento horario de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos dentro de su vida económica.

Este debe de corresponder a la cantidad de unidades de trabajo que la máquina o equipo de construcción ejecuta por hora efectiva de operación, de acuerdo con rendimientos que determinen en su caso los manuales de los fabricantes respectivos, la experiencia del contratista, así como, las características ambientales de la zona donde vayan a realizarse los trabajos

ME = Phm / Rhm: Representa el costo horario por maquinaria o equipo de construcción necesarios para la correcta ejecución de los trabajos, y se obtendrá dividiendo el costo horario directo entre el rendimiento horario.

SUMA 3: Se anotará el resultado de la suma de los importes de la maquinaria o equipo de construcción.

COSTO DIRECTO "CD"

CD = (suma 1+2+3+4):

Es el que se deriva de la suma de las erogaciones que hace el Contratista por el pago de salarios al personal, por la adquisición o producción de todos los materiales necesarios, por el uso correcto de las máquinas o equipos adecuados y necesarios, por el uso de las herramientas de mano y equipo de seguridad, que intervienen directamente en la ejecución del concepto de trabajo, y se obtendrá sumando los importes indicados en SUMA 1, SUMA 2 y SUMA 3.

El Contratista deberá presentar los análisis de precios unitarios de la totalidad de los conceptos de trabajo solicitados en el catálogo General de Conceptos; determinados y estructurados con costos directos, costos indirectos, de financiamiento, cargo por utilidad y cargos adicionales en su caso, describiendo el concepto a desarrollar, su unidad de medida y cantidad, así como la relación de los materiales con sus correspondientes **consumos y costos directos**, y mano de obra, maquinaria y equipo de construcción con sus correspondientes **rendimientos y costos directos**, **considerando costos e importes**.

Nota: En este anexo se incluirán todos los análisis básicos o auxiliares utilizados en la integración de los precios unitarios de los conceptos de trabajo presentados en el anexo AE 2., tales como: cuadrillas, concretos, morteros, cimbras, etc.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 13.

ANÁLISIS DETALLADO DEL TOTAL DE LA RELACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS COSTOS UNITARIOS BÁSICOS DE LOS MATERIALES

MODELO DE FORMATO DE OPU'S BASICOS.

ANÁLISIS DE LOS PRECIOS UNITARIOS DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO BASICOS					HOJA ___ DE _____			
No.	CONCEPTO:				UNIDAD:			
					CANTIDAD:			
MATERIALES								
DESCRIPCIÓN					UNIDAD	Pm	Cm	M=Pm x Cm
					SUMA 1			
MANO DE OBRA								
CATEGORÍA		UNIDAD	SALARIO (a)	CANT (b)	Sr=(a) x (b)	R	Mo = Sr / R	
		jor						
		jor						
		jor						
		jor						
		jor						
					SUMA 2			
MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN								
DESCRIPCIÓN					UNIDAD	Phm	Rhm	ME = Phm / Rhm
					HORA			
					HORA			
					HORA			
					SUMA 3			
(CD) COSTO DIRECTO					(SUMA 1+ 2 + 3)			

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 14.

PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALES CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES, CONFORME AL CATALOGO GENERAL DE CONCEPTOS, DIVIDIDO EN PARTIDAS Y SUBPARTIDAS, DEL TOTAL DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO, UTILIZANDO PREFERENTEMENTE DIAGRAMAS DE GANTT (BARRAS), O BIEN REDES DE ACTIVIDADES CON RUTA CRITICA.

El Contratista presentará el Programa de Erogaciones, indicando por mes, según corresponda a las cantidades de trabajo e importes por realizar mediante el Diagrama de Gantt, dicho programa deberá contener todos los conceptos analizados por el Contratista y solicitados por la Universidad Autónoma de Chihuahua, conforme al catálogo General de Conceptos en Anexo **AE 1**.

