



**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES**  
**No. UACH-DA-A060501-2026-ITP**  
**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORÍA PARA**  
**LA ELABORACIÓN DE VALUACIONES ACTUARIALES**  
**INTEGRALES PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**  
**JUNTA DE ACLARACIONES**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

**PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES, NÚMERO UACH-DA-A060501-2026-ITP, RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE VALUACIONES ACTUARIALES INTEGRALES PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA, SOLICITADA POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE ESTA CASA DE ESTUDIOS.**

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las **10:00 horas** del día **21 de mayo de 2026**, reunido el Comité de Adquisiciones de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la Sala de Juntas de dicho Comité, ubicada en Av. Universidad sin número, Circuito Universitario Campus I, en el edificio que ocupa la Dirección Administrativa, planta baja; y de conformidad con lo que disponen los artículos 40 fracción I, 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y demás relativos y aplicables de su Reglamento, así como con lo señalado en la Ley Orgánica y el Reglamento de Presupuesto, Gasto y Contabilidad, ambos de la Universidad Autónoma de Chihuahua, se da inicio a la Junta de Aclaraciones del procedimiento de Invitación a cuando menos tres proveedores, cuyos datos aparecen en el encabezado de referencia; reunidos en este acto el Comité de Adquisiciones por parte de la convocante y de las personas cuya asistencia se enlista, con el objeto de hacer las aclaraciones para la preparación de las propuestas del procedimiento en cuestión y que forma parte integrante de la misma.

El acto es llevado a cabo por la Secretaria del Comité de Adquisiciones, por autorización del Presidente del Comité para el desarrollo de la presente junta, quien en representación del organismo convocante procede a señalar lo que a continuación se indica:

**ASUNTOS A TRATAR**

No hay aclaraciones por la convocante.

El proveedor que envió sus preguntas por medio electrónico, en tiempo y forma, conforme lo señalado en el numeral IV. JUNTA DE ACLARACIONES de las bases de la presente licitación fue:

No.	NOMBRE, RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL	FORMA DE PRESENTACIÓN	NO. DE PREGUNTAS	NO. DE PAGINAS
1	VALUACIONES ACTUARIALES DEL NORTE, S.A. DE C.V.	CORREO ELECTRÓNICO	1	1

Se asienta que no se encuentran presentes ningún proveedor:

**SECCIÓN DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, PREGUNTAS Y RESPUESTAS**

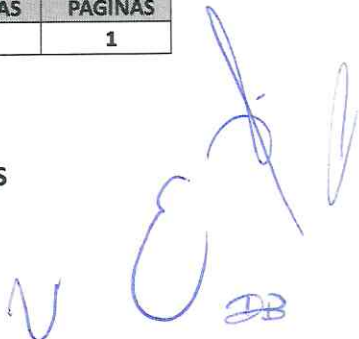
 1 de 3



X

g

g





**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES**  
**No. UACH-DA-A060501-2026-ITP**  
**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORÍA PARA**  
**LA ELABORACIÓN DE VALUACIONES ACTUARIALES**  
**INTEGRALES PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**  
**JUNTA DE ACLARACIONES**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

- **VALUACIONES ACTUARIALES DEL NORTE, S.A. DE C.V.**

Número	Partida, Punto, Numeral, apartado, anexo.	Texto de la pregunta
1	<p>Apartado III, Costo de participación y disposición de las bases.</p> <p>“El mencionado recibo deberá indicar el número de la licitación y el nombre de la persona física o moral que desea participar, de no contar con los datos o no coincidir con el número de la licitación o nombre de la persona que participa, tal circunstancia deberá ser asentada en el acta correspondiente y se analizará en la revisión a detalle.”</p>	<p><b>¿Podemos anotar a puño y letra en el voucher o recibo de pago emitido por el banco la razón social del participante, así como el número de licitación?</b></p> <p><b>Respuesta:</b> se acepta su propuesta.</p>

**ESPACIO PARA PREGUNTAS DE LAS RESPUESTAS RECIBIDAS**

Acto seguido, la Convocante abre un espacio para dar oportunidad para que, los miembros del comité y el área solicitante, realice alguna manifestación.

Al finalizar esta intervención, no existen no existen manifestaciones, por lo que se da por concluida esta etapa.