El Contratista ganador dentro de los quince días naturales siguientes a la emisión del Fallo, en su caso, deberá de entregar el Programa de Ejecución General de los Trabajos que consideren todos y cada uno de los conceptos que integran la propuesta.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

Nº:	Se anotará el número del concepto que corresponda.
NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
UNIDAD:	Se anotará la unidad de medida, indicada en el Catálogo General de Conceptos.
PRECIO UNITARIO:	Se anotará el Precio Unitario obtenido, correspondiente a cada concepto de trabajo.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

FIT Se anotará la fecha de inicio de cada concepto de trabajo solicitado (dd/mm/aa)

FTT Se anotará la fecha de terminación de cada concepto de trabajo solicitado (dd/mm/aa)

RENGLONES:

PERIODO: Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

CANTIDAD: Se elaborará el programa de obra anotando las cantidades de trabajo que realizará por mes.

BARRA: Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

IMPORTE. Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad del periodo correspondiente, por el Precio Unitario del concepto en cuestión.

TOTAL: Se anotará el resultado de la suma de las cantidades de trabajo propuestas por el Contratista e importes, correspondientes a cada uno de los periodos.

IMPORTE DE ESTA HOJA: Se anotará la suma de los importes por periodo de cada concepto contenido en la hoja.

IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR: Se anotará el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.

IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA: Se anotará la suma del importe por periodo de esta hoja con el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida, Subpartida o Concepto y Unidad; así como los renglones de Cantidad y Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Anexo **AE 1**.

Nota: Los Totales obtenidos en los renglones de la Cantidad e Importe, deberán ser iguales a sus correspondientes en el Catálogo General de Conceptos. (Anexo **AE 1**.)

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 14.

PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALES CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES, CONFORME AL CATALOGO GENERAL DE CONCEPTOS, DIVIDIDO EN PARTIDAS Y SUBPARTIDAS, DEL TOTAL DE LOS CONCEPTOS DE TRABAJO, UTILIZANDO PREFERENTEMENTE DIAGRAMAS DE GANTT (BARRAS), O BIEN REDES DE ACTIVIDADES CON RUTA CRITICA.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.
 OBRA:
 FECHA DE INICIO:
 FECHA DE TERMINACIÓN:
 PLAZO DE EJECUCIÓN:
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
 DEL CONTRATANTE:
 FIRMA DEL CONTRATISTA:
 HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	FIT	FTT	SEMANAS								
						PERIODO	1	2	3	4	5	n...	TOTAL	
						CANTIDAD								
						BARRA								
						IMPORTE								
						CANTIDAD								
						BARRA								
						IMPORTE								
						CANTIDAD								
						BARRA								
						IMPORTE								
IMPORTE DE ESTA HOJA														
IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR														
IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA														

ATENTAMENTE

 NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
 LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 15.

RESUMEN DEL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS POR PARTIDAS Y MONTOS SEMANAL DE OBRA.

El Contratista presentará el Resumen del Programa de Ejecución de los Trabajos (Anexo PE2), con Erogaciones, indicando por mes, según corresponda a las cantidades de trabajo e importes por realizar mediante el Diagrama de Gantt, dicho programa deberá contener únicamente las partidas solicitadas por la universidad Autónoma de Chihuahua, conforme al Catálogo General de Conceptos en Anexo **AE 1**.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

Nº:	Se anotará el número del concepto que corresponda.
NOMBRE DE LA PARTIDA:	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), de trabajo que corresponda, conforme al Catálogo General de Conceptos (Anexo AE 1.).
IMPORTE DE LA PARTIDA:	Se anotará el Importe total por partida, correspondiente a cada partida de los trabajos contenidos en el Catálogo General de Conceptos.
FIT	Se anotará la fecha de inicio de cada partida solicitada (dd/mm/aa)
FTT	Se anotará la fecha de terminación de cada partida solicitada (dd/mm/aa)

RENGLONES:

PERIODO:	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Si el Programa de Erogaciones, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

BARRA:	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a las partidas de los trabajos por realizar.
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IMPORTE.	Se anotará el total de cada una de las partidas contenidas en el Catálogo General de Conceptos (Anexo AE 1.).
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TOTAL:	Se anotará el resultado de la suma de las partidas propuestas por el Contratista e importes, correspondientes a cada uno de los periodos.
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IMPORTE DE ESTA HOJA:	Se anotará la suma de los importes por periodo de cada concepto contenido en la hoja.
------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:	Se anotará el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.
--------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:	Se anotará la suma del importe por periodo de esta hoja con el importe acumulado por periodo hasta la hoja anterior.
-------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida; así como los renglones de Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Anexo **AE 1** para cada una de las partidas que conforman el Catálogo General de Conceptos (Anexo **AE 1**).

Nota: Los Totales obtenidos en los renglones de la Cantidad e Importe, deberán ser iguales a sus correspondientes en el Catálogo General de Conceptos. (Anexo **AE 1**.)

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 15.

RESUMEN DEL PROGRAMA DE EJECUCIÓN GENERAL DE LOS TRABAJOS POR PARTIDAS Y MONTOS SEMANAL DE OBRA.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	IMPORTE	FIT	FTT	SEMANAS								
					PERIODO	1	2	3	4	5	n...	TOTAL	
					BARRA								
					IMPORTE								
					BARRA								
					IMPORTE								
					BARRA								
					IMPORTE								
					BARRA								
					IMPORTE								
					BARRA								
					IMPORTE								
					BARRA								
					IMPORTE								
IMPORTE DE ESTA HOJA:													
IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:													
IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:													

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 16.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS EN JORNALES, ASÍ COMO LAS CANTIDADES DE JORNADAS A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de utilización semanal del personal que interviene directamente en la ejecución de los trabajos (en jornales), así como las Cantidades de jornadas a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

Se anotará el número que le corresponda.

OBRA:

Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

FECHA DE INICIO:

Se anotará la fecha en que se iniciaran los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.

FECHA DE

TERMINACIÓN:

Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.

PLAZO DE EJECUCIÓN:

Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.

HOJA ___ DE ___:

Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
DEL CONTRATANTE:**

Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.

FIRMA DEL CONTRATISTA:

Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.

COLUMNAS:

N°:

Se anotará el número del concepto que corresponda.

**NOMBRE DE LA PARTIDA,
SUBPARTIDA**

O CONCEPTO:

Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.

CATEGORÍA:

Se anotará la(s) categoría(s) del personal que interviene en la realización de los diferentes conceptos de obra.

RENGLONES:

PERIODO:

Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.

Si el Programa de Erogaciones de la Mano de Obra tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

CANTIDAD:

Se elaborará el Programa de Mano de Obra anotando las cantidades de jornadas a utilizar por mes.

BARRA:

Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 16.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL QUE INTERVIENE DIRECTAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS EN JORNALES, ASÍ COMO LAS CANTIDADES DE JORNADAS A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

N°	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	CATEGORÍA	PERIODO	SEMANAL						
				1	2	3	4	5	n...	TOTAL
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
IMPORTE DE ESTA HOJA:										
IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:										
IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:										

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 17.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE SUMINISTRO SEMANAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS, ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT

El Contratista presentará el Programa cuantificado y calendarizado de suministro semanal de los materiales que proporcionará el contratista (en unidades convencionales y volúmenes requeridos), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Se anotará el Nombre o Razón Social completa del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

N°:	Se anotará el número del concepto que corresponda.
NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE:	Se anotará el nombre Material y/o Equipo de Instalación Permanente que intervendrá en la realización de los diferentes conceptos de obra.
UNIDAD:	Se anotará la unidad de medida del Material o Equipo de Instalación Permanente.