**CIERRE Y FIRMA DEL ACTA**

Se recuerda que el acto de presentación y apertura de propuestas se llevará a cabo el día **miércoles 27 de mayo de 2026** a las **10:00 horas**, siendo un acto formal que dará inicio puntualmente de conformidad en el artículo 57 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en la sala de juntas del Comité de Adquisiciones de la Universidad, con la intervención del Comité de Adquisiciones por parte de la convocante.

No habiendo nada más que tratar en la presente Acta se da por terminada esta primera y última Junta de Aclaraciones, siendo las **10:22 horas**, del día **21 de mayo de 2026**.

Esta Acta consta de **3 (tres) hojas de contenido y 1 (una) hoja de preguntas**, firmando para los efectos legales y de conformidad los asistentes a este evento, quienes reciben copia de la misma, y estará disponible para su consulta pública en la liga electrónica <https://uach.mx/licitaciones/da/2026/>.





**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES**  
**No. UACH-DA-A060501-2026-ITP**  
**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSULTORÍA PARA**  
**LA ELABORACIÓN DE VALUACIONES ACTUARIALES**  
**INTEGRALES PARA LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**  
**JUNTA DE ACLARACIONES**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
**CHIHUAHUA**

**COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**

**PRESIDENTE**

**L.A.E. ALBERTO ELOY ESPINO DICKENS**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**SECRETARIA**

**LIC. ALBAYRIS UNZUETA MÁYNEZ**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**VOCAL**

**M.A.R.H. Odava Hincapié Robuco**  
**C.P. IRMA ESTELA LÓPEZ LOO**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD**

**VOCAL**

**C.P. JOSÉ MARÍA ESTRADA GÓMEZ**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TESORERÍA**

**VOCAL**

**LIC. VALENTÍN TREVIZO RODRÍGUEZ**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE BIENES**  
**PATRIMONIALES**

**VOCAL**

**LIC. LUIS FERNANDO RUÍZ ROCHA**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTORÍA**  
**Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

**ASESOR SIN VOTO**

**MARA SUSANA Zambrano Avizu**  
**M.A.R.H. GILBERTO MORENO ZAMBRANO**  
**AUDITOR INTERNO**

**ASESOR SIN VOTO**

**Lic. Reth Fabiola Voquero Ortiz**  
**MTRO. ANTONIO AGUIRRE LÓPEZ**  
**ABOGADO GENERAL**

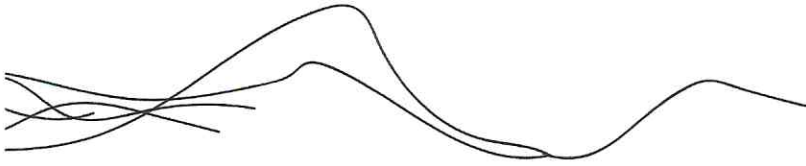
**ASESOR SIN VOTO**

**LIC. ALFREDO HORACIO VEGA ORTÍZ**  
**DIRECTOR DEL PATRONATO**

**VOCAL Y ÁREA REQUERENTE**

**C.P. DANIELA ELIZABETH BUSTAMANTE TREJO**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

-----FIN DEL ACTA-----



Presente en el futuro

PREGUNTAS

Saltillo, Coahuila a 20 de mayo de 2026

### SOLICITUD DE ACLARACIÓN

En referencia a las Bases del Procedimiento **LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NÚMERO UACH-DA-A060501-2026-ITP** para la **Contratación de Servicios Profesionales de Consultoría para la elaboración de Valuaciones Actuariales Integrales para la Universidad Autónoma de Chihuahua**, solicito de la manera más atenta las respuestas de las siguientes preguntas:

Nombre de la Empresa: Valuaciones Actuariales del Norte S.C.  
Número de Preguntas: 1 (una)

1	<p>Apartado III, Costo de participación y disposición de las bases.</p> <p>“El mencionado recibo deberá indicar el número de la licitación y el nombre de la persona física o moral que desea participar, de no contar con los datos o no coincidir con el número de la licitación o nombre de la persona que participa, tal circunstancia deberá ser asentada en el acta correspondiente y se analizará en la revisión a detalle.”</p>	<p>¿Podemos anotar a puño y letra en el voucher o recibo de pago emitido por el banco la razón social del participante, así como el número de licitación?</p>
---	---	---

Sin más por el momento.

**ATENTAMENTE**

Act. Francisco Miguel Aguirre Villarreal  
Representante Legal

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the bottom right and several initials scattered around the page.

Handwritten initials 'DB' at the bottom right corner.