RENGLONES:

PERIODO:	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Si el Programa de Erogaciones de los Materiales y Equipo de Instalación Permanente, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

CANTIDAD:	Se elaborará el Programa de Materiales y Equipo de Instalación Permanente, anotando las cantidades a utilizar por mes,
BARRA:	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 17.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE SUMINISTRO SEMANAL DE LOS MATERIALES QUE PROPORCIONARÁ EL CONTRATISTA EN UNIDADES CONVENCIONALES Y VOLÚMENES REQUERIDOS, ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MATERIAL Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE	PERIODO	SEMANAL						TOTAL
				1	2	3	4	5	n...	
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
			BARRA							
			IMPORTE							
IMPORTE DE ESTA HOJA:										
IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:										
IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:										

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 18.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN SEMANAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARA EL CONTRATISTA EN HORAS MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa Cuantificado y Calendarizado de utilización semanal de maquinaria y equipo de construcción que proporcionará el Contratista (en horas), mediante un Diagrama de Gantt.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Contratista en este anexo.

COLUMNAS:

Nº:	Se anotará el número del concepto que corresponda.
NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO:	Se anotará el nombre de la(s) partida(s), subpartida (s) y/o concepto de trabajo que corresponda.
MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN:	Se anotará el nombre Maquinaria y/o Equipo de Construcción que intervendrá en la realización de los diferentes conceptos de obra.
No. DE HORAS:	Se anotarán las Horas efectivas de utilización correspondientes a la Maquinaria o Equipo de Construcción de que se trate.

RENGLONES:

PERÍODO:	Se anotará el año, el nombre de los meses, quincenas o semanas que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Si el Programa de Erogaciones de la Maquinaria o Equipo de Construcción, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberán agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

CANTIDAD:	Se elaborará el Programa de Maquinaria o Equipo de Construcción, anotando las cantidades de horas efectivas de trabajo a utilizar por mes, quincena o semana.
------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

BARRA:	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses, quincenas o semanas y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.
---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Los datos indicados en las columnas correspondientes a No., Nombre de la Partida, Subpartida o Concepto y Maquinaria y Equipo de Construcción; así como los renglones de Cantidad y Barra, deberán ser los mismos que los contenidos en el Anexo correspondiente.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 18.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN SEMANAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN QUE PROPORCIONARA EL CONTRATISTA EN HORAS MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.
 OBRA:
 FECHA DE INICIO:
 FECHA DE TERMINACIÓN:
 PLAZO DE EJECUCIÓN:
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
 DEL CONTRATANTE:
 FIRMA DEL CONTRATISTA:
 HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

Nº	NOMBRE DE LA PARTIDA, SUBPARTIDA O CONCEPTO	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCIÓN	No. De HORAS	PERIODO	SEMANAL						
					1	2	3	4	5	n...	TOTAL
				BARRA							
				IMPORTE							
				BARRA							
				IMPORTE							
				BARRA							
				IMPORTE							
				BARRA							
				IMPORTE							
				BARRA							
				IMPORTE							
				BARRA							
				IMPORTE							
				BARRA							
				IMPORTE							
IMPORTE DE ESTA HOJA:											
IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:											
IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:											

ATENTAMENTE

 NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
 LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 19.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS EN JORNALES, ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

El Contratista presentará el Programa Cuantificado y calendarizado de utilización semanal del personal técnico, administrativo, de control, supervisión y vigilancia para llevar a cabo los trabajos (en jornales), así como las Cantidades a utilizar mediante un Diagrama de Gantt.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.:	Se anotará el número que le corresponda.
OBRA:	Se anotará el nombre de la obra y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
FECHA DE INICIO:	Se anotará la fecha en que se iniciarán los trabajos, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
FECHA DE TERMINACIÓN:	Se anotará la fecha programada de terminación de los trabajos que corresponda a la fecha de inicio y al plazo de ejecución.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Se anotarán los días naturales que durará la ejecución de la obra, de acuerdo a lo solicitado en las Bases de Licitación.
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE:	Se anotará el Nombre: Universidad Autónoma de Chihuahua.
FIRMA DEL CONTRATISTA:	Este espacio servirá para que firme el Representante Legal del Contratista.
HOJA ___ DE ___:	Se anotará en primer término el número de hoja y en segundo el de las hojas empleadas por el Licitante en este anexo.

COLUMNAS:

No.:	Se anotará el número progresivo que le corresponda a la categoría programada.
CATEGORÍA:	Se escribirá la categoría del personal de la Dirección, Supervisión o Administración correspondiente.

RENGLONES:

PERIODO:	Se anotará el año, el nombre de los meses que correspondan, de acuerdo a las fechas de inicio y terminación de la obra.
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Si el programa de utilización del personal profesional técnico, administrativo o de servicios, tuviera una duración mayor al alcance de este formato, se deberá agregar los módulos necesarios hasta completar la programación total.

CANTIDAD:	Se elaborará el programa del personal técnico administrativo o de servicios, anotando las cantidades a utilizar por mes.
BARRA:	Se elaborará el Diagrama de Gantt por los meses y/o la fracción que corresponda, de acuerdo a los trabajos por realizar.

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 19.

PROGRAMA CON EROGACIONES, CALENDARIZADO Y CUANTIFICADO SEMANALMENTE CON MONTOS PARCIALES Y TOTALES DE UTILIZACIÓN SEMANAL DEL PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, DE CONTROL, SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA PARA LLEVAR A CABO LOS TRABAJOS EN JORNALES, ASÍ COMO LAS CANTIDADES A UTILIZAR MEDIANTE UN DIAGRAMA DE GANTT.

ENCABEZADO:

LICITACIÓN No.

OBRA:

FECHA DE INICIO:

FECHA DE TERMINACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

DEL CONTRATANTE:

FIRMA DEL CONTRATISTA:

HOJA ___ DE ___:

COLUMNAS:

RENGLONES:

N°	CATEGORÍA	PERIODO	SEMANAL						TOTAL
			1	2	3	4	5	n...	
		BARRA							
		IMPORTE							
		BARRA							
		IMPORTE							
		BARRA							
		IMPORTE							
		BARRA							
		IMPORTE							
		BARRA							
		IMPORTE							
		BARRA							
		IMPORTE							
		BARRA							
		IMPORTE							
IMPORTE DE ESTA HOJA:									
IMPORTE ACUMULADO HASTA LA HOJA ANTERIOR:									
IMPORTE ACUMULADO HASTA ESTA HOJA:									

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
 LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 20.

CARTA COMPROMISO DE GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPOSICIÓN

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO RESOLUTIVO DE OBRA
PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de "**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ**", comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de "**CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ**", comparezco para manifestar lo siguiente:

Habiendo obtenido en tiempo y forma las **Bases de la Licitación Pública Nacional** referida, declaro que he tomado pleno conocimiento de las condiciones, requisitos, especificaciones técnicas, legales y administrativas que rigen el procedimiento, así como de las obligaciones inherentes a la ejecución de la obra. Reconozco que, al cubrir el costo de participación, acepté íntegramente el contenido de dichas Bases y he adoptado las medidas necesarias para dar cumplimiento a lo establecido en ellas.
Asimismo, manifiesto que el suscrito (**o la persona moral o física que represento**) conoce y se obliga a cumplir con lo dispuesto en:

- **Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Chihuahua.**
- **Reglamento del Presupuesto, Gasto y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chihuahua.**
- **Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua** y su Reglamento.
- **Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente**, en materia de impacto ambiental.
- **Acuerdo No. 01/2001**, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua el 14 de febrero de 2001.

Me obligo igualmente a observar las **Normas para la Construcción e Instalaciones** de la Universidad Autónoma de Chihuahua, así como a garantizar que los materiales a utilizar cumplan con la calidad y especificaciones señaladas en los anexos técnicos correspondientes.

He revisado y acepto las **Especificaciones Particulares de Construcción**, el **Programa y montos semanales de obra**, el **Resumen del programa y montos semanales de obra**, el **Programa de utilización de maquinaria y equipo de construcción**, y los **Precios Unitarios** establecidos en el **Catálogo General de Conceptos y cantidades de obra**, para la correcta integración de la Proposición.

Me comprometo a calcular los precios unitarios de conformidad con lo establecido en la forma de integración prevista en las Bases y en apego al **Contrato de Obra Pública a precios unitarios y tiempo determinado**. Reconozco que los documentos mencionados son obligatorios y regirán todos los actos vinculados con esta Licitación.

En virtud de lo anterior, presento la Proposición correspondiente, con un importe total de \$_____,_____,_____ (_____ 00/100 M.N.), que incluye el **16% de Impuesto al Valor Agregado**, debidamente desglosado, integrada conforme a lo previsto en el **numeral XII, inciso B, Anexo AE-1**, con fundamento en el **artículo 54, fracción II, inciso A, numeral II del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**.

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O
PERSONA FÍSICA LICITANTE

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 21.

CARTA COMPROMISO DE GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPOSICIÓN

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):
Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):
El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Que, para dar cumplimiento a lo dispuesto por el **artículo 54, fracción II, inciso A, numeral I del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, otorgo la **garantía de seriedad de nuestra proposición** mediante:

- **Cheque cruzado No. _____, de la cuenta vigente No. _____, emitido por la Institución Bancaria, por un importe de **\$ **, (**/100 M.N.), equivalente al **.%** del monto total de nuestra proposición, a la orden de la Universidad Autónoma de Chihuahua.**

Lo anterior, como compromiso formal de responder por la seriedad y cumplimiento de la proposición presentada en el procedimiento de licitación citado.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**

HOJA MEMBRETADA DE LA PERSONA MORAL O FISICA

ANEXO AE 22.

SEÑALAMIENTO DE OBRA EXTERIOR (CON MONTO).

Chihuahua, Chih., a ___ de _____ de _____.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO
RESOLUTIVO DE OBRA PÚBLICA
C. L.A.E. MARIANO TORRES VEGA
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DE CONSTRUCCIÓN Y
SERVICIOS
P R E S E N T E.

(En caso de persona física, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona moral):

Yo, _____, por mi propio derecho, en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

(En caso de persona moral, conservar el siguiente párrafo y eliminar el correspondiente a persona física):

El suscrito(a) _____, en mi carácter de _____ de la empresa _____ (denominación o razón social), en relación con la **Licitación Pública Nacional No. UACH-CCS-111002-2025/P**, para la realización de los trabajos de **“CONSTRUCCIÓN DE SALONES DE CLASES 1ER ETAPA, UBICADO CAMPUS JUÁREZ”**, comparezco para manifestar lo siguiente:

Que, con fundamento en lo dispuesto por el **artículo 72, segundo párrafo, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Chihuahua**, me obligo a colocar el **Señalamiento de Obra Exterior (con monto)**, mismo que deberá contener, de forma visible y legible, los siguientes datos:

1. Nombre y datos de identificación del Ente Público contratante.
2. Nombre y datos de identificación de la persona contratista.
3. Descripción general de la obra.
4. Indicación del tipo de procedimiento conforme al cual se adjudicó el contrato.
5. Plazo de ejecución de los trabajos, especificando fecha de inicio y conclusión.
6. Precio total a pagar por los trabajos objeto del contrato.

Dicho señalamiento deberá colocarse desde el inicio de los trabajos y permanecer durante todo el periodo de ejecución de la obra, teniendo dimensiones mínimas de **5.00 metros de largo por 3.00 metros de ancho**, incluyendo la estructura y fijación necesarias para su correcta instalación.

El costo correspondiente se integrará dentro del análisis de los **Costos Indirectos de Obra** y se reflejará en la **Propuesta Económica** presentada por el licitante, en apego a la normativa aplicable y a las condiciones establecidas en la presente licitación.

ATENTAMENTE

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE
LEGAL O PERSONA FÍSICA LICITANTE**